



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК СТРЕЛЬНА VI СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от 18 июля 2023 года

№ 25

О внесении изменений в бюджет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Положением о бюджетном процессе в Муниципальном образовании поселок Стрельна

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Приложение № 2 к Решению Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна «О бюджете внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» от 06 декабря 2022 г. № 57, с внесенными изменениями Решениями Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна «О внесении изменений в бюджет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» от 27 февраля 2023 года № 01, от 14 марта 2023 года № 09, от 16 мая 2023 года № 17 (Приложение № 1 к настоящему Решению).

2. Внести изменения в Приложение № 3 к Решению Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна «О бюджете внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» от 06 декабря 2022 г. № 57, с внесенными изменениями Решениями Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна «О внесении изменений в бюджет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» от 27 февраля 2023 года № 01, от 14 марта 2023 года № 09, от 16 мая 2023 года № 17 (Приложение № 2 к настоящему Решению).

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Председателя Бюджетно-финансовой комиссии Иванова Артема Викторовича.

4. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета

В.Н.Беленков

Приложение № 1
к Решению Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
поселок Стрельна "О внесении изменений в бюджет
внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
поселок Стрельна на 2023 год и на плановый период
2024 и 2025 годов"
от 18 июля 2023 г. № 25

**Изменения в Ведомственной структуре расходов бюджета внутригородского
муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга
поселок Стрельна на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов**

Номер	Наименование	Код ГРБС	Код раз- дела, под- раз- дела	Код целевой статьи	Код вида рас- ходов	2023 год	Тыс.руб. Плановый период	
							2024 год	2025 год
	Национальная экономика	985	0400			142,0	0	0
2.5.	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	985	0409			142,0	0	0
2.5.1.	Текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ муниципального образования	985	0409	31500 00111		-8,0	0	0
2.5.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	985	0409	31500 00111	200	-8,0	0	0
2.5.2.	Размещение, содержание и ремонт искусственных неровностей на внутриквартальных проездах	985	0409	31500 00111		150,0	0	0
2.5.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	985	0409	31500 00112	200	150,0	0	0
	Жилищно-коммунальное хозяйство	985	0500			876,3	0	0
2.7.	Благоустройство	985	0503			876,3	0	0
2.7.1.	Благоустройство территории муниципального образования	985	0503	60000 00137		1710,3	0	0
2.7.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	985	0503	60000 00137	200	1710,3	0	0

2.7.3.	Озеленение территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, в том числе организация работ по компенсационному озеленению	985	0503	62000 00151		-834,0	0	0
2.7.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	985	0503	62000 00151	200	-834,0	0	0
	Физическая культура и спорт	985	1100			-1018,3	0	0
2.16.	Массовый спорт	985	1102			-1018,3	0	0
2.16.1.	Финансовое обеспечение деятельности МКУ «Стрельна» на обеспечение условий для развития физической культуры и спорта	985	1102	09308 00468		-1018,3	0	0
2.16.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	985	1102	09308 00468	200	-1018,3	0	0

Приложение № 2
к Решению Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
поселок Стрельна "О внесении изменений в бюджет
внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
поселок Стрельна на 2023 год и на плановый период
2024 и 2025 годов"
от 18 июля 2023 г. № 25

**Изменения в Распределении бюджетных ассигнований по разделам, подразделам,
целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета
внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-
Петербурга поселок Стрельна на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов**

Номер	Наименование	Код раз- дела, под- раз- дела	Код целевой статьи	Код вида рас- ходов	2023 год	Тыс.руб. Плановый период	
						2024 год	2025 год
2.	Национальная экономика	0400			142,0	0	0
2.2.1.	Текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах	0409	31500 00111		-8,0	0	0

	границ муниципального образования						
2.2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	31500 00111	200	-8,0	0	0
2.2.2.	Размещение, содержание и ремонт искусственных неровностей на внутриквартальных проездах	0409	31500 00112		150,0	0	0
2.2.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	31500 00112		150,0	0	0
3.	Жилищно-коммунальное хозяйство	0500			876,3	0	0
3.1.	Благоустройство	0503			876,3	0	0
3.1.1.	Благоустройство территории муниципального образования	0503	61000 00137		1710,3	0	0
3.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	61000 00137	200	1710,3	0	0
3.1.3.	Озеленение территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, в том числе организация работ по компенсационному озеленению	0503	62000 00151		-834,0	0	0
3.1.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	62000 00151	200	-834,0	0	0
8.	Физическая культура и спорт	1100			-1018,3	0	0
8.1.	Массовый спорт	1102			-1018,3	0	0
8.1.1.	Финансовое обеспечение деятельности МКУ «Стрельна» на обеспечение условий для развития физической культуры и спорта	1102	09308 00468		-1018,3	0	0
8.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1102	09308 00468	200	-1018,3	0	0



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ПОСЕЛОК СТРЕЛЬНА VI СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от 18 июля 2023 года

№ 26

О присвоении звания «Почетный житель Стрельны»

В соответствии с Положением «О звании «Почетный житель Стрельны», утвержденным Решением Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна от 24.06.2010г. № 46

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
РЕШИЛ:**

1. Присвоить звание «Почетный житель Стрельны» Дороговой Вере Васильевне.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета Беленкова В.Н.
3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета

В.Н. Беленков



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ПОСЕЛОК СТРЕЛЬНА VI СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от 18 июля 2023 года

№ 28

О внесении изменений в решение Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна от 11.04.2017 № 16 «Об утверждении Положения «О порядке исполнения органами местного самоуправления вопроса местного значения «участие в организации и финансировании: оплачиваемых общественных работ; ярмарок вакансий и учебных рабочих мест» на территории Муниципального образования поселок Стрельна, а также об осуществлении «временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые»

В соответствии с Федеральным законом от 13.06.2023 № 259-ФЗ «О внесении изменений в статью 63 Трудового кодекса Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
РЕШИЛ**

1. Внести в Положение о порядке исполнения органами местного самоуправления вопроса местного значения «участие в организации и финансировании: оплачиваемых общественных работ; ярмарок вакансий и учебных рабочих мест» на территории Муниципального образования поселок Стрельна, а также об осуществлении «временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые, утвержденное решением Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна от 11.04.2017 № 16 «Об утверждении Положения «О порядке исполнения органами местного

самоуправления вопроса местного значения «участие в организации и финансировании: оплачиваемых общественных работ; ярмарок вакансий и учебных рабочих мест» на территории Муниципального образования поселок Стрельна, а также об осуществлении «временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые» (далее – Положение) следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 4.10 Положения изложить в следующей редакции:

«4.10. При трудоустройстве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получивших общее образование и достигших возраста четырнадцати лет, для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда их здоровью, либо детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получающих общее образование и достигших возраста четырнадцати лет, для выполнения в свободное от получения образования время легкого труда, не причиняющего вреда их здоровью, и без ущерба для освоения образовательной программы, в порядке, установленном соответствующим административным регламентом, утверждаемым местной администрацией, необходимо получение согласия органа опеки и попечительства на заключение трудового договора с детьми-сиротами и детьми, оставшихся без попечения родителей, получивших общее образование и достигших возраста четырнадцати лет, для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда их здоровью, либо детьми-сиротами и детьми, оставшихся без попечения родителей, получающих общее образование и достигших возраста четырнадцати лет, для выполнения в свободное от получения образования время легкого труда, не причиняющего вреда их здоровью, и без ущерба для освоения образовательной программы.»

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета Беленкова Валерия Николаевича.

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2023 года.

4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета

В.Н. Беленков



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК СТРЕЛЬНА
VI СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от 18 июля 2023 года

№ 29

О внесении изменений в решение Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна от 16.05.2017 № 25 «Об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Санкт-Петербурга органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна»

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна от 16.05.2017 № 25 «Об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Санкт-Петербурга органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна» (далее - Решение) следующие изменения и дополнения:

1.1. В пункте 1, в приложении № 1 Решения слова «размеры должностных окладов работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Санкт-Петербурга органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна» заменить словами «размеры должностных окладов работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Санкт-Петербурга, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна».

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета Беленкова В.Н.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя Муниципального Совета

В.Н. Беленков



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ПОСЕЛОК СТРЕЛЬНА VI СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от 18 июля 2023 года

№ 30

О внесении изменений в решение МС МО пос. Стрельна от 22.11.2022 № 46 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна подведомственной организации»

В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
РЕШИЛ:**

1. Внести в Порядок предоставления информации о деятельности Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна подведомственной организации, утвержденный решением МС МО пос. Стрельна от 22.11.2022 № 46 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна подведомственной организации» (далее - Порядок) следующие изменения и дополнения:

1.1. Подпункт 2 пункта 2.1 части 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2) во время личного приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления должностными лицами Муниципального Совета – Главой Муниципального образования, исполняющим полномочия председателя Муниципального Совета (далее – Глава Муниципального образования), руководителем подведомственной организации;».

1.2. В подпункте 5 пункта 2.1, подпункте 4 пункта 2.2 части 2, подпункте 2 пункта 5.2 части 5, подпункте 9.1 части 9 Порядка Слова «Главой Муниципального Совета» заменить словами «Главой Муниципального образования».

1.3. В подпункте 2 пункта 2.2 части 2, абзаце первом пункта 4.2 части 4, абзаце первом пункта 4.2 части 4, подпункте 4 пункта 5.2, пункте 5.3 части 5, подпункте 9.1 части 9 Порядка Слова «Главы Муниципального Совета» заменить словами «Главы Муниципального образования».

1.4. В Приложении к Порядку:

1.4.1. В строке 5 графы «Информация» слова «Главе Муниципального Совета» заменить словами «Главе Муниципального образования».

1.4.2. В строках 13, 16 графы «Информация» слова «Главы Муниципального Совета» заменить словами «Главы Муниципального образования».

1.4.3. В строках 26 графы «Информация» слова «Главой Муниципального Совета» заменить словами «Главой Муниципального образования».

1.4.4. Пункт 4.2 Порядка дополнить следующим абзацем «Подведомственные организации с учетом особенностей сферы их деятельности по согласованию с органами местного самоуправления, в ведении которых такие организации находятся, могут не создавать официальные страницы для размещения информации о своей деятельности в сети «Интернет»».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета Беленкова Валерия Николаевича.

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета

В.Н. Беленков



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ПОСЕЛОК СТРЕЛЬНА VI СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от 18 июля 2023 года

№ 31

О внесении изменений в решение Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна от 30.03.2021 № 18 «Об утверждении Положения «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178 ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ

1. Внести в решение Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна от 30.03.2021 № 18 «Об утверждении Положения «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна» (далее - Решение) следующие изменения:
 - 1.1. В наименовании, преамбуле, пункте 1 Решения слова ««Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна» заменить словами «внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна».
2. Внести в Положение «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна», утвержденное решением Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна от 30.03.2021 № 18 «Об утверждении Положения «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна» (далее - Положение) следующие изменения:
 - 2.1. В наименовании, пунктах 1.1, 2.5 Положения слова «Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна» заменить словами «внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна».
 - 2.2. В пункте 1.2 Положения слова «Местная администрация Муниципального образования поселок Стрельна» заменить словами «Местная администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна».
 - 2.3. В пункте 2.2, 2.4, 2.5 Положения слова «очередной финансовый год» дополнить словами «и плановый период».
 - 2.4. В пункте 2.6 Положения слова «прошедший год» заменить словами «отчетный год».
 - 2.5. В пункте 4.2 Положения слова «Информационное сообщение о продаже муниципального имущества, решение об условиях приватизации муниципального имущества» заменить словами «Прогнозные планы (программы) приватизации муниципального имущества, решения об условиях приватизации муниципального имущества, информационные сообщения о продаже муниципального имущества и об итогах его продажи, отчеты о результатах приватизации муниципального имущества».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета Беленкова Валерия Николаевича.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета

В.Н. Беленков



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ПОСЕЛОК СТРЕЛЬНА VI СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от 18 июля 2023 года

№ 32

О внесении изменений в решение Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна от 29.09.2020 № 45 «Об утверждении Положения о порядке реализации вопроса местного значения по организации благоустройства территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна в соответствии с законодательством в сфере благоустройства»

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 N 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
РЕШИЛ**

1. Внести в Положение о порядке реализации вопроса местного значения по организации благоустройства территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна в соответствии с законодательством в сфере благоустройства, утвержденное решением Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна от 29.09.2020 № 45 «Об утверждении Положения о порядке реализации вопроса местного значения по организации благоустройства территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна в соответствии с законодательством в сфере благоустройства» (далее – Положение) следующие изменения и дополнения:

1.1. В абзаце втором подпункта 1 пункта 1.1 Положения слова «в абзацах четвертом - восьмом» заменить словами «в абзацах четвертом – седьмом».

1.2. В абзаце втором подпункта 3 пункта 1.1 Положения слова «в абзаце седьмом» заменить словами «в абзаце шестом».

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета Беленкова Валерия Николаевича.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета

В.Н. Беленков



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ПОСЕЛОК СТРЕЛЬНА VI СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от 18 июля 2023 года

№ 33

**О внесении изменений в решение МС МО пос. Стрельна от 17.08.2010 № 58 «О
принятии Положения «О гербе и флаге Муниципального образования поселок
Стрельна» в новой редакции»**

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 13.05.2003 № 165-23 «О детальном описании официальных символов Санкт-Петербурга и порядке их использования», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна,

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
РЕШИЛ:**

1. Внести в решение МС МО пос. Стрельна от 17.08.2010 № 58 «О принятии Положения «О гербе и флаге Муниципального образования поселок Стрельна» в новой редакции» (далее - Решение) следующие изменения и дополнения:

1.1. В наименовании, пункте 1 Решения слова «Муниципального образования поселок Стрельна» заменить словами «внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна».

2. Внести в Положение «О гербе и флаге Муниципального образования поселок Стрельна», утвержденное решением МС МО пос. Стрельна от 17.08.2010 № 58 «О принятии Положения «О гербе и флаге Муниципального образования поселок Стрельна» в новой редакции» (далее - Положение) следующие изменения и дополнения:

2.2. В наименовании, пунктах 1.1 - 1.5 части 1, пунктах 2.1, 2.3, 2.3.1, 2.3.2 части 2, пункте 3.2 части 3 Положения слова «Муниципального образования поселок Стрельна» и слова «Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна» заменить словами «внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна».

2.2. Абзац четвертый подпункта 1.4 пункта 1 Положения исключить.

2.3. В абзаце пятом подпункта 1.4 пункта 1 Положения слова «, избирательная комиссия» исключить.

2.4. В абзаце шестом подпункта 1.4 пункта 1 Положения слова «, председателя избирательной комиссии» исключить.

2.5. В пункте 2.4 части 2 Положения слова «Главы Муниципального образования – председателя Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна» заменить словами «Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета», а слова «флаг Муниципального образования поселок

Стрельна» заменить словами «флаг внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна».

2.6. В пункте 3.1 части 3 Положения слова «Муниципального образования поселок Стрельна возлагается на Главу Муниципального образования – председателя Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна» заменить словами «внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна возлагается на Главу Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета».

2.7. Пункт 2.5 Положения изложить в новой редакции:

« 2.5. При одновременном подъеме (размещении) флага внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна и Государственного флага Российской Федерации, флаг внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна располагается справа от Государственного флага Российской Федерации (с точки зрения стоящего лицом к флагам).

При одновременном подъеме (размещении) флага внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна и флага Санкт-Петербурга, флаг внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна располагается справа от флага Санкт-Петербурга (с точки зрения стоящего лицом к флагам).

При одновременном подъеме (размещении) флага внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна, Государственного флага Российской Федерации и флага Санкт-Петербурга, Государственный флаг Российской Федерации располагается в центре, а флаг внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна - слева от центра (с точки зрения стоящего лицом к флагам).

При одновременном подъеме (размещении) чётного числа флагов (но более двух), Государственный флаг Российской Федерации располагается слева от центра (если стоять к флагам лицом). Справа от Государственного флага Российской Федерации располагается флаг Санкт-Петербурга, слева от Государственного флага Российской Федерации располагается флаг внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна; справа от флага Санкт-Петербурга располагается флаг иного муниципального образования, общественного объединения, либо предприятия, учреждения или организации.

Размер полотнища флага внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна не может превышать размеры полотнищ поднятых (установленных) рядом с ним Государственного флага Российской Федерации (или иного государственного флага), флага Санкт-Петербурга (или флага иного субъекта Российской Федерации).

Флаг внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна не может располагаться выше поднятых (установленных) рядом с ним Государственного флага Российской Федерации (или иного государственного флага), флага Санкт-Петербурга (или флага иного субъекта Российской Федерации).».

1. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Муниципального образования поселок Стрельна Беленкова Валерия Николаевича.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя Муниципального Совета

В.Н. Беленков



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ПОСЕЛОК СТРЕЛЬНА
VI СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от 18 июля 2023 года

№ 34

**О внесении изменений в решение Муниципального Совета Муниципального
образования поселок Стрельна от 18.06.2019 № 35
«Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний на
территории Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
поселок Стрельна»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 №420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна от 18.06.2019 № 35 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний на территории Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна» (далее - Решение) следующие изменения и дополнения:

1.1. В наименовании, преамбуле, пункте 1 Решения слова «Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна» заменить словами «внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна».

2. Внести в Порядок организации и проведения публичных слушаний на территории Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна, утвержденный решением Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна от 18.06.2019 № 35 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний на территории Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна» (далее - Порядок) следующие изменения и дополнения:

2.1. В наименовании, пункте 1.1 Порядка слова «Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна» заменить словами «внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна».

2.2. В пункте 1.1 Порядка слова «Внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга поселок Стрельна» заменить словами «внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна».

2.3. В пункте 1.2 Порядка слова «Муниципальным Советом Муниципального образования поселок Стрельна, Главой Муниципального образования поселок Стрельна» заменить словами «Муниципальным Советом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна, Главой Муниципального образования, исполняющим полномочия председателя Муниципального Совета».

2.4. Пункте 1.3 Порядка изложить в следующей редакции:

«1.3. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна (далее – Муниципальный Совет), Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета (далее - Глава Муниципального образования) или Главы Местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна, осуществляющего свои полномочия на основе контракта (далее - Глава Местной администрации).».

2.5. Пункт 1.4 Порядка изложить в следующей редакции:

«1.4. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Муниципального Совета, назначаются Муниципальным Советом, а по инициативе Главы Муниципального образования или Главы Местной администрации - Главой Муниципального образования.».

2.6. Дополнить главу I «Общие положения» Порядка пунктом 1.8 следующего содержания:

«1.8. При условии введения на территории Российской Федерации, территории Санкт-Петербурга ограничительных мер, в том числе по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19) публичные слушания проводятся с соблюдением требований, установленных нормативно – правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, рекомендациями Роспотребнадзора, нормативно – правовыми актами органами местного самоуправления, решениями Муниципального Совета, постановлениями и распоряжениями Главы Муниципального образования.».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета Беленкова Валерия Николаевича.

4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя Муниципального Совета

В.Н. Беленков



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ПОСЕЛОК СТРЕЛЬНА VI СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от 18 июля 2023 года

№ 35

**О внесении изменений в решение МС МО пос. Стрельна от 27.12.2022 № 59 «Об
утверждении Плана нормотворчества Муниципального Совета внутригородского
муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга
поселок Стрельна на 2023 год»**

В соответствии с Федеральным законом от 30.04.2021 № 109-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
РЕШИЛ:**

1. Внести в План нормотворчества Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна на 2023 год (Приложение 1), утвержденный решением МС МО пос. Стрельна от 27.12.2022 № 59 «Об утверждении Плана нормотворчества Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна на 2023 год» (далее - План) следующие изменения и дополнения:

1.1. Дополнить План строкой № п/п 13 следующего содержания:

«

13.	Внесение изменений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна на основании изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации	Август 2023
-----	---	-------------

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна Беленкова Валерия Николаевича.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя Муниципального Совета

В.Н. Беленков



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ПОСЕЛОК СТРЕЛЬНА
VI СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от 18 июля 2023 года

№ 36

О внесении изменений в решение МС МО пос. Стрельна от 18.05.2021 № 29 «Об утверждении Положения о порядке и сроках применения взысканий, предусмотренных статьями 14.1., 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25 «О муниципальной службе в Российской Федерации» за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в отношении муниципальных служащих Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 года №25 «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273 «О противодействии коррупции», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
РЕШИЛ:**

1. Внести в решение МС МО пос. Стрельна от 18.05.2021 № 29 «Об утверждении Положения о порядке и сроках применения взысканий, предусмотренных статьями 14.1., 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25 «О муниципальной службе в Российской Федерации» за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в отношении муниципальных служащих Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна» (далее – Решение) следующие изменения и дополнения:

1.1. В наименовании, пункте 1 Решения слова «Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна» заменить словами «Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна».

2. Внести в Положение о порядке и сроках применения взысканий, предусмотренных статьями 14.1., 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25 «О муниципальной службе в Российской Федерации» за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в

отношении муниципальных служащих Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна, утвержденному решением МС МО пос. Стрельна от 18.05.2021 № 29 «Об утверждении Положения о порядке и сроках применения взысканий, предусмотренных статьями 14.1., 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25 «О муниципальной службе в Российской Федерации» за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в отношении муниципальных служащих Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна» (далее – Положение) следующие изменения и дополнения:

2.1. В наименовании, пункте 1, подпунктах 2, 2.1 пункта 3 раздела I, пункта 2.4, подпункта 2 пункта 12 раздела II Положения слова «Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна» заменить словами «Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна».

2.2. Подпункт 1 пункта 3 раздела I Положения изложить в следующей редакции:
«1) доклада о результатах проверки, проведенной должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений (далее - специалист) или в соответствии со статьей 13.4 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уполномоченным подразделением Администрации Президента Российской Федерации.».

2.3. В подпункте 2.4 пункта 2 раздела II Положения слова «(далее - специалист)» исключить.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета Беленкова В.Н.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя Муниципального Совета

В.Н. Беленков



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ПОСЕЛОК СТРЕЛЬНА VI СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от 18 июля 2023 года

№ 38

**Об утверждении Положения об архиве внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна**

В соответствии с подпунктом 24 пункта 1 статьи 5 Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение об архиве внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна согласно приложению к настоящему решению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета Беленкова В.Н.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета

В.Н. Беленков

ПОЛОЖЕНИЕ
об архиве внутригородского муниципального образования города федерального
значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна
1. Общие положения

1.1. Документы органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна (далее – МО пос. Стрельна) - Муниципального Совета и Местной администрации, документы муниципальных предприятий и учреждений, имеющие историческое, культурное, научное, социальное, экономическое и политическое значение, составляют государственную часть Архивного фонда Российской Федерации, являются собственностью государства и подлежат постоянному хранению в Санкт-Петербургском государственном казенном учреждении «Центральный государственный архив Санкт-Петербурга» (далее – ЦГА СПб).

До передачи на государственное хранение эти документы временно, в пределах сроков, установленных Федеральной архивной службой России, хранятся в архиве МО пос. Стрельна.

1.2 Архив МО пос. Стрельна, органы местного самоуправления МО пос. Стрельна, обеспечивают сохранность, учет, отбор, упорядочение и использование документов Архивного фонда Российской Федерации, образующихся в их деятельности. В соответствии с правилами, устанавливаемыми Федеральной архивной службой России, обеспечивают своевременную передачу этих документов на государственное хранение.

Все работы, связанные с подготовкой, транспортировкой и передачей архивных документов, производятся за счет средств бюджета МО пос. Стрельна.

За утрату и порчу документов Архивного фонда Российской Федерации должностные лица Муниципального Совета и Местной администрации несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

1.3. В Муниципальном Совете и Местной администрации для хранения документов Архивного фонда Российской Федерации и законченных делопроизводством документов практического назначения, их отбора, учета, использования и подготовки к передаче на государственное хранение создаются архивы Муниципального Совета и Местной администрации, образующие объединенный архив МО пос. Стрельна.

Документы, образовавшиеся в деятельности муниципального предприятия и учреждения, передаются лицу, ответственному за ведение архива, того органа местного самоуправления МО пос. Стрельна, который в соответствии с действующим законодательством и Уставом МО пос. Стрельна является учредителем муниципального предприятия или учреждения.

Муниципальный Совет обеспечивает архив МО пос. Стрельна необходимым помещением и оборудованием.

1.4. Архив МО пос. Стрельна создается как самостоятельное подразделение, осуществляющее хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Российской Федерации, документов временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе по личному составу, образовавшихся в деятельности органов местного самоуправления МО пос. Стрельна, а также подготовку документов к передаче на постоянное хранение в ЦГА СПб. Функции архива МО пос. Стрельна возлагаются на лиц, ответственных за ведение архивов Муниципального Совета и Местной администрации, назначаемых распоряжениями Главы

внутригородского Муниципального образования, исполняющим полномочия председателя Муниципального Совета (далее – Глава МО пос. Стрельна), и Главы Местной администрации соответственно.

1.5. Архив МО пос. Стрельна создается в Муниципальном Совете, работает по планам, утверждаемым Главой МО пос. Стрельна, и отчитывается перед ним в своей работе.

1.6. Контроль за деятельностью архива МО пос. Стрельна осуществляет Глава МО пос. Стрельна.

1.7. В своей работе архив МО пос. Стрельна руководствуется Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», приказом Федерального архивного агентства от 11 апреля 2018 года № 42 «Об утверждении примерного положения об архиве организации», законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга в сфере архивного дела и делопроизводства, правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях, настоящим Положением и другими муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления МО пос. Стрельна.

1.8. Настоящее Положение до его утверждения Решением Муниципального Совета МО пос. Стрельна согласовывается с ЦГА СПб.

1.9. Организационно-методическое руководство деятельностью архива МО пос. Стрельна осуществляет ЦГА СПб.

2. Состав документов архива МО пос. Стрельна

2.1. Архив МО пос. Стрельна хранит:

2.1.1. документы постоянного и временных (свыше 10 лет) сроков хранения, образовавшиеся в деятельности органов местного самоуправления МО пос. Стрельна, муниципальных предприятий и учреждений, в том числе документы по личному составу;

2.1.2. документы постоянного хранения и документы по личному составу предшественников Муниципального Совета;

2.1.3. документы постоянного хранения и документы по личному составу ликвидированных подразделений, непосредственно подчиненных Муниципальному Совету и Местной администрации, ликвидированных муниципальных предприятий и учреждений, расформированных в связи с истечением срока полномочий;

2.1.4. архивные фонды личного происхождения Муниципального Совета и Местной администрации, поступившие в архив МО пос. Стрельна;

2.1.5. фонд пользования (служебные и ведомственные издания);

2.1.6. справочно-поисковые средства к документам и учетные документы архива МО пос. Стрельна.

3. Задачи и функции архива МО пос. Стрельна

3.1. Основными задачами архива МО пос. Стрельна являются:

3.1.1. Организация хранения документов, состав которых предусмотрен разделом 2 настоящего Положения;

3.1.2. Комплектование архива МО пос. Стрельна документами, образовавшимися в деятельности органов местного самоуправления МО пос. Стрельна, муниципальных предприятий и учреждений;

3.1.3. Учет документов, находящихся на хранении в архиве МО пос. Стрельна;

3.1.4. Использование документов, находящихся на хранении в Архиве МО пос. Стрельна;

3.1.5. Подготовка и своевременная передача документов Архивного фонда Российской Федерации на постоянное государственное хранение с соблюдением требований, устанавливаемых Федеральной архивной службой России;

3.1.6. Методическое руководство и контроль за формированием и оформлением дел в структурных подразделениях Муниципального Совета и Местной администрации,

муниципальных предприятий и учреждений и своевременной передачей их в архив МО пос. Стрельна.

3.2. В соответствии с возложенными на него задачами архив МО пос. Стрельна осуществляет следующие функции:

3.2.1. Организует прием документов постоянного и временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе по личному составу, образовавшихся в деятельности органов местного самоуправления МО пос. Стрельна, муниципальных предприятий и учреждений, в соответствии с утвержденным графиком;

3.2.2. Ведет учет документов и фондов, находящихся на хранении в архиве МО пос. Стрельна;

3.2.3. Представляет в ЦГА СПб учетные сведения об объеме и составе хранящихся в архиве МО пос. Стрельна документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в соответствии с порядком государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации;

3.2.4. Систематизирует и размещает документы, поступающие на хранение в архив МО пос. Стрельна, образовавшиеся в ходе осуществления деятельности органов местного самоуправления МО пос. Стрельна, муниципальных предприятий и учреждений;

3.2.5. Осуществляет подготовку и представляет:

а) на рассмотрение и согласование экспертной комиссии МО пос. Стрельна описи дел постоянного хранения, временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе по личному составу, а также акты о выделении к уничтожению архивных документов, не подлежащих хранению, акты об утрате документов, акты о неисправимых повреждениях архивных документов, номенклатуру дел;

б) на утверждение Центральной экспертно-проверочной комиссии Архивного комитета Санкт-Петербурга (далее – ЦЭПК Архивного комитета Санкт-Петербурга) описи дел постоянного хранения;

в) на согласование ЭПМК ЦГА СПб описи дел по личному составу, номенклатуру дел;

г) на согласование ЦЭПК Архивного комитета Санкт-Петербурга акты об утрате документов, акты о неисправимых повреждениях архивных документов;

д) на утверждение руководителям органов местного самоуправления МО пос. Стрельна, муниципальных предприятий и учреждений описи дел постоянного хранения, описи временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе описи дел по личному составу, акты о выделении к уничтожению архивных документов, не подлежащих хранению, акты об утрате документов, акты о неисправимых повреждениях архивных документов, утвержденные (согласованные) с ЭПМК ЦГА СПб и ЦЭПК Архивного комитета Санкт-Петербурга;

3.2.6. Организует передачу документов Архивного фонда Российской Федерации на постоянное хранение в ЦГА СПб;

3.2.7. Организует и проводит экспертизу ценности документов временных (свыше 10 лет) сроков хранения, находящихся на хранении в архиве МО пос. Стрельна в целях отбора документов для включения в состав Архивного фонда Российской Федерации, а также выявления документов, не подлежащих дальнейшему хранению;

3.2.8. Проводит мероприятия по обеспечению сохранности документов, находящихся на хранении в архиве МО пос. Стрельна;

3.2.9. Организует информирование руководителей и работников органов местного самоуправления МО пос. Стрельна, руководителей муниципальных предприятий и учреждений о составе и содержании документов архива МО пос. Стрельна;

3.2.10. Информировывает пользователей по вопросам местонахождения архивных документов;

3.2.11. Организует выдачу документов и дел во временное пользование руководителям и работникам органов местного самоуправления МО пос. Стрельна, руководителям и работникам муниципальных предприятий и учреждений;

3.2.12. Исполняет запросы пользователей, выдает архивные копии документов, архивные выписки и архивные справки;

3.2.13. Ведет учет использования документов архива МО пос. Стрельна;

3.2.14. Создает фонд пользования архива МО пос. Стрельна и организует его использование;

3.2.15. Осуществляет ведение справочно-поисковых средств к документам архива МО пос. Стрельна;

3.2.16. Участвует в разработке нормативных и методических документов по вопросам архивного дела и делопроизводства;

3.2.17. Ведет списки организаций и (или) структурных подразделений организаций - источников комплектования архива (органы местного самоуправления МО пос. Стрельна, муниципальные предприятия и учреждения);

3.2.18. Принимает упорядоченные документы структурных подразделений органов местного самоуправления МО пос. Стрельна, муниципальных предприятий и учреждений;

3.2.19. Организует работу по составлению номенклатуры дел органов местного самоуправления МО пос. Стрельна, муниципальных предприятий и учреждений;

3.2.20. Оказывает методическую и практическую помощь структурным подразделениям органов местного самоуправления МО пос. Стрельна, муниципальным предприятиям и учреждениям в работе с документами, в том числе:

- в составлении номенклатуры дел, формировании и оформлении дел,
- в подготовке документов к передаче в архив МО пос. Стрельна;

3.2.21. Участвует в проведении мероприятий по повышению квалификации работников архива МО пос. Стрельна, муниципальных служащих и работников, ответственных за ведение делопроизводства в органах местного самоуправления МО пос. Стрельна, муниципальных предприятиях и учреждениях.

4. Права архива МО пос. Стрельна

4.1. Для выполнения возложенных задач и функций архив МО пос. Стрельна имеет право:

а) представлять руководителям органов местного самоуправления МО пос. Стрельна, муниципальных предприятий и учреждений предложения по совершенствованию организации хранения, комплектования, учета и использования архивных документов в архиве МО пос. Стрельна;

б) запрашивать в структурных подразделениях Муниципального Совета и Местной администрации, муниципальных предприятиях и учреждениях сведения, необходимые для работы архива МО пос. Стрельна, с учетом обеспечения выполнения всех возложенных на архив МО пос. Стрельна задач и функций;

в) давать рекомендации структурным подразделениям Муниципального Совета и Местной администрации, работникам муниципальных предприятий и учреждений по вопросам, относящимся к компетенции архива МО пос. Стрельна;

г) информировать структурные подразделения Муниципального Совета и Местной администрации, муниципальные предприятия и учреждения о необходимости своевременной передачи в архив МО пос. Стрельна документов в упорядоченном состоянии.

5. Ответственность за ведение архива МО пос. Стрельна

5.1. Лица, ответственные за ведение архива МО пос. Стрельна, несут ответственность за выполнение возложенных на архив МО пос. Стрельна задач и функций.



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ПОСЕЛОК СТРЕЛЬНА VI СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от 18 июля 2023 года

№ 39

**Об утверждении Положения о постоянно действующей экспертной комиссии
внутригородского муниципального образования города федерального значения
Санкт-Петербурга поселок Стрельна**

В соответствии с подпунктом 24 пункта 1 статьи 5 Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
РЕШИЛ:**

1. Об утверждении Положения о постоянно действующей экспертной комиссии внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна согласно приложению к настоящему решению.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета Беленкова В.Н.
3. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета

В.Н. Беленков

Приложение
к решению Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
поселок Стрельна
от 18 июля 2023 г. № 39

**ПОЛОЖЕНИЕ
о постоянно действующей экспертной комиссии
внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-
Петербурга поселок Стрельна**

1. Общие положения

1.1. Постоянно действующая экспертная комиссия внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна (далее - ЭК) создается в целях организации и проведения методической и практической работы по экспертизе ценности документов, отбору и подготовке к передаче на государственное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, включая управленческую, научно-техническую, аудиовизуальную,

машиночитаемую и другую специальную документацию, образующуюся в процессе деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна (далее – МО пос. Стрельна), Муниципального Совета МО пос. Стрельна (далее – Муниципальный Совет) и Местной администрации МО пос. Стрельна (далее – Местная администрация), муниципальных предприятий и учреждений.

1.2. ЭК является совещательным органом при Главе Муниципального образования, исполняющим полномочия председателя Муниципального Совета (далее – Глава Муниципального образования), создается распоряжением Главы Муниципального образования и действует на основании настоящего Положения.

1.3. Решения ЭК вступают в силу после их утверждения Главой Муниципального образования. В необходимых случаях решения ЭК утверждаются после их предварительного согласования с Санкт-Петербургским государственным казенным учреждением «Центральный государственный архив Санкт-Петербурга» (далее – ЦГА СПб).

1.4. В своей работе ЭК руководствуется:

- Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации по архивному делу и документационному обеспечению управления;

- правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях;

- законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации в области архивного дела;

- типовыми и ведомственными перечнями документов с указанием сроков их хранения, типовыми и примерными номенклатурами дел;

- нормативно-методическими документами Федерального архивного агентства и органов управления архивным делом субъектов Российской Федерации;

- настоящим Положением, разработанным в соответствии с Примерным положением об экспертной комиссии от 11.04.2018 № 43 и другими муниципальными правовыми актами МО пос. Стрельна.

1.5. Персональный состав ЭК устанавливается распоряжением Главы Муниципального образования из числа муниципальных служащих органов местного самоуправления МО пос. Стрельна.

В состав ЭК включаются: председатель ЭК, секретарь ЭК, представители основных структурных подразделений Муниципального Совета и Местной администрации, лица, ответственные за ведение архивов Муниципального Совета и Местной администрации. Председателем ЭК назначается один из заместителей Главы Местной администрации.

В качестве экспертов к работе ЭК могут привлекаться представители ЦГА СПб, а также представители сторонних организаций.

2. Основные задачи ЭК

2.1. Основными задачами ЭК являются:

2.1.1. Организация и проведение экспертизы ценности документов на стадии делопроизводства при составлении номенклатуры дел и формировании дел.

2.1.2. Организация и проведение экспертизы ценности документов на стадии подготовки их к архивному хранению.

2.1.3. Организация, проведение отбора и подготовка документов к передаче на государственное хранение.

3. Основные функции ЭК

3.1. В соответствии с возложенными на нее задачами ЭК выполняет следующие функции:

3.1.1. Организует и проводит работу по ежегодному отбору документов Муниципального Совета и Местной администрации, муниципальных предприятий и учреждений для дальнейшего хранения и для выделения к уничтожению документов, не подлежащих хранению.

3.1.2. Рассматривает и принимает решения о согласовании:

- описей дел постоянного хранения управленческой и иных видов документации;
- перечня проектов/объектов, проблем/тем, научно-техническая документация по которым подлежит передаче на постоянное хранение;
- описей дел по личному составу;
- описей дел временных (свыше 10 лет) сроков хранения;
- номенклатуры дел Муниципального Совета, Местной администрации;
- актов о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению;
- актов об утрате документов;
- актов о неисправимом повреждении архивных документов;
- предложений об установлении (изменении) сроков хранения документов, не предусмотренных (предусмотренных) перечнями типовых архивных документов, а также перечнями документов, образующихся в процессе деятельности федеральных органов государственной власти, иных государственных органов Российской Федерации и подведомственных им организаций, с указанием сроков их хранения, с последующим представлением их на согласование ЦЭПК при Росархиве;
- проектов муниципальных правовых актов и методических документов органов местного самоуправления МО пос. Стрельна по делопроизводству и архивному делу.

3.1.3. Обеспечивает совместно с архивом МО пос. Стрельна представление на утверждение Центральной экспертно-проверочной комиссии Архивного комитета Санкт-Петербурга (далее - ЦЭПК Архивного комитета Санкт-Петербурга) согласованных ЭК описей дел постоянного хранения Муниципального Совета, Местной администрации.

3.1.4. Обеспечивает совместно с архивом МО пос. Стрельна представление на согласование с ЭПК ЦГА СПб согласованные ЭК описи дел по личному составу, номенклатуру дел Муниципального Совета, Местной администрации.

3.1.5. Обеспечивает совместно с архивом МО пос. Стрельна представления на согласование с ЦЭПК Архивного комитета Санкт-Петербурга актов об утрате документов, актов о неисправимых повреждениях архивных документов.

3.1.6. Организует совместно с архивом МО пос. Стрельна, муниципальными служащими, ответственными за делопроизводство и кадровую работу, для работников органов местного самоуправления МО пос. Стрельна консультации по вопросам работы с документами, оказание им методической помощи, участие в подготовке и проведении мероприятий по повышению их квалификации.

3.2. Вышеуказанные описи и акты рассматриваются на заседании ЭК одновременно. Одобренные ЭК акты и описи утверждаются Главой Муниципального образования только после утверждения ЦЭПК Архивного комитета Санкт-Петербурга описей дел постоянного хранения; после этого разрешается уничтожать дела, включенные в данные акты.

3.3. Дела, подлежащие уничтожению, передаются на переработку (утилизацию). Передача дел оформляется приемо-сдаточной накладной, в которой указываются дата передачи, количество сдаваемых дел и вес бумажной макулатуры.

Погрузка и вывоз на утилизацию осуществляются под контролем муниципальных служащих, ответственных за ведение архива МО пос. Стрельна.

4.Права ЭК

4.1. ЭК имеет право:

4.1.1. В пределах своей компетенции давать рекомендации структурным подразделениям и отдельным сотрудникам Муниципального Совета и Местной администрации, муниципальных предприятий и учреждений по вопросам разработки номенклатуры дел и формирования дел в делопроизводстве, экспертизы ценности документов, розыска недостающих дел постоянного срока хранения и дел по личному составу, упорядочения и оформления документов для передачи в архив МО пос. Стрельна.

4.1.2. Запрашивать от руководителей структурных подразделений органов местного самоуправления МО пос. Стрельна, муниципальных предприятий и учреждений:

- письменные объяснения о причинах утраты, порчи или незаконного уничтожения документов постоянного и временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе документов по личному составу;

- предложения и заключения, необходимые для определения сроков хранения документов.

4.1.3. Заслушивать на своих заседаниях руководителей структурных подразделений органов местного самоуправления МО пос. Стрельна, муниципальных предприятий и учреждений о ходе подготовки документов к передаче на хранение в архив МО пос. Стрельна, об условиях хранения и обеспечения сохранности документов, в том числе Архивного фонда Российской Федерации, о причинах утраты документов.

4.1.4. Приглашать на заседания ЭК в качестве консультантов и экспертов представителей ЦГА СПб, научных, общественных и иных организаций.

4.1.5. Не принимать к рассмотрению и возвращать на доработку документы, подготовленные с нарушением правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях.

4.1.6. Информировать руководство Муниципального Совета и Местной администрации, муниципальных предприятий и учреждений по вопросам, относящимся к компетенции ЭК.

5. Организация работы ЭК

5.1. ЭК работает во взаимодействии с ЭПМК ЦГА СПб, с ЦЭПК Архивного комитета Санкт-Петербурга, получает от них соответствующие организационно-методические указания.

5.2. ЭК работает в соответствии с годовым планом, утвержденным Главой Внутригородского Муниципального образования.

5.3. Вопросы, относящиеся к компетенции ЭК, рассматриваются на ее заседаниях, которые проводятся по мере необходимости. Все заседания ЭК протоколируются. Поступающие на рассмотрение ЭК документы рассматриваются на ее заседании не позднее, чем через 10 дней.

5.4. Заседание ЭК и принятые на нем решения считаются правомочными, если на заседании присутствует более половины состава ЭК.

Решения ЭК принимаются по каждому вопросу (документу) отдельно большинством голосов присутствующих на заседании членов ЭК. При разделении голосов поровну решение принимает председатель ЭК.

Право решающего голоса имеют только члены ЭК. Приглашенные консультанты и эксперты имеют право совещательного голоса, в голосовании не участвуют.

5.5. Ведение делопроизводства ЭК, хранение и использование ее документов, ответственность за их сохранность возлагается на секретаря ЭК.

«Вести Стрельны»

Газета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна.

Учредитель — Местная администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна.

Адрес: 198515, Стрельна,

Санкт-Петербургское шоссе, д. 69, литер А.

Тел. +7 (958) 175-53-10.

Сайт: www.mo-strelna.ru

E-mail: redaktor@mo-strelna.ru

<https://vk.com/vestystrelnu>

Газета зарегистрирована Северо-Западным окружным межрегиональным территориальным управлением Министерства РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций. Регистрационное свидетельство ПИ № 2-6710 от 25.07.03. Тираж 200 экз. Распространяется бесплатно. Редактор выпуска Константин Петрович Чернзуцану

Издатель: МКУ МО пос. Стрельна «Стрельна», г. Санкт-Петербург, пос. Стрельна, Санкт-Петербургское шоссе, д. 69, лит. А
Тел./факс: +7 (812) 421-39-88
Отпечатано в МКУ МО пос. Стрельна «Стрельна», г. Санкт-Петербург, пос. Стрельна, т. +7 (958) 175-53-10
Санкт-Петербургское шоссе, д. 69, лит. А
Тел./факс: +7 (812) 421-37-22
Подписано к печати: 19.07.2023 в 16.00
Выход в свет — 19.07.2023 в 16.30
Заказ № 127 6+