Приложение 1

к Постановлению Местной администрации Муниципального образования поселок Стрельна от 01.09.2015 № 83/1

**ПОРЯДОК**

**разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ,**

**оценки эффективности реализации ведомственных целевых программ**

(с изменениями, внесенными постановлением Местной администрации Муниципального образования поселок Стрельна от 04.09.2017 №94, от 27.02.2018 №15)

1. **Общие положения**
   1. Порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ разработан в соответствии со статьей 179.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420‑79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом Муниципального образования поселок Стрельна и Положением «О бюджетном процессе в Муниципальном образовании поселок Стрельна», утвержденным Решением Муниципального Совета Муниципального образования от 19.03.2015 № 10, и определяет порядок организации работы Местной администрации Муниципального образования поселок Стрельна (далее – Местная администрация) по разработке, утверждению, реализации ведомственных целевых программ, оценке эффективности реализации ведомственных целевых программ.
   2. Для целей настоящего Порядка под ведомственной целевой программой понимается утвержденный Местной администрацией комплекс мероприятий по реализации вопросов местного значения для достижения общественно значимой цели за счет средств местного бюджета.
   3. Ведомственные целевые программы составляются и утверждаются сроком на один год (очередной финансовый год).

1.3.1. Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

* 1. Предложения по объемам расходов на реализацию ведомственной целевой программы подготавливаются с соответствующими расчетами и обоснованиями на весь период реализации ведомственной целевой программы.

1. Структура ведомственной целевой программы
   1. Ведомственная целевая программа содержит:
      1. Основание для разработки программы;
      2. Основные цели и задачи программы;
      3. Срок реализации программы;
      4. Источники финансирования программы;
      5. Целевые показатели (индикаторы), которые планируется достичь при выполнении программы;
      6. Описание ожидаемых результатов реализации программы;
      7. Перечень и описание программных мероприятий, включая состав мероприятий, информацию о необходимых ресурсах (с указанием направлений расходования средств и источников финансирования) и сроках реализации каждого мероприятия. При определении размера средств, выделяемых на реализацию мероприятий ведомственной целевой программы, учитывается необходимый для их осуществления объем финансирования в целом.
      8. Обоснование потребностей в необходимых ресурсах.

2.2. Мероприятия ведомственной целевой программы должны соответствовать ее наименованию и целям, и должны быть сформулированы таким образом, который позволит отождествить их с конкретным действием (событием, объектом), результат реализации которого может быть измерен соответствующими количественными показателями.

2.3. Срок исполнения мероприятия должен отражать определенный разумный период времени его реализации в пределах периода реализации ведомственной целевой программы.

2.4. Объем финансирования программы указывается в тысячах рублей с точностью до одного десятичного знака.

2.5. Обоснования и расчеты объемов финансирования составляются по каждому мероприятию программы, а также обоснования и пояснения к этим расчетам. Указанные расчеты должны содержать состав планируемых расходов по проведению мероприятий.

2.6. Основные данные содержания ведомственной целевой программы указываются в виде таблице по форме, приведенной в приложении № 1 к настоящему порядку.

3. Разработка ведомственных целевых программ

3.1. Инициатором разработки ведомственной целевой программы выступают специалисты Местной администрации, к сфере деятельности которых относится обеспечение реализации вопроса местного значения, соответствующего предмету ведомственной целевой программы.

3.2. Главными критериями отбора предмета ведомственной целевой программы являются:

3.2.1. Соответствие предмета ведомственной целевой программы вопросам местного значения и приоритетным направлениям социально-экономического развития Муниципального образования поселок Стрельна.

3.2.2. Значимость предмета ведомственной целевой программы, очередность поступивших обращений;

3.3.3. Повышение эффективности решения вопросов местного значения.

3.3. Решение о разработке ведомственной целевой программы принимается Главой местной администрации.

3.4. В случае если ведомственная целевая программа затрагивает компетенцию нескольких специалистов Местной администрации, то для разработки ведомственной целевой программы создается рабочая группа.

3.4.1. Разработка ведомственной целевой программы осуществляется в срок до 15 октября года, предшествующего году планируемой реализации. Результатом разработки является проект ведомственной целевой программы.

В ходе исполнения бюджета Муниципального образования поселок Стрельна на текущий финансовый год, при наличии экономии бюджетных ассигнований, Местная администрация Муниципального образования поселок Стрельна вправе принять решение о дополнительной разработке и утверждении ведомственных целевых программ, направленных на реализацию вопросов местного значения.

3.4.2. Проект ведомственной целевой программы в срок, указанный в п.3.4.1. настоящего порядка, передается в финансово-экономический отдел Местной администрации на согласование.

3.4.3. Согласование финансово-экономическим отделом Местной администрации осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней.

3.4.4. Согласованный финансово-экономическим отделом Местной администрации проект ведомственной целевой программы передается на утверждение Главе местной администрации.

3.5. Глава местной администрации по результатам рассмотрения проекта ведомственной целевой программы принимает одно из следующих решений:

3.5.1. Одобрить проект ведомственной целевой программы.

3.5.2. Направить проект ведомственной целевой программы на доработку разработчикам.

3.5.3. Отклонить проект ведомственной целевой программы.

3.6. Ведомственная целевая программа утверждается муниципальным правовым актом, принимаемым Местной администрацией, в срок до 05 ноября года, предшествующего году ее реализации.

3.6.1. Копия постановления об утверждении ведомственной целевой программы и ведомственная целевая программа подлежат обнародованию путем размещения на официальном сайте Муниципального образования поселок Стрельна в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 (десяти) календарных дней с момента утверждения ведомственной целевой программы

3.7. Уточнение и изменение параметров ведомственных целевых программ осуществляется в порядке, аналогичном утверждению ведомственных целевых программ.

4. Реализация ведомственных целевых программ

4.1. Ведомственные целевые программы реализуются специалистами Местной администрации, к должностным обязанностям которых отнесена реализация соответствующих вопросов местного значения.

4.2. В ходе реализации ведомственной целевой программы специалистами Местной администрации, учувствовавшими в разработке ведомственной целевой программы, осуществляется мониторинг реализации ведомственной целевой программы.

4.3. Основными задачами мониторинга результативности ведомственных целевых программ являются:

4.3.1. Определение фактически произведенных бюджетных расходов (в соответствии с кодами экономической классификации расходов) и реальных сроков выполнения программы.

4.3.2. Определение достигнутых показателей программы (промежуточных фактических значений).

4.3.3. Определение результативности ведомственной целевой программы.

4.3.4. Выявление факторов, негативно влияющих на реализацию ведомственной целевой программы.

4.4. Контроль за ходом реализации ведомственных целевых программ осуществляет Глава местной администрации.

5. Оценка эффективности реализации ведомственных целевых программ

1. Оценка эффективности реализации ведомственных целевых программ осуществляется в целях контроля, прогноза достижения результатов реализации и своевременного принятия мер по повышению эффективности расходования бюджетных средств.

1. Оценка эффективности реализации ведомственных целевых программ ежегодно осуществляется финансово-экономическим отделом на основе годовых отчетов о ходе реализации и об оценке эффективности ведомственных целевых программ с учетом заключения ответственного исполнителя ведомственной целевой программы.
2. Методика оценки эффективности реализации ведомственных целевых программ учитывает необходимость проведения оценок:

# 1) степени достижения целей и решения задач ведомственных целевых программ.

# Оценка степени достижения целей и решения задач ведомственной целевой программы определяется путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей (индикаторов) ведомственной целевой программы и их плановых значений по формуле:

# СДЦ = , где

# СДЦ - степень достижения целей (решения задач ведомственной целевой программы);

# - степень достижения i-го целевого индикатора (показателя результатов) ведомственной целевой программы;

# n - количество индикаторов (показателей) ведомственной целевой программы.

# Степень достижения i-го целевого индикатора (показателя результатов) ведомственной целевой программы () может рассчитываться по формуле:

# =, где

# - фактическое значение i-го целевого индикатора (показателя результатов) ведомственной целевой программы;

# - плановое значение i-го целевого индикатора (показателя результатов) ведомственной целевой программы (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений) или

# =, где

# (для целевых индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений);

# 2) степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств, направленных на реализацию ведомственной целевой программы.

# Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств, направленных на реализацию ведомственной целевой программы, определяется путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования ведомственной целевой программы по формуле:

# УФ =, где:

# УФ - уровень финансирования реализации ведомственной целевой программы;

# ФФ - фактический объем расходов на реализацию ведомственной целевой программы за отчетный год;

# ФП – плановый объем расходов на реализацию ведомственной целевой программы в отчетном году.

# 3. Эффективность реализации ведомственной целевой программы (ЭП) рассчитывается по следующей формуле:

# ЭП =

# 4. По результатам ежегодной оценки эффективности реализации ведомственных целевых программ финансово-экономический отдел составляет рейтинг эффективности ведомственных целевых программ в отчетном году и присваивает ведомственным целевым программам соответствующие ранги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уровень эффективности реализации ведомственной целевой программы | Численное значение эффективности реализации ведомственной целевой программы (ЭП) | Ранг |
| Неэффективная | менее 0,5 | четвертый |
| Уровень эффективности удовлетворительный | 0,5 - 0,79 | третий |
| Эффективная | 0,8 - 1 | второй |
| Высокоэффективная | более 1 | первый |

5. Результаты оценки эффективности реализации программ финансово-экономический отдел направляет в форме информации Главе местной администрации.».

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к Порядку разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ, оценки эффективности реализации ведомственных целевых программ  Типовая форма титульного листа ведомственной целевой программа |
| Ведомственная целевая программа по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на 20\_\_\_ год   |  |  | | --- | --- | | Основание для разработки программы | Закон Санкт-Петербурга от 23.09.2009г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге»; Устав Муниципального образования пос. Стрельна, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Заказчик программы | Местная администрация МО пос. Стрельна | | Разработчик программы | Местная администрация МО пос. Стрельна | | Основные цели программы | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Сроки реализации программы | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Источники финансирования программы | Местный бюджет Муниципального образования пос. Стрельна на 20\_\_\_год | | Ожидаемые конечные результаты программы | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |