



Специальный выпуск №14 от 16 августа 2023 года



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ПОСЕЛОК СТРЕЛЬНА VI СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от 15 августа 2023 года

№ 42

**О внесении изменений в бюджет внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна на 2023 год
и на плановый период 2024 и 2025 годов**

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Положением о бюджетном процессе в
Муниципальном образовании поселок Стрельна

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в Приложение № 2 к Решению Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна «О бюджете внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» от 06 декабря 2022 г. № 57, с внесенными изменениями Решениями Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна «О внесении изменений в бюджет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» от 27 февраля 2023 года № 01, от 14 марта 2023 года № 09, от 16 мая 2023 года № 17, от 18 июля 2023 г. № 25 (Приложение № 1 к настоящему Решению).

2. Внести изменения в Приложение № 3 к Решению Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна «О бюджете внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» от 06 декабря 2022 г. № 57, с внесенными изменениями Решениями Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна «О внесении изменений в бюджет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» от

27 февраля 2023 года № 01, от 14 марта 2023 года № 09, от 16 мая 2023 года № 17, от 18 июля 2023 г. № 25 (Приложение № 2 к настоящему Решению).

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Председателя Бюджетно-финансовой комиссии Иванова Артема Викторовича.

5. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета

В.Н. Беленков

Приложение № 1
к Решению Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
поселок Стрельна "О внесении изменений в бюджет
внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
поселок Стрельна на 2023 год и на плановый период
2024 и 2025 годов"
от 15 августа 2023 г. № 42

**Изменения в Ведомственной структуре расходов бюджета внутригородского
муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга
поселок Стрельна на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов**

Номер	Наименование	Код ГРБС	Код раз- дела, под- раз- дела	Код целевой статьи	Код вида рас- ходов	2023 год	Тыс.руб. Плановый период	
							2024 год	2025 год
	Национальная экономика	985	0400			665,0	0	0
2.5.	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	985	0409			665,0	0	0
2.5.1.	Текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ муниципального образования	985	0409	31500 00111		665,0	0	0
2.5.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	985	0409	31500 00111	200	665,0	0	0
	Жилищно-коммунальное хозяйство	985	0500			-665,0	0	0
2.7.	Благоустройство	985	0503			-665,0	0	0
2.7.1.	Благоустройство территории муниципального образования	985	0503	610000 00137		-665,0	0	0
2.7.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	985	0503	610000 00137	200	-665,0	0	0

Приложение № 2
к Решению Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
поселок Стрельна "О внесении изменений в бюджет
внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
поселок Стрельна на 2023 год и на плановый период
2024 и 2025 годов"
от 15 августа 2023 г. № 42

**Изменения в Распределении бюджетных ассигнований по разделам, подразделам,
целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета
внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-
Петербурга поселок Стрельна на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов**

Тыс.руб.

Номер	Наименование	Код раз- дела, под- раз- дела	Код целевой статьи	Код вида рас- ходов	2023 год	Плановый период	
						2024 год	2025 год
2.	Национальная экономика	0400			665,0	0	0
2.2.1.	Текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ муниципального образования	0409	31500 00111		665,0	0	0
2.2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	31500 00111	200	665,0	0	0
3.	Жилищно-коммунальное хозяйство	0500			-665,0	0	0
3.1.	Благоустройство	0503			-665,0	0	0
3.1.1.	Благоустройство территории муниципального образования	0503	61000 00137		-665,0	0	0
3.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	61000 00137	200	-665,0	0	0



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ПОСЕЛОК СТРЕЛЬНА VI СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от 15 августа 2023 года

№ 43

**Об утверждении Положения об оплате труда в органах местного
самоуправления внутригородского муниципального образования города
федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 21 июня 2006 года № 348-54 «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге»,

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
РЕШИЛ:**

1. Утвердить **Положение** об оплате труда в Муниципальном Совете и Местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна (далее – Положение) согласно приложению к настоящему решению.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Муниципального образования поселок Стрельна Беленкова Валерия Николаевича.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя Муниципального Совета

В.Н. Беленков

Положение об оплате труда в Муниципальном Совете и Местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт- Петербурга поселок Стрельна

1. Общие положения

1.1. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе (далее – лица, замещающие муниципальную должность) в Муниципальном Совете внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна (далее – Муниципальный Совет), и должности муниципальной службы в Муниципальном Совете и Местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна (далее – Местная администрация) производится в виде денежного содержания, которое состоит из:

1.1.1. Должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью;

1.1.2. Дополнительных выплат, состоящих из:

1.1.2.1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда (службы);

1.1.2.2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;

1.1.2.3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин;

1.1.2.4) премии по результатам труда;

1.1.2.5) материальной помощи.

1.2. В целях предоставления социальных гарантий, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, в соответствии с настоящим Положением предусмотрены иные выплаты.

1.3. Работникам, проработавшим неполный рабочий месяц, все виды оплаты труда, за исключением материальной помощи, выплачиваются за фактически отработанное время. При временной нетрудоспособности работников, надбавки к должностному окладу начисляются за фактически отработанное время.

2. Должностной оклад

2.1. Размер должностного оклада лиц, указанных в пункте 1.1 настоящего Положения, устанавливается в соответствии с предельными нормативами, установленными законом Санкт-Петербурга, и составляет:

- Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета – 24 расчетных единицы;

- Главы местной администрации – 24 расчетных единицы;

- Заместителя Главы местной администрации – 20 расчетных единиц;

- Главного бухгалтера Местной администрации – 20 расчетных единиц;

- Руководителя структурного подразделения Местной администрации – 18 расчетных единиц;

- Главного специалиста – 16 расчетных единиц;

- Ведущего специалиста – 15 расчетных единиц;
- Специалиста первой категории – 13 расчетных единиц

2.2. За базовую единицу для исчисления должностного оклада лица, замещающего муниципальную должность и должность муниципальной службы в Муниципальном Совете и Местной администрации принимается расчетная единица, устанавливаемая Законом Санкт-Петербурга.

3. Дополнительные выплаты

3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (службы)

3.1.1 При формировании фонда оплаты труда предусматриваются средства на выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда (службы) в размере (из расчета на одного работника) пяти должностных окладов в год.

3.1.2. Надбавка к должностному окладу за особые условия работы лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Муниципальном Совете и Местной администрации устанавливается **в размере 5 должностных окладов и выплачивается ежемесячно равными частями, в пределах фонда оплаты труда**, распоряжением руководителя органа местного самоуправления МО поселок Стрельна по результатам работы за месяц (ненормированный рабочий день, частые командировки и поездки, напряженность, работа в выходные и праздничные дни).

3.1.3. При исполнении обязанностей временно отсутствующего муниципального служащего надбавка к должностному окладу за особые условия работы, исчисляется исходя из должностного оклада по временной замещающей должности муниципальной службы, но не ниже должностного оклада по основной замещающей должности муниципальной службы.

3.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет

3.2.1. При формировании фонда оплаты труда предусматриваются средства на выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет в размере (из расчета на одного работника) **трёх должностных окладов** в год.

3.2.2. Надбавка за выслугу лет устанавливается при стаже муниципальной службы:

- от 1 года до 5 лет - 10 процентов должностного оклада;
- от 5 до 10 лет - 15 процентов должностного оклада;
- от 10 до 15 лет - 20 процентов должностного оклада;
- свыше 15 лет - 25 процентов должностного оклада.

3.2.3. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет устанавливается распоряжением руководителя органа местного самоуправления МО поселок Стрельна.

3.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин

3.3.1. При формировании и утверждении фонда оплаты труда лиц, замещающих должности, перечисленные в Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, и Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге, сверх суммы средств, направляемых для выплаты им должностных окладов, устанавливаются следующие предельные нормативы на выплату (в расчете на одного работника в год):

ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин в размере (из расчета на одного работника) **четырёх должностных окладов в год**.

3.3.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин лицам, замещающим муниципальные должности устанавливается в размере:

- муниципальный советник 1 класса – 9 расчетных единиц;
- муниципальный советник 2 класса – 8 расчетных единиц.

3.3.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин лицам, замещающим должности муниципальной службы в Муниципальном Совете и Местной администрации устанавливается в размере, не превышающем предельные нормативы размеров оплаты труда, установленные Законом Санкт-Петербурга от 20.07.2006 № 348-54 «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге»:

- действительный муниципальный советник 1 класса - 9 расчетных единиц;
- действительный муниципальный советник 2 класса - 8 расчетных единиц;
- главный муниципальный советник 1 класса - 7 расчетных единиц;
- главный муниципальный советник 2 класса - 6 расчетных единиц;
- муниципальный советник муниципальной службы 1 класса - 5 расчетных единиц;
- муниципальный советник муниципальной службы 2 класса - 4 расчетные единицы;
- советник муниципальной службы 1 класса - 4 расчетные единицы;
- советник муниципальной службы 2 класса - 3 расчетные единицы;
- референт муниципальной службы 1 класса - 3 расчетные единицы;
- референт муниципальной службы 2 класса - 2 расчетные единицы.

3.3.4. За базовую единицу для исчисления ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин принимается расчетная единица, размер которой устанавливается законом Санкт-Петербурга.

3.3.5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин лицам, замещающим муниципальные должности, устанавливается при присвоении классных чинов в сроки, установленные Законом Санкт-Петербурга от 03.10.2008 № 537-94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и производится со дня присвоения классного чина.

3.3.6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин лицам, замещающим должности муниципальной службы в Муниципальном Совете и Местной администрации, устанавливается по результатам сдачи квалификационного экзамена и выплачивается со дня присвоения классного чина.

3.3.7. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается:

- в отношении лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Муниципальном Совете - распоряжением Главы муниципального образования, исполняющим полномочия председателя Муниципального Совета;
- в отношении лиц, замещающих должности муниципальной службы в Местной администрации - распоряжением Местной администрации.

3.4. Премия по результатам работы

3.4.1. При формировании фонда оплаты труда предусматриваются средства на выплату премии по результатам работы *в размере (из расчета на одного работника) шести должностных окладов в год.*

3.4.2. Размер премии по результатам работы за месяц устанавливается:

- в отношении лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Муниципальном Совете, и Главе местной администрации – распоряжением Главы муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета;

- в отношении лиц, замещающих должность муниципальной службы в Местной администрации – распоряжением Местной администрации.

3.4.3. Выплата премии производится за фактически отработанное время.

3.5. Материальная помощь

3.5.1. При формировании фонда оплаты труда предусматриваются средства на выплату материальной помощи в размере (из расчета на одного работника) *трех должностных окладов в год.*

3.5.2. Материальная помощь лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Муниципальном Совете и Местной администрации, устанавливается в размере *трех должностных окладов в год* и выплачивается ежемесячно равными частями и может выплачиваться единовременная материальная помощь, связанная с особыми обстоятельствами, в соответствии с настоящим Положением.

3.5.3. Единовременная материальная помощь может выплачиваться в следующих случаях:

- рождение ребенка (на основании копии свидетельства о рождении);
- заключение брака (на основании копии свидетельства о заключении брака);
- смерть близких родственников (родители, дети, муж (жена) на основании копии свидетельства о смерти);
- утрата личного имущества в результате кражи, пожара, стихийного бедствия (при предоставлении справки из соответствующих органов);
- несчастный случай, болезнь, приобретение дорогостоящих медикаментов на свое лечение (при предоставлении подтверждающих документов).

Выплата единовременной материальной помощи оформляется и выплачивается по личному заявлению об оказании единовременной материальной помощи.

Размер единовременной материальной помощи определяется в рамках экономии по фонду оплаты труда и в каждом конкретном случае отдельно.

3.5.4. Выплата материальной помощи, в том числе и единовременной, производится на основании распоряжения руководителя органа местного самоуправления МО поселок Стрельна.

3.6. Иные выплаты

3.6.1. Для обеспечения социальных гарантий, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, предусматриваются следующие выплаты:

- премия за безупречную и эффективную муниципальную службу, в виде поощрения муниципального служащего;
- премия за выполнение особо важных заданий.

3.6.2. Основание для увеличения премии:

- выполнение особо важных поручений;
- выполнение обязанностей временно отсутствующих сотрудников;
- ходатайство непосредственного руководителя.

3.6.3. Работникам, выполняющим наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой должности или обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится доплата за совмещение должностей или выполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

Доплата производится в размере разницы между окладом по должности, исполнение обязанностей по которой дополнительно возложено на работника, и окладом по основной должности работника. При этом размер доплаты в любом случае не может быть менее двадцати процентов от должностного оклада по совмещаемой должности.

В случае если трудовым договором или должностной инструкцией работника прямо предусмотрено исполнение обязанностей отсутствующего работника, доплата за их исполнение не производится.

3.6.4. Выплата квартальной и годовой премий производится за счет экономии по фонду оплаты труда на основании:

- Главе муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета - решением Муниципального Совета;
- Главе местной администрации - распоряжением Главы муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета;
- - лицам, замещающим должности муниципальной службы в Муниципальном Совете – распоряжением Главы муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета;
- лицам, замещающим должности муниципальной службы в Местной администрации - распоряжением Местной администрации.



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ПОСЕЛОК СТРЕЛЬНА VI СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от 15 августа 2023 года

№ 44

О внесении изменений в решение МС МО пос. Стрельна от 14.05.2019 № 27 «Об утверждении Порядка проведения регионального дня приема граждан Российской Федерации органами местного самоуправления Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна»

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 10.04.2023 № 191-39 «О внесении изменения в Закон Санкт-Петербурга «О дополнительных гарантиях права граждан Российской Федерации на обращение в органы государственной власти Санкт-Петербурга и органы местного самоуправления внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна, с учетом модельного акта прокурора г. Санкт-Петербурга от 19.04.2023,

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
РЕШИЛ:**

1. Внести в Порядок проведения регионального дня приема граждан Российской Федерации органами местного самоуправления Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна, утвержденный решением МС МО пос. Стрельна от 14.05.2019 № 27 «Об утверждении Порядка проведения регионального дня приема граждан Российской Федерации органами местного самоуправления Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна» (далее - Порядок) следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 13 Порядка дополнить подпунктом 11 следующего содержания:

«11) граждане, достигшие возраста 70 лет.».

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Муниципального образования поселок Стрельна Беленкова Валерия Николаевича.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя Муниципального Совета

В.Н. Беленков



ПРОКУРАТУРА ИНФОРМИРУЕТ

Прокуратурой Петродворцового района проведена проверка в сфере соблюдения законодательства о природопользовании.

Прокуратурой Петродворцового района Санкт-Петербурга проведена проверка природоохранного законодательства на территории района, в ходе которой выявлены нарушения.

В рамках проверки установлено, что сотрудниками ООО «Альфа-М» (далее – Общество) допущены нарушения правил складирования и оборота различного вида отходов, в связи с чем приняты меры прокурорского реагирования, в адрес руководства указанного Общества внесено представление об устранении нарушений федерального законодательства, которое рассмотрено и удовлетворено, виновные лица привлечены к дисциплинарной ответственности, нарушения устранены.

Ст. помощник прокурора района

юрист 1 класса

К.Г. Суховой



ПРОКУРАТУРА ИНФОРМИРУЕТ

Прокуратурой Петродворцового района проведена проверка в сфере соблюдения законодательства о природопользовании.

Прокуратурой Петродворцового района Санкт-Петербурга проведена проверка природоохранного законодательства на территории района, в ходе которой выявлены нарушения.

В рамках проверки установлено, что сотрудниками ГБУЗ ЛО «Ломоносовская межрайонная больница им. И.Н. Юдченко» допущены нарушения правил складирования и оборота различного вида отходов, в связи с чем приняты меры прокурорского реагирования, в адрес руководства указанного медицинского учреждения внесено представление об устранении нарушений федерального законодательства.

В настоящее время нарушения устраняются, ход исполнения требований прокурора находится на контроле.

Решается вопрос о привлечении должностных лиц к ответственности.

Ст. помощник прокурора района

юрист 1 класса

К.Г. Суховой



ПРОКУРАТУРА ИНФОРМИРУЕТ

Удовлетворены требования о восстановлении на работе и взыскании заработной платы за время вынужденного прогула.

Шевченко И. обратился в Петродворцовый районный суд Санкт-Петербурга с исковыми требованиями к ВУНЦ ВМФ «ВМА им. Н.Г. Кузнецова» о восстановлении на работе и взыскании заработной платы за время вынужденного прогула.

В ходе рассмотрения дела судом установлено, что истец уволен из указанной организации с должности заведующего учебным кабинетом кафедры военно-политической работы в войсках (силах) за неоднократное грубое нарушение трудовых обязанностей – прогулы.

В ходе привлечения Шевченко И. к дисциплинарной ответственности работодателем нарушены требования трудового законодательства, а именно: не учтена тяжесть совершенного проступка, нарушены требования трудового кодекса РФ в части ознакомления с актами об отсутствии на рабочем месте, объяснения истца, уведомление непосредственного работодателя о состоянии здоровья.

С учетом выявленных нарушений трудового законодательства, исследовав материалы дела, Петродворцовый районный суд Санкт-Петербурга вынес решение об удовлетворении исковых требований и восстановлении Шевченко И. на работе и взыскании заработной платы за время вынужденного прогула, согласившись с заключением прокурора, участвующего в рассмотрении гражданского дела.

Решение суда не вступило в законную силу.

Старший помощник прокурора района

младший советник юстиции

Е.В. Куликова

«Вести Стрельны»

Газета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна.

Учредитель — Местная администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Стрельна.

Адрес: 198515, Стрельна,

Санкт-Петербургское шоссе, д. 69, литер А.

Тел. +7 (958) 175-53-10.

Сайт: www.mo-strelna.ru

E-mail: redaktor@mo-strelna.ru

<https://vk.com/vestystrelnu>

Газета зарегистрирована Северо-Западным окружным межрегиональным территориальным управлением Министерства РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций. Регистрационное свидетельство ПИ № 2-6710 от 25.07.03. Тираж 200 экз. Распространяется бесплатно. Редактор выпуска Константин Петрович Чернэуцану

Издатель: МКУ МО пос. Стрельна «Стрельна», г. Санкт-Петербург, пос. Стрельна, Санкт-Петербургское шоссе, д. 69, лит. А

Тел./факс: +7 (812) 421-39-88

Отпечатано в МКУ МО пос. Стрельна «Стрельна», г. Санкт-Петербург, пос. Стрельна, т. +7 (958) 175-53-10

Санкт-Петербургское шоссе, д. 69, лит. А

Тел./факс: +7 (812) 421-37-22

Подписано к печати:

16.08.2023 в 12.00

Выход в свет — 16.08.2023 в 13.00

Заказ № 128

6+