

# ВЕСТИ СТРЕЛЬНЫ



ГАЗЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК СТРЕЛЬНА

Специальный выпуск №3 от 17 апреля 2017 г.



## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК СТРЕЛЬНА V СОЗЫВА

### РЕШЕНИЕ

от 14 марта 2017 года

№ 09

#### **«О принятии Устава Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна»**

Рассмотрев Проект Устава Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна в новой редакции, в соответствии с федеральными законами, Уставом Санкт-Петербурга, законами Санкт-Петербурга и заключением Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу от 22.02.2017г. № 17-02-2017

### МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Принять Устав Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна.
2. Со дня вступления в силу настоящего Устава, Устав Муниципального образования поселок Стрельна, принятый Решением Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна от 07.02.2012 N 01, зарегистрированный Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу 21 февраля 2012 государственный регистрационный № RU782010002012001, с изменениями и дополнениями, принятыми Решением Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна от 09.07.2013 N 35, зарегистрированными Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу 29 июля 2013 г., государственный регистрационный N RU782010002013001, утрачивает силу.
3. Устав Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна направить на регистрацию в Главное Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу.
4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу Муниципального образования Беленков В.Н.
5. Настоящее Решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Глава Муниципального образования,  
исполняющий полномочия  
председателя Муниципального Совета

В.Н. Беленков

Главное управление Министерства юстиции  
Российской Федерации по Санкт-Петербургу

« 06 » апреля 2017 г.

**УСТАВ ЗАРЕГИСТРИРОВАН**

Государственный регистрационный

№ 77/0000000000/001

Начальник / заместитель начальника



Главного управления Минюста  
России по Санкт-Петербургу

ПРИНЯТ

Решением Муниципального Совета  
Внутригородского муниципального  
образования Санкт-Петербурга поселок  
Стрельна от 14 марта 2017 года № 09

Глава Муниципального образования,  
исполняющий полномочия председателя  
Муниципального Совета



В.Н.Беленков  
В.Н.Беленков

## УСТАВ

### Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна

г. Санкт-Петербург  
2017 год

1. Настоящий Устав Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна (далее – Устав) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Санкт-Петербурга и законами Санкт-Петербурга устанавливает порядок организации местного самоуправления на территории Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна (далее – Муниципальное образование), исходя из интересов населения Муниципального образования, его исторических и иных местных традиций.
2. Устав имеет высшую юридическую силу по отношению к другим нормативным правовым актам органов местного самоуправления Муниципального образования.
3. Устав применяется на всей территории Муниципального образования.

## ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### Статья 1. Наименование и символика Муниципального образования

1. Официальное наименование Муниципального образования – Внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга поселок Стрельна.
2. Сокращенное наименование Муниципального образования - МО пос. Стрельна.  
Наименование Муниципального образования на английском языке – «Strelna».
3. Представительный орган Муниципального образования – Муниципальный Совет, исполнительно-распорядительный орган Муниципального образования – Местная администрация и Глава Муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета (далее по тексту – Глава Муниципального образования), располагаются по адресу (месту нахождения): 198515, г. Санкт-Петербург, поселок Стрельна, Санкт-Петербургское шоссе, дом 69, литер А.
4. Официальные символы Муниципального образования подлежат государственной регистрации в порядке, установленном Указом Президента Российской Федерации от 21.03.1996 № 403 «О Государственном геральдическом регистре Российской Федерации», Распоряжением Президента Российской Федерации от 13.10.2003 № 471-рп «О Порядке выдачи свидетельств о регистрации официальных символов и отличительных знаков в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации».
5. Официальные символы Муниципального образования - герб, флаг, гимн.
6. Описание и порядок использования официальных символов Муниципального образования устанавливается решением Муниципального Совета.

### Статья 2. Население Муниципального образования

К населению Муниципального образования относятся граждане Российской Федерации, проживающие в Санкт-Петербурге на территории Муниципального образования, а также иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Муниципального образования и обладающие при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

### Статья 3. Граница Муниципального образования

1. Граница Муниципального образования проходит:
  - 1) От пересечения улицы Крылова с урезом воды Финского залива на восток по урезу воды берега Финского залива до границы с Красносельским районом Санкт-Петербурга, далее на юг до территории монастыря Троице-Сергиевой пустыни Санкт-Петербургской Епархии Русской Православной Церкви, далее на юг по ее восточной границе и далее на юг до Санкт-Петербургского шоссе, включая участок жилой застройки, далее на запад 580 м по оси Санкт-Петербургского шоссе до проспекта Буденного, далее на юг по оси проспекта Буденного, до северной границы жилой застройки, далее на юго-запад по северной границе жилой застройки до пересечения с северной стороной полосы отвода Балтийского направления железной дороги, далее по северной стороне полосы отвода Балтийского направления железной дороги до Красносельского шоссе, далее на юг 2600 м по оси Красносельского шоссе (до границы с Ломоносовским районом Ленинградской области).
  - 2) От Красносельского шоссе граница идет на запад по северной границе опытно-производственного хозяйства Северного научно-исследовательского института гидротехники и мелиорации и выходит к реке Кикенке, затем по ее оси идет на запад, север, огибая территорию Шунгеровского лесопарка, до линии высоковольтной электросети, поворачивает на запад и вдоль высоковольтной электросети идет до населенного пункта Нижняя Колония, далее по юго-восточной границе застройки населенного пункта Нижняя Колония, включая его в границы поселка Стрельна, и доходит до реки Стрелки. Далее граница идет по правому берегу реки Стрелки до реки Черной и по ее оси на запад до восточной границы квартала 8 Володарского лесничества.
  - 3) Далее граница идет на север по восточной границе квартала 8 Володарского лесничества до ручья, далее на запад по оси ручья до западной стороны полосы отвода подъездного железнодорожного пути, далее на север по западной стороне полосы отвода подъездного железнодорожного пути до северной стороны улицы Новые Заводы, далее на запад по северной стороне улицы Новые Заводы до восточной стороны улицы Карла Сименса, затем на север 360 м по восточной стороне улицы Карла Сименса, на восток 400 м по северным границам земельных участков промзоны «Нойдорф», далее на север по западной границе промзоны «Нойдорф» до южной стороны полосы отвода

Балтийского направления железной дороги, далее на восток по южной стороне полосы отвода Балтийского направления железной дороги до Заводской дороги, далее на север по оси Заводской дороги до Санкт-Петербургского шоссе, по оси которого на запад 100 м до улицы Крылова, далее по оси улицы Крылова на север до уреза воды берега Финского залива.

4) Кроме того, в границы поселка Стрельна входит бетонный мол, расположенный севернее Константиновского парка в 100 м от берега Финского залива.

2. Муниципальное образование является внутригородской территорией Санкт-Петербурга.

3. Изменение границ Муниципального образования осуществляется путем внесения изменений в закон Санкт-Петербурга о территориальном устройстве Санкт-Петербурга с учетом мнения населения Муниципального образования, выраженного Муниципальным Советом Муниципального образования, по инициативе населения Муниципального образования, органов местного самоуправления, органов государственной власти Санкт-Петербурга, федеральных органов государственной власти.

4. Преобразованием Муниципального образования является объединение с другими муниципальными образованиями и разделение Муниципального образования.

5. Преобразование Муниципального образования осуществляется законом Санкт-Петербурга с учетом мнения населения Муниципального образования по инициативе населения Муниципального образования, органов местного самоуправления Муниципального образования, органов государственной власти Санкт-Петербурга, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом.

6. Инициатива населения Муниципального образования о преобразовании Муниципального образования реализуется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Санкт-Петербурга для выдвижения инициативы проведения местного референдума. Инициатива органов государственной власти Санкт-Петербурга о преобразовании Муниципального образования оформляется решениями соответствующих органов государственной власти Санкт-Петербурга. Инициатива органов местного самоуправления Муниципального образования о преобразовании Муниципального образования оформляется правовым актом Муниципального Совета Муниципального образования.

#### Статья 4. Состав территории Муниципального образования

В состав территории Муниципального образования входят земли в границах Муниципального образования независимо от форм собственности и целевого назначения.

Площадь территории Муниципального образования составляет 1,9 тыс. га.

## ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

#### Статья 5. Вопросы местного значения Муниципального образования

1. К вопросам местного значения Муниципального образования относятся:

1) принятие устава Муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) формирование, утверждение, исполнение бюджета Муниципального образования и контроль за исполнением данного бюджета;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Муниципального образования;

4) установление официальных символов, памятных дат Муниципального образования и учреждение звания «Почетный житель муниципального образования»;

5) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития Муниципального образования, а также организация в пределах ведения сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

6) содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

7) проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

8) контроль за обеспечением твердым топливом населения, проживающего на территории Муниципального образования в домах, не имеющих центрального отопления, независимо от вида жилищного фонда по розничным ценам на твердое топливо, устанавливаемым Правительством Санкт-Петербурга;

9) оказание натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом;

10) содействие в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, включая согласование закрытия ордеров на производство земляных, строительных и ремонтных работ, связанных с



благоустройством внутриквартальных территорий, законодательства о розничной торговле, о применении контрольно-кассовых машин на территории Муниципального образования;

11) представление в уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга предложений по схемам размещения нестационарных торговых объектов;

12) выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством;

13) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории Муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда;

14) участие в проведении публичных слушаний по проектам Правил землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по проектам изменений в Правила землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также в деятельности Комиссии по землепользованию и застройке Санкт-Петербурга в соответствии с законами Санкт-Петербурга;

15) внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки;

16) определение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

17) организация информирования, консультирования и содействия жителям Муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;

18) осуществление регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, а также регистрации факта прекращения указанного договора;

19) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

20) осуществление защиты прав потребителей;

21) содействие развитию малого бизнеса на территории Муниципального образования;

22) содержание муниципальной информационной службы;

23) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

24) формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

25) участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории Муниципального образования;

26) участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга;

27) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений на территории Муниципального образования в форме и порядке, установленных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, в том числе путем:

разработки и реализации муниципальных программ в области профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений;

организации и проведения на территории Муниципального образования информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и экстремизма, их общественной опасности, по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма и экстремизма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

участия в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

обеспечения выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;

направления предложений по вопросам участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений в исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга;

28) участие в организации и финансировании:

оплачиваемых общественных работ;

временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;

ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.

Участие в организации мероприятий, указанных в абзаце третьем настоящего подпункта, осуществляется в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга;

29) согласование адресного перечня территорий, предназначенных для организации выгула собак;

30) осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий;

31) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

32) назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований (далее - доплата к пенсии), а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты к пенсии в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

32-1) назначение, выплата, перерасчет пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты пенсии за выслугу лет в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

33) участие в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге;

34) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

35) участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории Муниципального образования;

36) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования, за исключением полномочий исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

37) согласование границ зон экстренного оповещения населения;

38) размещение информации о кадровом обеспечении органа местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети "Интернет" в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, и на официальном сайте органа местного самоуправления;

39) участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

40) осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях в порядке, установленном законодательством Санкт-Петербурга;

41) участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах Муниципального образования, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю;

42) организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

43) организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов;

44) обеспечение условий для развития на территории Муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий Муниципального образования;

45) проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан;

45-1) участие в работе призывной комиссии на территории Муниципального образования и комиссии по постановке граждан на воинский учет на территории Муниципального образования;

46) организация и проведение досуговых мероприятий для жителей Муниципального образования;

47) осуществление благоустройства территории Муниципального образования, включающее:

текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки;

устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях;

организацию дополнительных парковочных мест на дворовых территориях;  
установку, содержание и ремонт ограждений газонов;  
установку и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории Муниципального образования;  
создание зон отдыха, в том числе обустройство, содержание и уборку территорий детских площадок;  
обустройство, содержание и уборку территорий спортивных площадок;  
оборудование контейнерных площадок на дворовых территориях;  
выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории Муниципального образования;  
участие в пределах своей компетенции в обеспечении чистоты и порядка на территории Муниципального образования, включая ликвидацию несанкционированных свалок бытовых отходов, мусора и уборку территорий, тупиков и проездов, не включенных в адресные программы, утвержденные исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;  
озеленение территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, в том числе организацию работ по компенсационному озеленению, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга, содержание, включая уборку, территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, в том числе расположенных на них элементов благоустройства, ремонт объектов зеленых насаждений и защиту зеленых насаждений в границах указанных территорий;  
проведение паспортизации территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения на территории Муниципального образования, включая проведение учета зеленых насаждений искусственного происхождения и иных элементов благоустройства, расположенных на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения;  
организация санитарных рубок, а также удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений общего пользования местного значения;  
создание (размещение) объектов зеленых насаждений на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения;

48) проведение в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на территориях дворов Муниципального образования;

49) оказание в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга, поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка на территории Муниципального образования;

50) осуществление мероприятий по содержанию в порядке и благоустройству воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, расположенных вне земельных участков, входящих в состав комплексов, включающих земельные участки, здания, сооружения и иные объекты, предназначенные для осуществления погребения, оказания услуг, связанных с погребением, а также содержания мест погребения (далее - кладбища), за исключением воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, расположенных вне кладбищ, включенных в перечень, утвержденный Правительством Санкт-Петербурга, в отношении которых мероприятия по содержанию в порядке и благоустройству осуществляются Правительством Санкт-Петербурга;

50-1) обеспечение сохранности воинских захоронений, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, за исключением воинских захоронений, расположенных вне кладбищ, включенных в перечень, утвержденный Правительством Санкт-Петербурга, в отношении которых мероприятия по обеспечению сохранности осуществляются Правительством Санкт-Петербурга;

50-2) восстановление пришедших в негодность воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, за исключением воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, включенных в перечень, утвержденный Правительством Санкт-Петербурга, в отношении которых мероприятия по восстановлению пришедших в негодность осуществляются Правительством Санкт-Петербурга;

51) организация установки указателей с названиями улиц и номерами домов;

52) текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ Муниципального образования, в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга.

2. Установленный настоящей статьей перечень вопросов местного значения Муниципального образования является исчерпывающим и не может быть изменен иначе как путем внесения изменений и (или) дополнений в Закон Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

3. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Муниципального образования обладают полномочиями в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

4. Финансовые обязательства, возникающие в связи с решением вопросов местного значения, исполняются за счет средств местного бюджета за исключением субвенций, предоставляемых местному бюджету из федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга. В случаях и порядке, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, обязательства, возникающие в связи с решением вопросов местного значения, могут дополнительно финансироваться за счет средств федерального бюджета, федеральных государственных внебюджетных фондов и бюджета Санкт-Петербурга.

5. Отдельные полномочия органов местного самоуправления Муниципального образования могут временно осуществляться органами государственной власти Санкт-Петербурга в случаях и порядке, установленных федеральными законами.

### ГЛАВА 3. НАДЕЛЕНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ

Статья 6. Исполнение органами местного самоуправления Муниципального образования отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления Муниципального образования могут наделяться отдельными государственными полномочиями Российской Федерации и Санкт-Петербурга (далее – отдельные государственные полномочия) с одновременной передачей необходимых финансовых и материальных средств.

2. Наделение органов местного самоуправления Муниципального образования отдельными государственными полномочиями осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Муниципального образования, осуществляется за счет предоставленных субвенций местному бюджету из соответствующих бюджетов.

4. Органы местного самоуправления Муниципального образования имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в следующих случаях и порядке:

4.1. Дополнительные финансовые средства на исполнение государственных полномочий используются в целях обеспечения исполнения переданных государственных полномочий надлежащим образом, в полном объеме, с соблюдением норм законодательства, социальных гарантий.

4.2. Использование дополнительных материальных ресурсов и финансовых средств при осуществлении отдельных государственных полномочий допускается только при наличии собственных финансовых средств (за исключением межбюджетных трансфертов).

4.3. Дополнительные материальные ресурсы и финансовые средства при осуществлении переданных государственных полномочий могут быть использованы следующим категориям:

а) детям, находящимся под опекой или попечительством, и детям, переданным на воспитание в приемные семьи, на содержание которых выплачиваются денежные средства;

б) приемным родителям, на оплату труда которых выплачиваются денежные средства;

в) лицам, осуществляющим исполнение отдельных государственных полномочий.

4.4. Дополнительные финансовые средства используются в случаях:

а) недостаточности финансовых средств, предоставленных местному бюджету Муниципального образования в виде субвенции на обеспечение передаваемых государственных полномочий на текущий финансовый год;

б) задержки поступления в местный бюджет Муниципального образования субвенции на обеспечение передаваемых государственных полномочий с последующим восстановлением денежных средств.

4.5. Дополнительные финансовые средства используются на:

а) предоставление социальных гарантий и компенсаций муниципальным служащим, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, муниципальными правовыми актами и Коллективным договором;

б) оплату услуг почтовой связи, услуг телефонно-телеграфной и сотовой связи для исполнения отдельных государственных полномочий;

в) оплату проезда по служебным разъездам лицам, осуществляющим исполнение отдельных государственных полномочий;

г) проведение архивной обработки документов органа опеки и попечительства;

д) подготовку, переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих, исполняющих отдельные государственные полномочия;

е) прочее расходование средств местного бюджета в рамках решения вопросов местного значения, отнесенных к ведению муниципальных образований Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

4.6. Дополнительные материальные ресурсы используются на:

а) обеспечение лиц, осуществляющих исполнение отдельных государственных полномочий канцелярскими принадлежностями, картриджами, другими расходными материалами;

б) обеспечение работоспособности технических средств, переданных в безвозмездное пользование или приобретенных за счет средств субвенций на осуществление государственных полномочий;

в) ремонт помещения, поддержание его в надлежащем техническом состоянии.

4.7. Объем собственных материальных ресурсов и размер выделяемых финансовых средств при осуществлении отдельных государственных полномочий в Муниципальном образовании определяется распоряжением Главы местной администрации Муниципального образования за счет средств, предусмотренных сметой расходов Местной администрации в рамках утвержденного Муниципальным Советом местного бюджета на соответствующий финансовый год.

4.8. При задержке поступлений в местный бюджет Муниципального образования субвенции на обеспечение передаваемых государственных полномочий финансирование осуществляется на основании распоряжения Главы местной администрации за счет средств, предусмотренных сметой расходов Местной администрации, с последующим восстановлением денежных средств.



4.9. В случае выделения бюджетом Санкт-Петербурга дополнительной субвенции местному бюджету Муниципального образования на осуществление переданных отдельных государственных полномочий дополнительные финансовые средства и материальные ресурсы, использованные в текущем финансовом году на осуществление переданных государственных полномочий за счет средств Местной администрации, подлежат восстановлению.

Статья 7. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга

1. По вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга в случаях, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, в пределах своей компетенции вправе издавать обязательные для исполнения нормативные правовые акты и осуществлять контроль за их исполнением.
2. Признанное в судебном порядке несоответствие законов Санкт-Петербурга, иных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга, предусматривающих наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга, требованиям, предусмотренным Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», является основанием для отказа от исполнения указанных полномочий.
3. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга в пределах, выделенных Муниципальному образованию на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

Статья 8. Государственный контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга

1. Органы государственной власти Санкт-Петербурга осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, а также за использованием предоставленных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.
2. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга.
3. В случае выявления нарушений требований законов по вопросам осуществления органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга уполномоченные органы государственной власти Санкт-Петербурга вправе давать письменные предписания по устранению таких нарушений, обязательные для исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Указанные предписания могут быть обжалованы в судебном порядке.

#### **ГЛАВА 4. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Статья 9. Право граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане Российской Федерации, проживающие в Санкт-Петербурге (далее - граждане), осуществляют местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления. Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Муниципального образования, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.
2. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.
3. Граждане имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления.
4. Граждане имеют право на участие в местном референдуме.
5. Граждане имеют равный доступ к муниципальной службе независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.
6. Граждане вправе обращаться в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления.
7. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны обеспечить гражданам возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими права и свободы человека и гражданина, а также возможность получения гражданином другой полной и достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

## Статья 10. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения.
2. Местный референдум проводится на всей территории Муниципального образования.
3. Решение о назначении местного референдума принимается Муниципальным Советом в соответствии с федеральными законами и Законом Санкт-Петербурга:

- 1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

- 2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

- 3) по инициативе представительного органа Муниципального образования и Главы местной администрации, выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в подпункте 2 пункта 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22 «О местном референдуме в Санкт-Петербурге» и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории Муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в подпункте 2 пункта 3 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принятым в соответствии с ним Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22 «О местном референдуме в Санкт-Петербурге».

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Муниципальным Советом и Главой местной администрации, оформляется правовыми актами Муниципального Совета и Главы местной администрации.

5. Муниципальный Совет обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Муниципальный Совет документов, на основании которых назначается местный референдум.

6. В случае если местный референдум не назначен Муниципальным Советом в установленные сроки, референдум в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, Главы Муниципального образования, органов государственной власти Санкт-Петербурга, избирательной комиссии Санкт-Петербурга или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией Муниципального образования, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

7. На референдум Муниципального образования не могут быть вынесены вопросы:

- 1) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления, о приостановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов;

- 2) о персональном составе органов местного самоуправления;

- 3) об избрании депутатов и должностных лиц, об утверждении, о назначении на должность и об освобождении от должности должностных лиц, а также о даче согласия на их назначение на должность и освобождение от должности;

- 4) о принятии или об изменении бюджета Муниципального образования, исполнении и изменении финансовых обязательств Муниципального образования;

- 5) о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения.

8. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых находится в границах Муниципального образования. Указанные граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

9. Принятое на местном референдуме решение действует на всей территории Муниципального образования, подлежит обязательному исполнению на территории Муниципального образования. Оно не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

10. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с определенным Уставом разграничением полномочий между ними.

11. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными Федеральным законом органами государственной власти.

12. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях

избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принятым в соответствии с ним Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22 «О местном референдуме в Санкт-Петербурге».

#### Статья 11. Голосование по отзыву депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования

1. Голосование по отзыву депутата, Главы Муниципального образования проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принятым в соответствии с ним Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22 «О местном референдуме в Санкт-Петербурге», с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом.

2. Отзыв депутата, Главы Муниципального образования возможен по одному из следующих оснований:

1) нарушение депутатом, Главой Муниципального образования законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Санкт-Петербурга, факт совершения которого установлен соответствующим судом. Отзыв по данному основанию не освобождает депутата, Главу Муниципального образования от иной ответственности, предусмотренной федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

2) неоднократное грубое без уважительных причин неисполнение депутатом, Главой Муниципального образования своих обязанностей, установленное соответствующим судом.

Основанием для отзыва Главы Муниципального образования является также нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

3. Депутат, Глава Муниципального образования, в отношении которого инициировано голосование по отзыву, осуществляя защиту своих интересов, имеет право присутствовать на собраниях инициативной группы по отзыву депутата, Главы Муниципального образования, а также заседаниях Муниципального Совета и избирательной комиссии Муниципального образования, давать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для отзыва. Члены инициативной группы, избирательная комиссия Муниципального образования, должностные лица местного самоуправления Муниципального образования обязаны обеспечить своевременное и надлежащее уведомление депутата, Главы Муниципального образования о времени и месте рассмотрения вопроса о его отзыве.

Со дня, следующего за днем принятия избирательной комиссией Муниципального образования решения о разрешении сбора подписей в поддержку инициирования процедуры отзыва депутата, Главы Муниципального образования, указанное лицо вправе давать разъяснения населению Муниципального образования непосредственно и (или) через средства массовой информации Муниципального образования по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований отзыва.

4. Депутат, Глава Муниципального образования считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных соответственно в избирательном округе, Муниципальном образовании.

5. Итоги голосования по отзыву депутата, Главы Муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

#### Статья 12. Голосование по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях получения согласия населения при изменении границ Муниципального образования, преобразовании Муниципального образования проводится голосование по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования.

2. Голосование по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования проводится на всей территории Муниципального образования или на части его территории.

3. Голосование по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования назначается Муниципальным Советом и проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принятым в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22 «О местном референдуме в Санкт-Петербурге», с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Голосование по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей Муниципального образования или части Муниципального образования, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ Муниципального образования, преобразование Муниципального образования считается полученным, если за указанные изменения, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей Муниципального образования или части Муниципального образования.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

### Статья 13. Правотворческая инициатива граждан

1. Граждане имеют право на правотворческую инициативу в вопросах местного значения в соответствии с настоящим Уставом.
2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом. Минимальная численность инициативной группы граждан составляет 2 процента от числа жителей Муниципального образования, обладающих избирательным правом.
3. Подготовленные в порядке правотворческой инициативы проекты правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты правовых актов) представляются гражданами в Муниципальный Совет, Главе Муниципального образования, Местную администрацию Муниципального образования (далее – Местная администрация).
4. Проект правового акта должен сопровождаться пояснительной запиской, содержащей предмет правового регулирования и изложение концепции проекта, предложения по ресурсному (финансовому) обеспечению (в случае, если реализация правового акта потребует материальных затрат), прогноз ожидаемых результатов по итогам принятия правового акта, обоснование социальной значимости правового акта.
5. Поступивший в Муниципальный Совет проект правового акта по вопросам местного значения направляется в Местную администрацию и соответствующую Комиссию Муниципального Совета для подготовки заключения о целесообразности принятия проекта правового акта.
6. Проект правового акта, принятие которого относится к компетенции Муниципального Совета, подлежит обязательному рассмотрению на открытом заседании Муниципального Совета с участием представителей инициативной группы граждан в течение трех месяцев со дня его внесения в Муниципальный Совет.
7. Муниципальный Совет информирует граждан, внесших проект правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы, о месте и времени заседания Муниципального Совета не позднее, чем за 3 дня до дня его проведения.
8. Рассмотрение проектов правовых актов, внесенных гражданами в порядке реализации правотворческой инициативы, осуществляется Главой Муниципального образования, Местной администрацией, к компетенции которых отнесено принятие соответствующего правового акта в течение трех месяцев со дня их внесения с участием представителей инициативной группы граждан.
9. Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении проекта правового акта.
10. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесших его в порядке правотворческой инициативы граждан и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

### Статья 14. Правотворческая инициатива прокурора района

1. С правотворческой инициативой вправе выступить прокурор района либо лицо, исполняющее его обязанности
2. Проект муниципального правового акта Муниципального образования, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы прокурора района либо лица, исполняющего его обязанности, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления Муниципального образования или должностным лицом Муниципального образования, к компетенции которых относится принятие такого акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.
3. Прокурору района либо лицу, исполняющему его обязанности, должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта муниципального правового акта Муниципального образования.
4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы прокурора района либо лица, исполняющего его обязанности, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения прокурора района либо лица, исполняющего его обязанности.
5. Также при осуществлении правотворческой деятельности прокурор района либо лицо, исполняющее его обязанности вправе:
  - 1) участвовать в подготовке разрабатываемых правовых актов по вопросам местного значения Муниципальным Советом, Главой Муниципального образования, Местной администрацией;
  - 2) подготавливать правовые заключения на нормативные правовые акты, их проекты;
  - 3) участвовать в обсуждении проектов правовых актов по вопросам местного значения Муниципальным Советом, Главой Муниципального образования, Местной администрацией.

### Статья 15. Территориальное общественное самоуправление

1. Территориальное общественное самоуправление – самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив в вопросах местного значения.



2. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться населением Муниципального образования в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; иные территории проживания граждан.
3. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Муниципальным Советом по предложению населения, проживающего на данной территории.
4. Предложение населения о границе территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, направляется в Муниципальный Совет в письменном виде и должно содержать:
  - 1) описание границ территории проживания населения, на которой предлагается осуществлять территориальное общественное самоуправление;
  - 2) подписи не менее 40 жителей, проживающих на территории, на которой предлагается осуществлять территориальное общественное самоуправление.
5. Предложение населения подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Муниципального Совета, но не позднее трех месяцев.
6. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно жителями Муниципального образования посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.
7. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.  
Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.
8. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:
  - 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
  - 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
  - 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
  - 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
  - 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета, о ее исполнении;
  - 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

#### Статья 16. Устав территориального общественного самоуправления

1. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Муниципальным Советом Муниципального образования. Порядок регистрации устава, организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативным правовым актом Муниципального Совета.
2. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:
  - 1) территория, на которой оно осуществляется;
  - 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
  - 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
  - 4) порядок принятия решений;
  - 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
  - 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.
3. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

#### Статья 17. Органы территориального общественного самоуправления

1. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории и представляют интересы населения соответствующей территории Муниципального образования в пределах своих полномочий.
2. Органы территориального общественного самоуправления обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан.
3. Органы территориального общественного самоуправления вправе осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета.

4. Органы территориального общественного самоуправления вправе вносить в органы местного самоуправления Муниципального образования проекты правовых актов, подлежащих обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов, в порядке, предусмотренном статьей 13 настоящего Устава.

#### Статья 18. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Муниципального образования Муниципальным Советом, Главой Муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Муниципального Совета или Главы Муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Муниципального Совета, назначаются Муниципальным Советом, а по инициативе Главы Муниципального образования - Главой Муниципального образования.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, устава или законов Санкт-Петербурга в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития Муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании Муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования Муниципального образования требуется получение согласия населения Муниципального образования, выраженного путем голосования.

4. Для реализации инициативы населения о проведении публичных слушаний создается инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек, которая инициирует проведение публичных слушаний и направляет в Муниципальный Совет обращение в письменном виде о проведении публичных слушаний.

5. К обращению прилагаются:

1) проект муниципального правового акта (если правовой акт подготовлен инициативной группой граждан в порядке реализации правотворческой инициативы граждан);

2) подписи не менее 1 процента граждан Муниципального образования, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения публичных слушаний.

6. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Муниципального Совета, но не позднее чем в тридцатидневный срок со дня поступления обращения в Муниципальный Совет. По итогам рассмотрения обращения Муниципальный Совет принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в назначении публичных слушаний.

7. Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным. Основаниями для отказа в назначении публичных слушаний является:

1) несоответствие предлагаемого к обсуждению проекта муниципального правового акта Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга, настоящему Уставу;

2) нарушение установленного настоящим Уставом порядка выдвижения инициативы проведения публичных слушаний.

8. Жители Муниципального образования не позднее чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний оповещаются о месте и времени их проведения через средства массовой информации Муниципального образования или иным способом, обеспечивающим информирование жителей Муниципального образования о проведении публичных слушаний.

9. Проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, не позднее чем за 10 дней до дня их проведения публикуется в средствах массовой информации Муниципального образования.

10. Проект Устава, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав не позднее чем за 30 дней до дня его рассмотрения Муниципальным Советом подлежит официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Муниципальным Советом порядка учета предложений по проектам указанных Устава и муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав, а также порядка участия граждан в их обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, устава или законов Санкт-Петербурга в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

11. Публичные слушания по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования проводятся не позднее чем за 10 дней до дня его рассмотрения Муниципальным Советом.

12. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Уставом Муниципального образования и(или) нормативными правовыми актами Муниципального Совета Муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

13. Результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в течение 7 дней от даты проведения публичных слушаний.

#### Статья 19. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Муниципального Совета, Главы Муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Муниципального Совета или Главы Муниципального образования, назначается соответственно Муниципальным Советом или Главой Муниципального образования.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Муниципальным Советом в порядке, установленном Уставом.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

6. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

7. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

8. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

9. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом, настоящим Уставом, решениями Муниципального Совета, уставом территориального общественного самоуправления.

10. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

#### Статья 20. Порядок назначения собрания

1. Инициаторами проведения собрания граждан может выступать инициативная группа в количестве не менее 10 процентов от численности жителей территории проведения собрания, имеющих право участвовать в работе собрания.

2. Инициативная группа не позднее, чем за 30 дней до проведения собрания в письменном виде уведомляет о планируемом мероприятии Муниципальный Совет.

3. К уведомлению о проведении собрания по инициативе населения прикладываются:

1) документы, подтверждающие согласование места и времени проведения собрания;

2) список лиц, ответственных за соблюдение общественного порядка и оказание первой медицинской помощи.

4. В уведомлении указывают:

1) дата, время и место проведения собрания;

2) территория проведения собрания;

3) предполагаемое число участников;

4) выносимые на рассмотрение вопросы;

5) персональный состав инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и контактного телефона.

5. Уведомление о проведении собрания должно быть подписано всеми членами инициативной группы и организатором проведения собрания.

6. Муниципальный Совет, либо должностное лицо, к ведению которого относится вопрос, выносимый на рассмотрение собрания, вправе провести консультации (обсуждение) с инициативной группой о целесообразности проведения собрания по выносимому вопросу, направить инициативной группе свои замечания, предложения или мотивированные возражения.

7. Муниципальный Совет вправе принять решение о включении дополнительных вопросов в повестку дня собрания.

8. Организатор проведения собрания (в том числе по инициативе граждан) обязан самостоятельно оповестить граждан, проживающих на территории Муниципального образования, о дате, времени и месте проведения

собрания, выносимых на рассмотрение в вопросах с обязательным указанием организатора собрания и контактной информации.

9. Организатор проведения собрания должен обеспечить возможность заблаговременного ознакомления граждан с материалами, относящимися к вопросам, выносимым на рассмотрение собрания.

10. Муниципальный Совет не позднее чем через 30 дней со дня поступления соответствующего уведомления о проведении собрания по инициативе граждан принимает решение о назначении проведения собрания либо об отказе в назначении проведения собрания.

11. Организатор проведения собрания оповещается о принятом решении любым доступным способом, в частности, посредством сообщения по телефону (телефонограммой), по электронной почте, указанным в уведомлении.

#### Статья 21. Порядок проведения собрания

1. До начала собрания граждан организатор проводит регистрацию участников собрания.

2. Для ведения собрания проводимого по инициативе граждан из числа участников собрания избирается президиум, состоящий из Председателя собрания, секретаря собрания и других лиц по усмотрению участников собрания.

3. Утверждение повестки дня, регламента собрания производится простым большинством голосов участников собрания.

4. Собрание правомочно, если в нем участвует более половины жителей, зарегистрированных на территории проведения собрания.

5. Решения собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа лиц, принимающих участие в собрании.

6. В голосовании участвуют только жители, зарегистрированные в качестве участников собрания. Представители органов местного самоуправления имеют право совещательного голоса.

7. Секретарь собрания ведет протокол собрания, содержащий в обязательном порядке следующие сведения:

- 1) описание территории проведения собрания;
  - 2) количество жителей, имеющих право участвовать в собрании;
  - 3) количество жителей, зарегистрированных в качестве участников собрания;
  - 4) инициатор проведения собрания;
  - 5) дата, время и место проведения собрания;
  - 6) состав президиума;
  - 7) полная формулировка рассматриваемых вопросов;
  - 8) фамилии выступивших, краткое содержание выступлений по рассматриваемым вопросам;
  - 9) принятое решение;
  - 10) список участвующих в собрании представителей органов местного самоуправления и приглашенных лиц.
8. Протокол зачитывается председателем собрания участникам собрания, утверждается решением собрания, подписывается председателем и секретарем собрания и передается инициаторам проведения собрания.
9. Итоги собрания подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 7 дней со дня проведения собрания.
10. Все расходы, связанные с организацией и проведением собрания, публикацией итогов собраний возлагаются на инициатора.

#### Статья 22. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных настоящим Уставом, решениями Муниципального Совета, уставом территориального общественного самоуправления полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется в соответствии с настоящим Уставом, решениями Муниципального Совета, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

#### Статья 23. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории Муниципального образования или на части его территории для выявления мнения граждан и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Муниципального образования, а также органами государственной власти Санкт-Петербурга.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

- 1) Муниципального Совета или Главы Муниципального образования - по вопросам местного значения;



- 2) органов государственной власти Санкт-Петербурга - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.
4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется в соответствии с настоящим Уставом, нормативным правовым актом Муниципального Совета Муниципального образования в соответствии с законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге».
5. Решение о назначении опроса граждан принимается Муниципальным Советом. В решении Муниципального Совета о назначении опроса граждан устанавливаются:
  - 1) дата и сроки проведения опроса;
  - 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
  - 3) методика проведения опроса;
  - 4) форма опросного листа;
  - 5) минимальная численность граждан Муниципального образования, участвующих в опросе.
6. Граждане Муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.
7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:
  - 1) за счет средств местного бюджета – при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления Муниципального образования;
  - 2) за счет средств бюджета Санкт-Петербурга – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Санкт-Петербурга.

#### Статья 24. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.
2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### Статья 25. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Наряду с предусмотренными настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иным федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга.
2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.  
Государственные органы и их должностные лица, органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

#### Статья 26. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Муниципального Совета на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.  
Муниципальные выборы проводятся на основе мажоритарной избирательной системы по пяти многомандатным избирательным округам (один округ – два депутата), образуемым на территории Муниципального образования.
2. Муниципальные выборы назначаются Муниципальным Советом не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.
3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принятым в соответствии с ним Законом Санкт-Петербурга от 26.05.2014 № 303-46 «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга».
4. Расходы, связанные с подготовкой и проведением муниципальных выборов, производятся за счет средств, выделенных на эти цели из бюджета Муниципального образования.
5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

#### Статья 27. Избирательная комиссия Муниципального образования

1. Избирательная комиссия Муниципального образования (далее - Избирательная комиссия) - муниципальный орган, не входящий в структуру органов местного самоуправления, организующий подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования.

Избирательная комиссия формируется Муниципальным Советом в количестве 10 членов комиссии с правом решающего голоса в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга сроком на пять лет.

Избирательная комиссия организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством. По решению Муниципального Совета Избирательная комиссия может действовать на постоянной основе и приобретать статус юридического лица.

2. Избирательная комиссия:

- 1) осуществляет на территории Муниципального образования контроль за соблюдением избирательных прав граждан Российской Федерации;
- 2) обеспечивает на территории Муниципального образования реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов, изданием необходимой печатной продукции;
- 3) руководит деятельностью и координирует работу окружных избирательных комиссий и участковых избирательных комиссий по подготовке и проведению выборов;
- 4) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим избирательным комиссиям;
- 5) контролирует обеспечение окружных избирательных комиссий и участковых избирательных комиссий помещениями, транспортом, связью и рассматривает иные вопросы материально-технического обеспечения выборов;
- 6) осуществляет на территории Муниципального образования меры по обеспечению при проведении выборов соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами для проведения предвыборной агитации;
- 7) решает вопрос об изготовлении избирательных бюллетеней по одномандатным (многомандатным) избирательным округам и снабжении ими окружных избирательных комиссий;
- 8) выдает открепительные удостоверения в соответствии с Федеральным законом и Законом Санкт-Петербурга от 26.05.2014 № 303-46 «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга»;
- 9) осуществляет на территории Муниципального образования меры по обеспечению при проведении выборов соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов;
- 10) обеспечивает передачу документов, связанных с подготовкой и проведением выборов, в архивы;
- 11) составляет списки лиц, избранных депутатами, и передает эти списки и необходимые документы в Муниципальный Совет;
- 12) осуществляет на территории Муниципального образования меры по обеспечению при проведении выборов соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов;
- 13) осуществляет на территории Муниципального образования меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов, распределяет выделенные из местного бюджета средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов, контролирует целевое использование указанных средств;
- 14) назначает выборы в случае, предусмотренном Законом Санкт-Петербурга от 26.05.2014 № 303-46 «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга», а также назначает дополнительные выборы и повторные выборы;
- 15) в случае, предусмотренном Законом Санкт-Петербурга от 26.05.2014 № 303-46 «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга», назначает досрочные выборы;
- 16) заслушивает сообщения органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов;
- 17) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих избирательных комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;
- 18) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, Уставом Санкт-Петербурга, Законом Санкт-Петербурга от 26.05.2014 № 303-46 «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга», иными законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом.

3. Порядок формирования и полномочия Избирательной комиссии Муниципального образования устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Санкт-Петербурга от 26.05.2014 № 303-46 «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга».

## **ГЛАВА 5. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Статья 28. Органы местного самоуправления Муниципального образования

1. Структуру органов местного самоуправления Муниципального образования составляют:

- 1) Муниципальный Совет Муниципального образования (далее – Муниципальный Совет) – представительный орган Муниципального образования;
  - 2) Глава Муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета;
  - 3) Местная администрация Муниципального образования (далее – Местная администрация) - исполнительно-распорядительный орган Муниципального образования;
  - 4) Контрольно-счетный орган Муниципального образования – Контрольно-счетная комиссия (далее – Контрольно-счетная комиссия).
2. В случае принятия Муниципальным Советом решения о передаче Контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетная комиссия не образуется.
3. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав. Решение Муниципального Совета об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Муниципального Совета Муниципального образования, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом.

#### Статья 29. Муниципальный Совет

1. Муниципальный Совет является постоянно действующим представительным органом Муниципального образования.
2. Сокращенное наименование Муниципального Совета – МС МО пос. Стрельна.
3. Срок полномочий Муниципального Совета составляет пять лет.
4. Муниципальный Совет представляет все население Муниципального образования и осуществляет от его имени местное самоуправление в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом.
5. Муниципальный Совет обладает правами юридического лица.
6. Расходы на обеспечение деятельности Муниципального Совета предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

#### Статья 30. Состав Муниципального Совета

1. Муниципальный Совет состоит из десяти депутатов, избираемых населением Муниципального образования, обладающим активным избирательным правом, на основе всеобщего, прямого и равного избирательного права при тайном голосовании на муниципальных выборах по пяти многомандатным (один округ – два депутата) избирательным округам, образуемым на территории Муниципального образования.
2. Муниципальный Совет избирает из своего состава Главу Муниципального образования, который исполняет полномочия председателя Муниципального Совета, заместителей Главы Муниципального образования.
3. Депутаты Муниципального Совета вправе создавать депутатские объединения в порядке, определяемом Муниципальным Советом.

#### Статья 31. Комиссии Муниципального Совета

1. Для предварительной подготовки и рассмотрения вопросов, выносимых на заседания Муниципального Совета, и организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления Муниципального образования, из числа депутатов Муниципального Совета могут образовываться постоянные и временные комиссии Муниципального Совета.
2. Постоянные комиссии Муниципального Совета образуются на срок полномочий Муниципального Совета.
3. Постоянная комиссия возглавляется председателем постоянной комиссии, избираемым из числа депутатов Муниципального Совета по представлению Заместителя Главы Муниципального образования.
4. Депутат Муниципального Совета вправе входить в состав не более двух постоянных комиссий Муниципального Совета и быть председателем не более одной постоянной комиссии Муниципального Совета. Глава Муниципального образования не вправе быть председателем постоянной комиссии Муниципального Совета.
5. Наименования постоянных комиссий Муниципального Совета, их персональный состав и положение о порядке работы постоянных комиссий Муниципального Совета определяются правовыми актами Муниципального Совета.
6. В случае принятия решения Муниципальным Советом о распределении и закреплении за депутатом (депутатами) обязанностей по предварительной подготовке и рассмотрению вопросов, выносимых на заседания Муниципального Совета, в соответствии с перечнем вопросов местного значения и по организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления Муниципального образования, постоянные комиссии могут не образовываться.
7. Для подготовки отдельных вопросов и проектов решений на рассмотрение Муниципального Совета, их правовой, экономической и иной экспертизы по предложениям депутатов Муниципального Совета могут образовываться временные (рабочие) комиссии Муниципального Совета.

## Статья 32. Полномочия Муниципального Совета

1. В исключительной компетенции Муниципального Совета находятся:

- 1) принятие Устава Муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
- 3) принятие планов и программ развития Муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;
- 4) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 5) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.
- 6) определение порядка участия Муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- 8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
- 9) принятие решения об удалении Главы Муниципального образования в отставку.

2. К полномочиям Муниципального Совета также относятся:

- 1) формирование органов Муниципального Совета;
- 2) принятие правовых актов Муниципального Совета о начале формирования и назначении членов Избирательной и Ревизионной комиссий Муниципального образования;
- 3) назначение в установленном порядке местного референдума граждан;
- 4) установление порядка организации приема населения Муниципального образования, Главой Муниципального образования и депутатами Муниципального Совета;
- 5) утверждение положений по вопросам местного значения, установленных статьей 5 настоящего Устава;
- 6) утверждение Положения о нагрудном знаке за заслуги перед Муниципальным образованием;
- 7) образование в целях осуществления внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетного органа;
- 8) иные полномочия, отнесенные федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом к компетенции Муниципального Совета.

3. Муниципальный Совет обладает правом законодательной инициативы в Законодательном Собрании Санкт-Петербурга.

4. Муниципальный Совет заслушивает ежегодные отчеты Главы Муниципального образования, Главы местной администрации о результатах их деятельности, деятельности Местной администрации и иных подведомственных Главе Муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным Советом.

5. Муниципальный Совет также осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции федеральными законами и принятыми в соответствии с ними Уставом Санкт-Петербурга, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом.

## Статья 33. Порядок проведения заседаний Муниципального Совета

1. Муниципальный Совет является правомочным, если в его состав избрано не менее двух третей от установленной частью 1 статьи 30 настоящего Устава численности депутатов Муниципального Совета.

2. Муниципальный Совет нового созыва собирается на первое заседание в срок, который не может превышать 30 дней со дня избрания Муниципального Совета в правомочном составе.

3. Первое заседание депутатов Муниципального Совета нового созыва открывает Глава Муниципального образования, избранный из депутатов Муниципального Совета предыдущего созыва, а в случае его отсутствия - старший по возрасту депутат Муниципального Совета.

4. Заседания Муниципального Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

5. Срок оповещения, форма созыва и порядок ведения дел Муниципального Совета при проведении очередных заседаний определяются Регламентом заседаний Муниципального Совета, утверждаемым Муниципальным Советом.

6. Заседания Муниципального Совета являются открытыми. В случаях, установленных Регламентом заседаний Муниципального Совета, Муниципальный Совет вправе принять решение о проведении закрытого заседания или закрытом рассмотрении отдельных вопросов повестки дня.

7. Заседание Муниципального Совета считается неправомочным, если на нем присутствуют менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

8. Муниципальный Совет по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает решения.

9. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало более половины от установленной численности депутатов Муниципального Совета, за исключением случаев, предусмотренных частью 10 настоящей статьи.

10. Решения по вопросам, установленным пунктами 1, 2, 3 и 5 части 1 и пунктом 3 части 2 статьи 32 настоящего Устава принимаются не менее чем двумя третями голосов от установленной численности депутатов.



11. Принятие решений производится открытым поименным голосованием, а по персональным вопросам - тайным голосованием.

12. Нормативные правовые акты Муниципального Совета, предусматривающие осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Муниципального Совета только по инициативе Главы Местной администрации или при наличии заключения Главы местной администрации в соответствии с действующим законодательством.

#### Статья 34. Досрочное прекращение полномочий Муниципального Совета

1. Полномочия Муниципального Совета прекращаются досрочно в случае:

- 1) роспуска Муниципального Совета в порядке и по основаниям, установленных статьей 68 настоящего Устава;
- 2) принятия Муниципальным Советом решения о самороспуске в порядке, установленном статьей 35 настоящего Устава;
- 3) вступления в силу решения Санкт-Петербургского городского суда о неправомерности состава депутатов Муниципального Совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
- 4) преобразования Муниципального образования;
- 5) увеличения численности избирателей Муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Муниципального образования;
- 6) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Досрочное прекращение полномочий Муниципального Совета влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета, досрочные выборы в Муниципальный Совет проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

#### Статья 35. Порядок самороспуска Муниципального Совета

1. Самороспуск Муниципального Совета – досрочное прекращение осуществления Муниципальным Советом своих полномочий.

2. Процедуру по самороспуску организует Глава Муниципального образования в следующем порядке и сроки:

1) с мотивированной инициативой о самороспуске Муниципального Совета может выступить группа депутатов численностью не менее 50 процентов от установленной настоящим Уставом численности депутатов, путем подачи Главе Муниципального образования письменного заявления, подписанного всеми депутатами этой группы. Не позднее чем через два месяца после подачи заявления, Глава Муниципального Совета выносит на заседание Муниципального Совета инициативу по самороспуску Муниципального Совета;

2) в течение месяца, со дня подачи инициативы о самороспуске, заявление рассматривается на заседаниях постоянных Комиссий Муниципального Совета. Постоянные Комиссии дают заключение по инициативе самороспуска;

3) после получения заключений, Глава Муниципального образования организует консультации с депутатами по самороспуску Муниципального Совета;

4) после проведения, указанных выше процедур Глава Муниципального образования включает в повестку дня заседания вопрос о самороспуске Муниципального Совета.

3. Решение о самороспуске Муниципального Совета принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов.

Заседание Муниципального Совета по вопросу самороспуска проводится открыто и гласно, должно гарантировать возможность всестороннего и объективного обсуждения всех обстоятельств и обоснований инициативы самороспуска депутатами.

4. Решение о самороспуске Муниципального Совета подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня принятия.

5. Решение о самороспуске Муниципального Совета не позднее трех дней со дня его принятия должно быть доведено до сведения Избирательной комиссии.

6. Досрочное прекращение полномочий Муниципального Совета влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

7. В случае досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета проводятся досрочные выборы депутатов Муниципального Совета нового созыва в соответствии с действующим законодательством.

#### Статья 36. Глава Муниципального образования

1. Глава Муниципального образования является высшим должностным лицом Муниципального образования и наделяется Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения. Глава Муниципального образования входит в состав Муниципального Совета и исполняет полномочия председателя Муниципального Совета.

2. Глава Муниципального образования подконтролен и подотчетен населению и Муниципальному Совету Муниципального образования. Глава Муниципального образования представляет Муниципальному Совету и населению ежегодные отчеты о результатах своей деятельности.
3. Глава Муниципального образования от имени Муниципального образования может приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности в рамках своих полномочий, а также выступать в суде без доверенности.
4. Глава Муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

#### Статья 37. Выборы Главы Муниципального образования

1. Глава Муниципального образования избирается депутатами Муниципального Совета из своего состава на срок полномочий Муниципального Совета и осуществляет свои полномочия на постоянной основе.
2. Выборы Главы Муниципального образования проводятся в срок не позднее одного месяца со дня формирования Муниципального Совета нового созыва.
3. Глава Муниципального образования избирается тайным голосованием бюллетенями при участии в голосовании не менее чем двух третей избранных депутатов Муниципального Совета.
4. Избранным на должность Главы Муниципального образования считается кандидат, набравший в ходе голосования более половины голосов от числа избранных депутатов.
5. Если ни один кандидат на должность Главы Муниципального образования не набрал установленного частью 4 настоящей статьи числа голосов, обязанности Главы Муниципального образования до его избрания со следующего за днем голосования дня исполняет депутат Муниципального Совета, набравший наибольшее число голосов, но не более трех месяцев.
6. Полномочия Главы Муниципального образования начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы Муниципального образования или с момента начала исполнения обязанностей Главы Муниципального образования депутатом вновь избранного Муниципального Совета в соответствии с частью 5 настоящей статьи, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий. Днем вступления в должность вновь избранного Главы Муниципального образования считается день, следующий за днем его избрания на заседании Муниципального Совета.
7. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Муниципального образования, до избрания Муниципальным Советом и вступления в должность вновь избранного Главы Муниципального образования, полномочия Главы Муниципального образования исполняет один из Заместителей Главы Муниципального образования, назначенный решением Муниципального Совета.
8. Прием дел вновь вступившим в должность Главой Муниципального образования или исполняющим его обязанности депутатом, согласно положению части 5 настоящей статьи, осуществляется в срок не превышающий 30 дней.

#### Статья 38. Полномочия Главы Муниципального образования

##### 1. Глава Муниципального образования:

- 1) представляет Муниципальное образование и Муниципальный Совет во взаимоотношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти Российской Федерации и Санкт-Петербурга, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Муниципального образования и Муниципального Совета;
- 2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Муниципальным Советом;
- 3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
- 4) подписывает договоры и соглашения от имени Муниципального образования;
- 5) организует работу Муниципального Совета, созывает заседания Муниципального Совета и председательствует на заседаниях Муниципального Совета;
- 6) открывает и закрывает счета Муниципального Совета в банках;
- 7) распоряжается финансовыми средствами и имуществом Муниципального Совета;
- 8) заключает (расторгает) контракт с Главой местной администрации о назначении (освобождении) его на должность (от должности) по решению Муниципального Совета;
- 9) разрабатывает и представляет на утверждение Муниципального Совета штатное расписание аппарата Муниципального Совета и Главы Муниципального образования;
- 10) в соответствии с законодательством осуществляет прием на работу, увольнение сотрудников аппарата Муниципального Совета и Главы Муниципального образования. Руководит аппаратом Муниципального Совета и Главы Муниципального образования;
- 11) учреждает конкурсы, смотры, соревнования и другие состязания среди населения Муниципального образования в пределах вопросов местного значения;
- 12) награждает граждан Муниципального образования, предприятия и учреждения, расположенные на территории Муниципального образования, внесших достойный вклад в развитие Муниципального образования, достигших

высоких показателей в проведенных конкурсах, смотрах, соревнованиях, активно участвующих в общественной жизни Муниципального образования грамотами, дипломами, призами и другими знаками отличия;

13) вносит в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложения по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки;

14) создает общественные комиссии при Главе Муниципального образования;

15) согласовывает программы (планы) исполнения статей ведомственной структуры расходов местного бюджета по представлению Главы местной администрации и осуществляет контроль за их исполнением;

16) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления;

17) назначает публичные слушания, собрания граждан по вопросам местного значения;

18) заключает соглашение о передаче Контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в Муниципальном образовании по решению Муниципального Совета;

19) осуществляет мероприятия по организации профессионального образования и дополнительное профессиональное образование выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Муниципального Совета Муниципального образования, муниципальных служащих аппарата Муниципального Совета и Главы Муниципального образования в порядке, установленном Муниципальным Советом;

20) иные полномочия, отнесенные федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом к компетенции Главы Муниципального образования.

2. Полномочия Главы Муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 70 настоящего Устава;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 69 настоящего Устава;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы Муниципального образования;

12) преобразования Муниципального образования, осуществляемого в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

13) увеличение численности избирателей Муниципального образования более чем на 25 процентов, происшедшего вследствие изменения границ Муниципального образования;

14) в связи с утратой доверия.

3. Глава Муниципального образования, в порядке, предусмотренном Решением Муниципального Совета, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае:

1) непринятия Главой Муниципального образования мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;

2) непредставления Главой Муниципального образования сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

3) участия Главы Муниципального образования на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществления Главой Муниципального образования предпринимательской деятельности;

5) вхождения Главы Муниципального образования в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4. Глава Муниципального образования, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае непринятия Главой Муниципального

образования, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

#### Статья 39. Заместители Главы Муниципального образования

1. Заместители Главы Муниципального образования избираются Муниципальным Советом из своего состава. Количество заместителей и их полномочия определяются решением Муниципального Совета.
2. Заместители Главы Муниципального образования избираются тайным голосованием бюллетенями при участии в голосовании не менее двух третей от числа избранных депутатов Муниципального Совета.
3. Избранным на должность Заместителя Главы Муниципального образования считается кандидат, набравший в ходе голосования большинство голосов от числа избранных депутатов Муниципального Совета.
4. Заместители Главы Муниципального образования избираются на срок полномочий Муниципального Совета.
5. Один из Заместителей Главы Муниципального образования, назначенный решением Муниципального Совета в отсутствие Главы Муниципального образования исполняет его полномочия, в том числе и как председателя Муниципального Совета.
6. Основаниями для досрочного прекращения полномочий Заместителя Главы Муниципального образования являются основания, предусмотренные частью 2 статьи 38 настоящего Устава.

#### Статья 40. Гарантии осуществления полномочий депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования

1. Депутаты Муниципального Совета избираются на срок полномочий Муниципального Совета в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Санкт-Петербурга гражданами, обладающими избирательным правом на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.
2. Депутатом Муниципального Совета может быть избран гражданин, обладающий в соответствии с действующим законодательством пассивным избирательным правом и достигший на день голосования 18 лет.
3. Депутат Муниципального Совета представляет население избирательного округа, в котором он был избран, организует свою деятельность в Муниципальном Совете в соответствии со своей предвыборной программой, руководствуется в ней Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом, отчитывается о своей деятельности перед избирателями не реже одного раза в год.
4. Депутат Муниципального Совета осуществляет свои полномочия, как правило, на непостоянной основе. На постоянной основе могут работать не более 10 процентов депутатов от установленной численности Муниципального Совета.  
Глава Муниципального образования осуществляет свои полномочия на постоянной основе.
5. Депутату, Главе Муниципального образования предоставляются гарантии, установленные настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Санкт-Петербурга от 03.10.2008 № 537-94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге».
6. Депутату, Главе Муниципального образования обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.
7. Гарантии прав депутатов, Главы Муниципального образования при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов муниципальных советов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, занимаемого ими жилого и(или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.  
Депутат, Глава Муниципального образования не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата Муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом Муниципального Совета, членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправления были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.
8. Депутат, Глава Муниципального образования при осуществлении полномочий в Муниципальном Совете вправе:
  - 1) лично участвовать в обсуждении и принятии решений Муниципальным Советом, в том числе в установленном порядке:
    - а) избирать и быть избранным на муниципальные должности, в комиссии, рабочие группы и другие органы, формируемые в соответствии с настоящим Уставом Муниципальным Советом;
    - б) вносить вопросы на рассмотрение Муниципального Совета;



- в) вносить предложения и замечания по повестке дня заседания Муниципального Совета, порядку рассмотрения вопросов на заседании Муниципального Совета, ведению заседаний Муниципального Совета, а также по существу обсуждаемых вопросов;
- г) выступать по обсуждаемым вопросам на заседаниях Муниципального Совета, а также с обоснованием своих предложений по мотивам голосования, давать справки;
- д) вносить проекты муниципальных правовых актов для рассмотрения органами местного самоуправления Муниципального образования и(или) должностными лицами местного самоуправления Муниципального образования в случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом;
- 2) информировать избирателей о своей деятельности и деятельности органов местного самоуправления Муниципального образования, в том числе посредством проведения встреч с избирателями, отчетов перед избирателями, ведения приема избирателей.
- Проведение встреч депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования с избирателями в форме публичных мероприятий осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» и Законом Санкт-Петербурга от 08.06.2011 № 390-70 «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях в Санкт-Петербурге»;
- 3) направлять обращения в государственные органы, органы местного самоуправления муниципальных образований, иные муниципальные органы и к должностным лицам, в организации в соответствии с действующим законодательством;
- 4) осуществлять иные права, предусмотренные федеральными законами, Законом Санкт-Петербурга от 03.10.2008 № 537-94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге», иными законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом и другими муниципальными правовыми актами.
9. Действуя в интересах населения Муниципального образования и избирательного округа, в котором он был избран, депутат (группа депутатов) Муниципального Совета вправе вносить в соответствии с законом Санкт-Петербурга на рассмотрение Муниципального Совета обращение для признания его депутатским запросом. Орган или должностное лицо, в адрес которого был направлен депутатский запрос, в соответствии с законом Санкт-Петербурга дает на него ответ в письменной форме не позднее чем через 15 дней со дня его получения. Письменный ответ на депутатский запрос оглашается председательствующим на очередном заседании Муниципального Совета или доводится до сведения депутатов иным путем.
10. По вопросам своей деятельности депутат, Глава Муниципального образования на территории соответствующего Муниципального образования пользуется правом приема в первоочередном порядке должностными лицами органов местного самоуправления.
11. Депутату, Главе Муниципального образования обеспечивается возможность пользования правовыми актами, принятыми органами местного самоуправления Муниципального образования, а также документами и информационно-справочными материалами, поступающими в указанные органы в соответствии с федеральными законами. Информация, составляющая государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, представляется депутату, Главе Муниципального образования в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами.
12. Осуществляющим свои полномочия на постоянной основе депутату, Главе Муниципального образования присваиваются классные чины в порядке, установленном законами Санкт-Петербурга.
13. Депутату, Главе Муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, выплачивается денежное содержание.
- Депутату, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, выплачивается денежная компенсация в связи с осуществлением им своего мандата, размер и порядок выплаты, которой устанавливается нормативным правовым актом Муниципального Совета и не может превышать 12 расчетных единиц в год в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 06.07.2005 № 347-40 «О расчетной единице».
- Срок полномочий депутата, Главы Муниципального образования, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, засчитывается в стаж муниципальной службы.
- В случае роспуска представительного органа муниципального образования депутату, Главе Муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, гарантируются льготы и компенсации, предусмотренные для высвобождаемых работников законодательством Российской Федерации о труде.
14. Депутату, Главе Муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой муниципальной должности и денежного содержания, а также отпуск без сохранения денежного содержания.
15. Депутат, Глава Муниципального образования, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, могут быть включены в состав официальных делегаций Санкт-Петербурга.
16. Депутату, Главе Муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, может предоставляться служебный автотранспорт в порядке и на условиях, установленных законом Санкт-Петербурга.
17. Депутату, Главе Муниципального образования гарантируется медицинское обслуживание в порядке и на условиях, установленных законом Санкт-Петербурга.
18. Депутат, Глава Муниципального образования подлежат страхованию в соответствии с законом Санкт-Петербурга.

19. Пенсионное обеспечение депутата, Главы Муниципального образования осуществляется в соответствии с законом Санкт-Петербурга.

20. Финансовое обеспечение гарантий осуществления полномочий депутата, Главы Муниципального образования, устанавливаемых настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Санкт-Петербурга от 03.10.2008 № 537-94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге», осуществляется за счет средств местного бюджета муниципального образования.

21. Депутат, Глава Муниципального образования имеют удостоверения об избрании депутатом, Главой Муниципального образования, подтверждающие личность и полномочия, которые он осуществляют в течение срока своих полномочий.

Удостоверение выдается депутату, Главе Муниципального образования избирательной комиссией, проводившей муниципальные выборы, в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга о муниципальных выборах в Санкт-Петербурге.

22. Депутат Муниципального Совета имеет нагрудный знак. Нагрудный знак депутату Муниципального Совета вручается председателем муниципальной избирательной комиссии Муниципального образования на первом заседании вновь избранного Муниципального Совета. Нагрудный знак носится на левой стороне груди и представляет собой вид развевающегося флага Муниципального образования с изображением в его левой части герба Муниципального образования и с надписью «Депутат Муниципального Совета». Длина диагонали нагрудного знака сверху вниз - 30 мм, толщина нагрудного знака - 2 мм. Нагрудный знак изготовлен методом штамповки из томпака (латунь) с использованием заливки толщина нагрудного знака - 2 мм. Нагрудный знак изготовлен методом штамповки из томпака (латунь) с использованием заливки горячими эмалями (клуазон), покрыт золотом.

23. Право на ношение нагрудного знака прекращается с прекращением полномочий депутата Муниципального Совета. После прекращения срока полномочий депутата Муниципального Совета нагрудный знак остается у лица, избравшегося депутатом.

24. Депутаты Муниципального Совета, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции) (далее - фракция).

Порядок деятельности фракций устанавливается законом Санкт-Петербурга и (или) регламентом либо иным актом Муниципального Совета Муниципального образования.

25. Каждый депутат Муниципального Совета вправе иметь помощника (помощников), работающего на общественных началах.

26. В случае отставки депутата Муниципального Совета по собственному желанию, депутатом Муниципального Совета подается в Муниципальный Совет письменное заявление о сложении депутатских полномочий. Муниципальный Совет обязан рассмотреть заявление депутата Муниципального Совета о сложении депутатских полномочий на ближайшем заседании Муниципального Совета. Информация об отставке депутата Муниципального Совета публикуется в средствах массовой информации Муниципального образования.

27. Полномочия депутата Муниципального Совета начинаются со дня его избрания и прекращаются с момента начала работы Муниципального Совета нового созыва. Днем начала работы Муниципального Совета нового созыва считается день первого заседания Муниципального Совета нового созыва.

28. Полномочия депутата Муниципального Совета прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти депутата;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 10) досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета;
- 11) в иных случаях, установленных действующим законодательством.

## Статья 41. Ограничения при осуществлении полномочий депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования

1. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутаты, Глава Муниципального образования не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке, совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

3) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2. Депутат, Глава Муниципального образования, иное лицо, замещающее муниципальную должность, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Полномочия депутата, главы муниципального образования, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

3. Депутат, Глава Муниципального образования, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

4. Полномочия депутата, Главы Муниципального образования, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Решение Муниципального Совета о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального Совета принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Муниципального Совета, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

## Статья 42. Аппарат Муниципального Совета

1. Обеспечение деятельности Муниципального Совета осуществляет Аппарат Муниципального Совета.

2. Структура Аппарата Муниципального Совета утверждается Муниципальным Советом по представлению Главы Муниципального образования.

3. Штатное расписание Аппарата Муниципального Совета утверждается распоряжением Главы Муниципального образования в соответствии с действующей структурой Аппарата Муниципального Совета, утвержденной Муниципальным Советом по представлению Главы Муниципального образования.

4. Работники Аппарата Муниципального Совета принимаются на должность и увольняются с должности Главой Муниципального образования.

5. Должностные обязанности работников Аппарата Муниципального Совета устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждаются Главой Муниципального образования.

6. В штатном расписании Аппарата Муниципального Совета могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности Муниципального Совета. Эти должности не являются выборными муниципальными должностями и должностями муниципальной службы.

7. Финансирование деятельности Аппарата Муниципального Совета осуществляется из средств местного бюджета, предусмотренных отдельной строкой расходов на обеспечение деятельности Муниципального Совета.

## Статья 43. Местная администрация

1. Местная администрация является исполнительно-распорядительным органом Муниципального образования и наделяется настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

Полное официальное наименование Местной администрации Муниципального образования: Местная администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна.

2. Сокращенное наименование Местной администрации – МА МО пос. Стрельна.
3. Местной администрацией руководит Глава местной администрации на принципах единоначалия.
4. Местная администрация обладает правами юридического лица.

#### Статья 44. Полномочия Местной администрации

1. Местная администрация:

- 1) разрабатывает проекты местного бюджета, планов, программ, решений, представляемых Главой местной администрации на рассмотрение Муниципального Совета;
- 2) исполняет местный бюджет и представляет на утверждение Муниципального Совета отчет о его исполнении;
- 3) исполняет правовые акты Муниципального Совета, принятые в пределах компетенции Местной администрации;
- 4) обеспечивает содержание и использование находящихся в муниципальной собственности жилищного фонда и нежилых помещений, транспорта, учреждений здравоохранения, образования, культуры, социальной защиты населения и других муниципальных учреждений;
- 5) управляет муниципальной и иной переданной в управление Муниципальному образованию собственностью;
- 6) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные Местной администрации федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;
- 7) осуществляет полномочия по решению вопросов местного значения, не отнесенные к компетенции Муниципального Совета, иных органов местного самоуправления Муниципального образования.

#### Статья 45. Глава местной администрации

1. Глава местной администрации назначается на должность по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий Муниципального Совета, принявшего решение о назначении лица на должность Главы местной администрации (до дня начала работы Муниципального Совета нового созыва), но не менее чем на два года.

2. Условия контракта для Главы местной администрации утверждаются Муниципальным Советом в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Санкт-Петербурга в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

3. Глава местной администрации от имени Местной администрации может приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности в рамках своих полномочий.

1) Глава местной администрации вправе:

а) представлять Местную администрацию в отношениях с муниципальными и государственными органами, гражданами и организациями, без доверенности действовать от имени Местной администрации;

б) знакомиться с документами, устанавливающими его права и обязанности по должности Главы местной администрации, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

в) требовать обеспечения организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей Главы местной администрации;

г) запрашивать и получать в установленном порядке информацию и материалы, необходимые для исполнения обязанностей Главы местной администрации, а также вносить предложения о совершенствовании деятельности Местной администрации;

д) подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;

е) повышать квалификацию в установленном порядке за счет средств местного бюджета Муниципального образования;

ж) проводить в целях исполнения должностных обязанностей рабочие совещания;

з) обжаловать в судебном порядке предписания уполномоченных органов государственной власти об устранении нарушений требований законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

и) осуществлять иные права, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, решениями представительного органа, иными муниципальными правовыми актами Муниципального образования и должностной инструкцией Главы местной администрации.

2) Глава местной администрации обязан:

а) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

б) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Санкт-Петербурга, законы и иные нормативные правовые акты Санкт-Петербурга, нормативные правовые акты органов государственной власти Санкт-Петербурга, настоящий Устав, решения Муниципального Совета, другие муниципальные правовые акты;



в) обеспечивать в соответствии с настоящим Уставом и решениями Муниципального Совета проведение муниципальной политики на территории Муниципального образования;

г) обеспечивать организацию работы и осуществлять руководство деятельностью Местной администрации, ее структурных подразделений;

д) принимать в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством, муниципальные правовые акты;

е) обеспечивать целевое и эффективное использование средств местного бюджета Муниципального образования, субвенций, предоставляемых местному бюджету Муниципального образования из федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга;

ж) организовывать, обеспечивать и контролировать исполнение Местной администрацией, ее структурными подразделениями федерального законодательства и законодательства Санкт-Петербурга, настоящего Устава, иных муниципальных правовых актов Муниципального образования;

з) разрабатывать и представлять в установленном порядке на утверждение Муниципального Совета структуру Местной администрации;

и) распоряжаться муниципальным имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, настоящим Уставом и решениями Муниципального Совета;

к) обеспечивать разработку и вносить в Муниципальный Совет на утверждение проект местного бюджета Муниципального образования и отчет о его исполнении в установленном порядке;

л) обеспечивать проведение аттестации, присвоение классных чинов муниципальным служащим в Местной администрации в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, муниципальными правовыми актами, создавать условия для переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих местной администрации;

м) исполнять основные обязанности муниципального служащего, предусмотренные федеральным законодательством о муниципальной службе, соблюдать ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой и осуществлением полномочий Главы местной администрации;

н) заключать в установленном порядке контракты, договоры и соглашения в пределах своей компетенции;

о) своевременно в пределах своих полномочий рассматривать обращения граждан и организаций и принимать по ним решения в порядке, установленном федеральным законодательством;

п) обеспечивать исполнение Местной администрацией и должностными лицами местного самоуправления Местной администрации предписаний уполномоченных государственных органов об устранении нарушений требований федерального законодательства и законодательства Санкт-Петербурга по вопросам отдельных государственных полномочий;

р) в установленном порядке осуществлять прием на работу и увольнение работников Местной администрации, заключать, изменять и прекращать с ними трудовые договоры;

с) исполнять иные должностные обязанности Главы местной администрации в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, решениями Муниципального Совета и должностной инструкцией.

4. Порядок проведения конкурса на замещение должности Главы местной администрации, устанавливается Муниципальным Советом в соответствии с требованиями Федерального закона.

Дополнительные требования к кандидатам на должность Главы местной администрации могут быть установлены законом Санкт-Петербурга и путем внесения изменений в настоящий Устав.

1) При формировании конкурсной комиссии половина ее членов назначается Муниципальным Советом, а другая половина - Губернатором Санкт-Петербурга.

2) Муниципальный Совет в течение трех дней со дня принятия решения о проведении конкурса на замещение должности Главы местной администрации направляет Губернатору Санкт-Петербурга заверенную копию решения о проведении конкурса на замещение должности Главы местной администрации, заверенную копию решения о порядке проведения конкурса на замещение должности Главы местной администрации, сведения об общем числе членов конкурсной комиссии, установленном Муниципальным Советом.

3) Губернатор Санкт-Петербурга в течение десяти дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2 части 4 настоящей статьи, издает постановление о назначении членов конкурсной комиссии, которое в течение семи дней со дня издания направляется в Муниципальный Совет.

5. Порядок назначения лица на должность Главы местной администрации по результатам конкурса, заключения и расторжения контракта с Главой местной администрации, ограничения для Главы местной администрации, основания для досрочного прекращения полномочий Главы местной администрации определяются в соответствии с Федеральным законом.

Порядок проведения конкурса на замещение должности Главы местной администрации должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта с Главой местной администрации не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса. Число членов конкурсной комиссии в Муниципальном образовании устанавливается Муниципальным Советом.

Лицо назначается на должность Главы местной администрации Муниципальным Советом из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией, по результатам конкурса.

Контракт с Главой местной администрации заключает Глава Муниципального образования.

6. Глава местной администрации, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:

1) подконтролен и подотчетен Муниципальному Совету;

2) представляет Муниципальному Совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным Советом;

3) обеспечивает осуществление Местной администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

7. Глава местной администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава местной администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

8. Гражданин не может быть назначен на должность Главы местной администрации по контракту, а муниципальный служащий не может замещать должность Главы местной администрации по контракту в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с Главой Муниципального образования.

9. Глава местной администрации должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

10. Полномочия Главы местной администрации, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с действующим законодательством и пунктом 9 настоящей статьи;

4) отрешения от должности в соответствии с действующим законодательством;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования Муниципального образования, осуществляемого в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

12) увеличения численности избирателей Муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Муниципального образования;

13) вступления в должность Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Главы местной администрации;

14) в связи с утратой доверия.

10.1. Глава местной администрации, в порядке, предусмотренном Решением Муниципального Совета, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае:

1) непринятия Главой местной администрации мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;

2) непредставления Главой местной администрации сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

3) участия Главы местной администрации на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществления Главой местной администрации предпринимательской деятельности;

5) вхождения Главы местной администрации в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

10.2. Глава местной администрации, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению

(освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае непринятия Главой местной администрации, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

11. Контракт с Главой местной администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

- 1) Муниципального Совета или Главы Муниципального образования – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 7 настоящей статьи;
- 2) Губернатора Санкт-Петербурга – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных Местной администрации федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 7 настоящей статьи;
- 3) Главы местной администрации – в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления Муниципального образования и (или) органами государственной власти Санкт-Петербурга.

#### Статья 46. Структура и порядок формирования Местной администрации

1. Структура Местной администрации утверждается Муниципальным Советом по представлению Главы местной администрации. В структуру Местной администрации могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы Местной администрации.
2. Штатное расписание Местной администрации утверждает Глава местной администрации.
3. Органы Местной администрации осуществляют организационно-распорядительную деятельность по вопросам своей компетенции в соответствии с положениями о структурных подразделениях Местной администрации, утверждаемыми Главой местной администрации.
4. Полномочия руководителей и работников структурных подразделений Местной администрации устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждаются Главой местной администрации.
5. В штатном расписании Местной администрации могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности Местной администрации. Эти должности не являются выборными муниципальными должностями и должностями муниципальной службы.
6. Местная администрация действует на основании настоящего Устава в соответствии с положениями федерального законодательства, законов Санкт-Петербурга и решений Муниципального Совета.

#### Статья 47. Заместитель Главы местной администрации

1. В структуре Местной администрации по решению Муниципального Совета может быть введена должность Заместителя Главы местной администрации, который назначается на должность (освобождается от должности) Главой местной администрации.
2. В период временного отсутствия (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность и др.) Главы местной администрации его полномочия исполняет Заместитель Главы местной администрации или назначенный Главой местной администрации один из муниципальных служащих.
3. В случае досрочного прекращения контракта с Главой местной администрации, а также в период со дня истечения срока полномочий Муниципального Совета, назначившего на должность Главу местной администрации, до дня принятия Муниципальным Советом нового созыва решения о назначении Главы местной администрации по результатам конкурса, исполнение полномочий Главы местной администрации осуществляет Заместитель Главы местной администрации или один из муниципальных служащих.
4. Заместитель Главы местной администрации должен соблюдать ограничения и запреты, установленные Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

#### Статья 48. Финансирование деятельности Местной администрации

1. Финансирование деятельности Местной администрации осуществляется за счет средств местного бюджета.
2. Расходы по обеспечению деятельности Местной администрации предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой.

#### Статья 49. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).
2. Муниципальным служащим Муниципального образования является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, обязанности по муниципальной должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета Муниципального образования.

3. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления в Санкт-Петербурге, аппарате избирательной комиссии Муниципального образования, которые образуются в соответствии с настоящим Уставом, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии Муниципального образования или лица, замещающего муниципальную должность.

4. Лица, не замещающие должности муниципальной службы и исполняющие обязанности по техническому и материальному обеспечению деятельности Муниципального Совета, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, не являются муниципальными служащими.

5. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы осуществляется действующим законодательством Российской Федерации, Санкт-Петербурга, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

6. Муниципальные должности муниципальной службы устанавливаются правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с реестром муниципальных должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге.

7. Замещение вакантной должности муниципальной службы осуществляется в порядке, предусмотренном решением Муниципального Совета.

8. Размер должностного оклада, размеры и порядок установления надбавок и иных выплат к должностному окладу муниципального служащего определяются нормативными правовыми актами Муниципального Совета в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

9. Дополнительные гарантии муниципальному служащему:

1) дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день, продолжительностью до 12 календарных дней;

2) компенсация проезда, связанного с исполнением служебных обязанностей, на всех видах городского транспорта, за исключением такси.

10. Лицам, замещающим выборные муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления, предоставляются гарантии, предусмотренные для муниципальных служащих законами и настоящим Уставом.

11. Порядок, размер и условия предоставления гарантий для лиц, замещающих выборные муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления, и муниципальных служащих определяются положениями, утверждаемыми решениями Муниципального Совета в соответствии с законами Российской Федерации, Санкт-Петербурга о муниципальной службе, настоящим Уставом и иными нормативными правовыми актами органами местного самоуправления Муниципального образования.

#### Статья 50. Ограничения, связанные с муниципальной службой

1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с Главой Муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного



договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9.1) непредставления сведений, предусмотренных статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

10) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

2. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

3. Муниципальный служащий должен соблюдать ограничения и запреты, установленные Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

#### Статья 51. Контрольно-счетный орган Муниципального образования

1. Контрольно-счетный орган Муниципального образования является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется Муниципальным Советом.

2. Порядок организации и деятельности Контрольно-счетного органа определяется Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетного органа Муниципального образования осуществляется также законами Санкт-Петербурга.

3. В порядке, определяемом законом Санкт-Петербурга от 13.07.2011 № 455-85 «О Контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга» Муниципальный Совет вправе заключать соглашения с Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

### ГЛАВА 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

#### Статья 52. Муниципальные правовые акты

1. Муниципальный правовой акт - решение, принятое непосредственно населением Муниципального образования по вопросам местного значения, либо решение, принятое органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления по вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, а также по иным вопросам, отнесенным настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления и (или) должностных лиц местного самоуправления, документально оформленные, обязательные для исполнения на территории Муниципального образования, устанавливающие либо изменяющие общеобязательные правила или имеющие индивидуальный характер.

2. В систему муниципальных правовых актов Муниципального образования входят:

1) Устав Муниципального образования;

2) правовые акты, принятые на местном референдуме, нормативные и иные правовые акты Муниципального Совета;

3) правовые акты Главы Муниципального образования, Местной администрации и иных органов местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

3. Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Муниципального образования.

4. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

5. Муниципальный Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Муниципального образования, решение об удалении Главы Муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Муниципального Совета и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом.

Решения Муниципального Совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов

Муниципального Совета, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом.

Голос Главы Муниципального образования учитывается при принятии решений Муниципального Совета как голос депутата Муниципального Совета.

6. Глава Муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Муниципального Совета, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Муниципального Совета.

Глава Муниципального образования издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

Глава Муниципального образования, исполняя полномочия Председателя Муниципального Совета, подписывает решения Муниципального Совета.

7. Глава местной администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Санкт-Петербурга настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Муниципального Совета, издает постановления Местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, а также распоряжения Местной администрации по вопросам организации работы Местной администрации.

8. Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим Уставом.

9. Если для реализации решения, принятого путем проведения местного референдума, дополнительно требуется принятие муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

10. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населением, являются основанием для отзыва Главы Муниципального образования, досрочного прекращения полномочий Главы местной администрации, осуществляемых на основе контракта, или досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета.

11. Решения Муниципального Совета, предусматривающие осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Муниципального Совета только по инициативе Главы местной администрации или при наличии заключения Главы местной администрации.

12. Решение, принятое Муниципальным Советом, направляется Главе Муниципального образования для подписания и обнародования в течение 5 дней, если настоящим Уставом и решениями Муниципального Совета не установлен меньший период.

13. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности неопределенного круга лиц, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня их принятия (издания) и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Порядок опубликования:

1) Опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов осуществляется не позднее чем через 15 дней со дня их принятия, если настоящим Уставом не установлено иное.

2) Официальным опубликованием муниципальных правовых актов считается публикация их полного текста на государственном языке Российской Федерации в газете Муниципального образования официальном периодическом печатном издании, зарегистрированном в установленном порядке.

Официальным периодическим изданием, осуществляющим публикацию муниципальных нормативных правовых актов Муниципального образования является газета «Вести Стрельны».

3) Если невозможно официальное опубликование муниципального правового акта по финансовым причинам в сроки, предусмотренные настоящей статьей, официальное опубликование по решению органа местного самоуправления, руководителя органа местного самоуправления, принявшего (издавшего) муниципальный правовой акт, может быть заменено его официальным обнародованием, за исключением случаев предусмотренных настоящим Уставом.

14. Официальным обнародованием муниципального правового акта является размещение его полного текста на государственном языке Российской Федерации в библиотеке, действующей на территории района Санкт-Петербурга, в границах которого расположено Муниципальное образование, а также доведение муниципального правового акта до всеобщего сведения путем размещения на стендах для официальной информации Муниципального образования.

15. Дополнительно к официальному опубликованию (обнародованию) муниципальные правовые акты также подлежат размещению на сайте Муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: mo-strelna.ru

16. Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия соответствующими органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления Муниципального образования, за исключением случаев, когда принятый муниципальный правовой акт предусматривает иной порядок вступления в силу.

17. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Муниципального Совета, Главой Муниципального образования, иными выборными органами местного самоуправления, Главой местной

администрации, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными настоящим Уставом.

18. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и формы прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления Муниципального образования, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

19. Муниципальные правовые акты, носящие нормативный характер, в течение 5 рабочих дней со дня принятия направляются в прокуратуру Петродворцового района Санкт-Петербурга для проведения антикоррупционной экспертизы в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

20. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

21. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Санкт-Петербурга).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

22. Признание по решению суда закона Санкт-Петербурга об установлении статуса Муниципального образования недействующим до вступления в силу нового закона субъекта Российской Федерации об установлении статуса Муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов указанного Муниципального образования, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

#### Статья 53. Внесение изменений и дополнений в Устав Муниципального образования

1. Порядок участия граждан в обсуждении проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав определяется в соответствии со статьей 18 настоящего Устава.

2. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав принимается большинством в две трети голосов от установленной пунктом 1 статьи 30 настоящего Устава численности депутатов Муниципального Совета с правом решающего голоса, голос Главы Муниципального образования учитывается при принятии муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав как голос депутата Муниципального Совета.

3. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав подлежит государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

4. Основаниями для отказа в государственной регистрации Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав являются:

1) противоречие Устава Конституции Российской Федерации, федеральным законам, принимаемым в соответствии с ними Уставу и законам Санкт-Петербурга;

2) нарушение установленного Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» порядка принятия Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав;

3) наличие в Уставе Муниципального образования, муниципальном правовом акте о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования коррупциогенных факторов.

5. Отказ в государственной регистрации Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, а также нарушение установленных сроков государственной регистрации Устава, муниципального правового акта о внесении в Устав изменений и дополнений могут быть обжалованы гражданами

и органами местного самоуправления в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований, а также в судебном порядке.

6. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Муниципального Совета, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав указанных изменений и дополнений.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав и предусматривающие создание контрольно-счетного органа Муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта.

## **ГЛАВА 7. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ.**

### **Статья 54. Экономическая основа местного самоуправления**

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящиеся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права Муниципального образования.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

### **Статья 55. Муниципальное имущество**

1. В собственности Муниципального образования может находиться:

- 1) указанное в пункте 2 настоящей статьи имущество, предназначенное для решения установленных Законом Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом вопросов местного значения;
- 2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, в случаях, установленных федеральными законами;
- 3) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, в случаях, установленных законами Санкт-Петербурга;
- 4) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Муниципального Совета муниципального образования.

2. В собственности муниципального образования в соответствии с Законом Санкт-Петербурга может находиться следующее имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения муниципального образования:

- 1) имущество, предназначенное для реализации мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального образования;
- 2) имущество, предназначенное для оказания содействия в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействия в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;
- 3) имущество, предназначенное для проведения подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- 4) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;
- 5) имущество, предназначенное для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта;
- 6) имущество, предназначенное для текущего ремонта и озеленения придомовых территорий и территорий дворов, содержания и ремонта ограждений газонов; установки и содержания малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования; оформления праздничных мероприятий на территории муниципального образования; обустройства и содержания спортивных площадок и детских площадок; оборудования контейнерных площадок; ликвидации несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора; уборки территорий и водных акваторий;
- 7) имущество, предназначенное для охраны общественного порядка на территории муниципального образования гражданами и общественными объединениями;



- 8) имущество, необходимое для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;
  - 9) иное имущество, переданное в установленном порядке в собственность муниципального образования.
3. Органы местного самоуправления муниципального образования ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном законодательством.
4. В случаях возникновения у Муниципального образования права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в настоящей статье, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в соответствии с федеральным законом.

#### Статья 56. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности

1. Органы местного самоуправления от имени Муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.
2. Органы местного самоуправления Муниципального образования вправе передавать муниципальное имущество во временное или постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации и органам государственной власти Санкт-Петербурга, органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с действующим законодательством.
3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет Муниципального образования.
4. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

#### Статья 57. Муниципальные предприятия и учреждения Муниципального образования

1. Муниципальное образование может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

#### Статья 58. Право органов местного самоуправления Муниципального образования на создание предприятий и учреждений

1. Органы местного самоуправления Муниципального образования могут принимать решение об учреждении муниципальных предприятий и учреждений, участии в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.
2. Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном настоящей статьей.
3. Уполномоченный орган местного самоуправления Муниципального образования не реже одного раза в год заслушивает отчеты руководителей муниципальных предприятий и учреждений об их деятельности.
4. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

#### Статья 59. Отношения органов местного самоуправления Муниципального образования с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в собственности Муниципального образования

1. Отношения органов местного самоуправления, в рамках их компетенции, строятся с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в собственности Муниципального образования, а также с физическими лицами на основе действующего законодательства, соглашений, договоров, контрактов.
2. Муниципальный Совет, Глава Муниципального образования и Местная администрация в соответствии с действующим законодательством вправе координировать участие предприятий, учреждений и организаций, не

находящихся в собственности Муниципального образования, в комплексном социально-экономическом развитии территории Муниципального образования.

#### Статья 60. Местный бюджет

1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет (местный бюджет). Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме решения Муниципального Совета. Местный бюджет предназначен для исполнения расходных обязательств Муниципального образования. Исполнение органами местного самоуправления иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств Муниципального образования не допускается.
2. Формирование и исполнение местного бюджета осуществляется Местной администрацией.
3. Утверждение местного бюджета и внесения к нему изменений и дополнений, находятся в исключительной компетенции Муниципального Совета.
4. Контроль за исполнением местного бюджета осуществляются Муниципальным Советом, Контрольно-счетным органом, а в случае его отсутствия на основании соглашения Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, требованиями, установленными Федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Санкт-Петербурга.
5. Порядок рассмотрения проекта и утверждения местного бюджета, внесения изменений и дополнений в местный бюджет, перечень документов и материалов, представляемых одновременно с указанным проектом исполнения местного бюджета, а также порядок контроля за исполнением местного бюджета определяется муниципальными правовыми актами Муниципального Совета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.
6. Органы местного самоуправления обеспечивают сбалансированность местного бюджета и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита местного бюджета, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств Муниципального образования.
7. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе выполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию (обнародованию).
8. Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.
9. Источники доходов местного бюджета, нормативы отчислений доходов в местный бюджет от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов, подлежащих зачислению в бюджет, объем межбюджетных трансферов местным бюджетам утверждаются законом Санкт-Петербурга о бюджете.
10. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с возникающими согласно Бюджетному кодексу Российской Федерации расходными обязательствами Муниципального образования, исполнение которых должно происходить в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановым периоде) за счет средств местного бюджета. Перечень и порядок исполнения расходных обязательств Муниципального образования определяется органом государственной власти Санкт-Петербурга.
11. Органы местного самоуправления в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, представляют в федеральные органы государственной власти и (или) органы государственной власти Санкт-Петербурга отчет об исполнении местного бюджета.

#### Статья 61. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с учетом норм Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2. Порядок формирования и размещения закупочной документации, исполнения муниципальных контрактов и контроля за исполнением закупок для обеспечения муниципальных нужд устанавливается нормативными правовыми актами Муниципального образования в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
3. Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

#### Статья 62. Обеспечение минимального местного бюджета

Местному бюджету в порядке и случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, осуществляется предоставление финансовой помощи из федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга, в том числе на обеспечение минимального местного бюджета.

## **ГЛАВА 8. ГАРАНТИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Статья 63. Обязательность решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений Муниципального Совета, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Муниципального образования

1. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Муниципального образования, принятые в пределах их полномочий, обязательны для исполнения всеми расположенными на территории Муниципального образования предприятиями, учреждениями и организациями независимо от их организационно-правовых форм, а также Муниципальным Советом, иными органами местного самоуправления и проживающими на территории Муниципального образования гражданами.

2. Решения Муниципального Совета, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Муниципального образования могут быть отменены Муниципальным Советом, иными органами местного самоуправления и должностными лицами, их принявшими, либо признаны недействительными по решению суда в соответствии с федеральными законами.

3. Неисполнение и ненадлежащее исполнение решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений Муниципального Совета, иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Муниципального образования влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Статья 64. Рассмотрение обращений Муниципального Совета, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Муниципального образования

Обращения Муниципального Совета, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Муниципального образования подлежат обязательному рассмотрению органами государственной власти, должностными лицами органов государственной власти и управления, предприятиями, учреждениями и организациями независимо от форм собственности, которым эти обращения направлены в сроки, установленные действующим законодательством.

Статья 65. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица Муниципального образования несут ответственность перед населением Муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством.

Статья 66. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов Муниципального Совета, должностных лиц местного самоуправления перед населением

1. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Население муниципального образования вправе отозвать депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 67. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга, законов Санкт-Петербурга, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 68. Ответственность Муниципального Совета перед государством

1. В случае если соответствующим судом установлено, что Муниципальным Советом принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга, настоящему Уставу, а Муниципальный Совет в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, высшее должностное лицо Санкт-

Петербурга - Губернатор Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального Совета.

2. Полномочия Муниципального Совета Муниципального образования прекращаются со дня вступления в силу закона Санкт-Петербурга о его роспуске.

3. В случае если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе Муниципальный Совет в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, высшее должностное лицо Санкт-Петербурга - Губернатор Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального Совета.

4. В случае если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе Муниципальный Совет Муниципального образования в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, высшее должностное лицо Санкт-Петербурга - Губернатор Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального Совета.

5. Закон Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального Совета может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня его вступления в силу.

6. Депутаты Муниципального Совета, распущенного на основании пункта 3 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального совета обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за не проведение Муниципальным Советом правомочного заседания в течении трех месяцев подряд.

Статья 69. Ответственность Главы Муниципального образования, Главы местной администрации перед государством

1. Высшее должностное лицо Санкт-Петербурга - Губернатор Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» издает правовой акт об отрешении от должности Главы Муниципального образования или Главы местной администрации в случае:

1) издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Срок, в течение которого высшее должностное лицо Санкт-Петербурга - Губернатор Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» издает правовой акт об отрешении от должности Главы Муниципального образования или Главы местной администрации, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шести месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

3. Глава Муниципального образования или Глава местной администрации, в отношении которых высшим должностным лицом Санкт-Петербурга - Губернатором Санкт-Петербурга - был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в соответствии с федеральным законом в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 70. Удаление Главы Муниципального образования в отставку

1. Муниципальный Совет в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить Главу Муниципального образования в отставку по инициативе депутатов Муниципального Совета или по инициативе высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга.

2. Основаниями для удаления Главы Муниципального образования в отставку являются:



1) решения, действия (бездействие) Главы Муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление следующих последствий:

а) возникновение просроченной задолженности Муниципального образования по исполнению своих долговых и (или) бюджетных обязательств, определенной в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающей 30 процентов собственных доходов бюджета Муниципального образования в отчетном финансовом году, и(или) просроченной задолженности Муниципального образования по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающей 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга в отношении бюджета указанного Муниципального образования;

б) при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций местному бюджету органом местного самоуправления было допущено нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленное соответствующим судом;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы Муниципального образования Муниципальным Советом по результатам его ежегодного отчета перед Муниципальным Советом Муниципального образования, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами;

5) допущение Главой Муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления Муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Муниципального Совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Муниципального Совета, оформляется в виде обращения, которое вносится в Муниципальный Совет. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Муниципального Совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы Глава Муниципального образования и высшее должностное лицо Санкт-Петербурга - Губернатор Санкт-Петербурга уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Муниципальный Совет.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Муниципального Совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга.

5. В случае если при рассмотрении инициативы депутатов Муниципального Совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, и (или) решений, действий (бездействия) Главы Муниципального образования, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 1 статьи 71 настоящего Устава, решение об удалении Главы Муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга.

6. Инициатива высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга об удалении Главы Муниципального образования в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Муниципальный Совет вместе с проектом соответствующего решения Муниципального Совета. О выдвижении данной инициативы Глава Муниципального образования уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Муниципальный Совет.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Муниципального Совета или высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга об удалении Главы Муниципального образования в отставку осуществляется Муниципальным Советом в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Муниципального Совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Муниципального Совета.

9. При рассмотрении вопроса об удалении Главы Муниципального образования в отставку на заседании Муниципального Совета, указанное заседание Совета проходит под председательством депутата Муниципального Совета, уполномоченного на это Муниципальным Советом.

Решение Муниципального Совета об удалении Главы Муниципального образования подписывается депутатом, председательствующим на заседании Муниципального Совета.

10. При рассмотрении и принятии Муниципальным Советом Муниципального решения об удалении Главы Муниципального образования в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Муниципального Совета или высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга и с проектом решения Муниципального Совета об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Муниципального Совета объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае если Глава Муниципального образования не согласен с решением Муниципального Совета об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Муниципального Совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае если Глава Муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Муниципального Совета.

13. В случае если инициатива депутатов Муниципального Совета или высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга об удалении Главы Муниципального образования в отставку отклонена Муниципальным Советом, вопрос об удалении Главы Муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Муниципального Совета не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Муниципального Совета, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Глава Муниципального образования, в отношении которого Муниципальным Советом принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Рассмотрение судом заявления и принятие решения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Статья 71. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления

1. Отдельные полномочия органов местного самоуправления Муниципального образования могут временно осуществляться органами государственной власти Санкт-Петербурга в случае:

1) если в связи со стихийным бедствием, с катастрофой, иной чрезвычайной ситуацией Муниципальный Совет и Местная администрация отсутствуют и (или) не могут быть сформированы в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) если вследствие решений, действий (бездействия) органов местного самоуправления возникает просроченная задолженность Муниципального образования по исполнению своих долговых и (или) бюджетных обязательств, определенная в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающая 30 процентов собственных доходов бюджета Муниципального образования в отчетном финансовом году, и (или) просроченная задолженность Муниципального образования по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающая 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга в отношении бюджета Муниципального образования;

3) если при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций местному бюджету органами местного самоуправления было допущено нецелевое расходование бюджетных средств, либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленные соответствующим судом.

2. В случаях, установленных подпунктом 1 пункта 1 настоящей статьи, решение о временном осуществлении исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга соответствующих полномочий органов местного самоуправления принимается высшим должностным лицом Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на основании решения Муниципального Совета или решения Законодательного Собрания Санкт-Петербурга, принимаемого большинством не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов, высшее должностное лицо.

Указ (постановление) высшего должностного лица Санкт-Петербурга о временном осуществлении исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга отдельных полномочий органов местного самоуправления содержит:

1) перечень осуществляемых исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга отдельных полномочий органов местного самоуправления, установленных федеральными законами;

2) перечень исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга и (или) должностных лиц, назначаемых органами государственной власти Санкт-Петербурга, на которые (которых) возлагается осуществление отдельных полномочий органов местного самоуправления, с распределением этих полномочий между ними;

3) срок, в течение которого исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга осуществляются отдельные полномочия органов местного самоуправления и который не может превышать период времени до устранения обстоятельств, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 настоящей статьи;

4) источники и порядок финансирования временного осуществления исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга отдельных полномочий органов местного самоуправления.

3. Не могут временно осуществляться органами государственной власти Санкт-Петербурга полномочия органов местного самоуправления по принятию устава муниципального образования, внесению в него изменений и дополнений, установлению структуры органов местного самоуправления, изменению границ территории Муниципального образования, преобразованию Муниципального образования.

4. В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 1 настоящей статьи, в Муниципальном образовании по ходатайству высшего должностного лица Санкт-Петербурга и (или) Муниципального Совета, Главы муниципального образования решением Арбитражного суда Санкт-Петербурга вводится временная финансовая администрация на срок до одного года.

Временная финансовая администрация не может вводиться по ходатайству высшего должностного лица Санкт-Петербурга в течение одного года со дня вступления в полномочия Муниципального Совета.

В целях восстановления платежеспособности Муниципального образования временная финансовая администрация в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации принимает меры по реструктуризации просроченной задолженности Муниципального образования, разрабатывает изменения и дополнения в бюджет Муниципального образования на текущий финансовый год, проект бюджета Муниципального образования на очередной финансовый год, представляет их в Муниципальный Совет на рассмотрение и утверждение, а в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом, в Правительство Санкт-Петербурга для утверждения законом Санкт-Петербурга, обеспечивает контроль за исполнением бюджета Муниципального образования, а также осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. В случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 1 настоящей статьи, решение о временном осуществлении органами исполнительной власти Санкт-Петербурга отдельных полномочий органов местного самоуправления принимается высшим должностным лицом Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с одновременным изъятием соответствующих субвенций.

6. Решения органов государственной власти Санкт-Петербурга, указанные в настоящей статье, могут быть обжалованы в судебном порядке.

7. В порядке и случаях, установленных федеральными законами, отдельные полномочия органов местного самоуправления могут временно осуществляться федеральными органами государственной власти.

## ГЛАВА 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 72. Вступление в силу настоящего Устава

1. Настоящий Устав подлежит государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

2. Настоящий Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в соответствии с правилами, установленными действующим законодательством.

3. Со дня вступления в силу настоящего Устава, Устав Муниципального образования поселок Стрельна, принятый Решением Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна от 07.02.2012 № 01, зарегистрированный Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу 21 февраля 2012 государственный регистрационный № RU782010002012001, с изменениями и дополнениями, принятыми Решением Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна от 09.07.2013 № 35, зарегистрированными Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу 29 июля 2013 г., государственный регистрационный N RU782010002013001, утрачивает силу.

### Депутаты Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна

#### 1 избирательный округ



**Беленков Валерий Николаевич**

Глава Муниципального образования поселок Стрельна, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета

Место приема: Санкт-Петербургское ш., 69, Муниципальный совет

День и время приёма: каждый четверг с 16.00 до 18.00, по записи 421-43-03



**Калинин Михаил Викторович**

Место приема: Санкт-Петербургское ш., 69, Муниципальный совет

День и время приёма: 1-й понедельник месяца с 17.00 до 18.00

## 2 избирательный округ



### **Жупник Василий Николаевич**

Заместитель Главы Муниципального образования  
Место приема: Санкт-Петербургское ш., 69, Муниципальный совет  
День и время приёма: 1-й и 4-й вторник месяца с 16.00 до 18.00



### **Симонова Нина Ивановна**

Место приема: Санкт-Петербургское ш., 69, Муниципальный совет  
День и время приёма: 3-я среда месяца с 17.00 до 18.00

## 3 избирательный округ



### **Белозерова Любовь Константиновна**

Место приема: Санкт-Петербургское ш., 69, Муниципальный совет  
День и время приёма: 4-й вторник месяца с 16.00 до 17.00



### **Савельев Александр Павлович**

Место приема: Санкт-Петербургское ш., 69, Муниципальный совет  
День и время приёма: 2-й вторник месяца с 16.00 до 17.00

## 4 избирательный округ



### **Демчук Олег Васильевич**

Председатель комиссии по городскому хозяйству и благоустройству  
Место приема: Санкт-Петербургское ш., 69, Муниципальный совет  
День и время приёма: 3-й понедельник месяца с 17.00 до 18.00



### **Горбунов Павел Михайлович**

Место приема: Санкт-Петербургское ш., 69, Муниципальный совет  
День и время приёма: 4-я среда месяца с 17.00 до 18.00

## 5 избирательный округ



### **Лукашенко Наталия Федоровна**

Председатель комиссии по культуре и спорту  
Место приема: Санкт-Петербургское ш., 69, Муниципальный совет  
День и время приёма: 2-й вторник месяца с 16.00 до 18.00



### **Субота Василий Михайлович**

Председатель бюджетно-финансовой комиссии  
Место приема: Санкт-Петербургское ш., 69, Муниципальный совет  
День и время приёма: 1-й вторник месяца с 17.00 до 19.00

## **«Вести Стрельны»**

Газета Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна. Учредитель — Местная администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна.

Адрес: 198515, Стрельна,  
Санкт-Петербургское шоссе, д. 69.  
Тел. 421-43-03.

Сайт: [www.mo-strelna.ru](http://www.mo-strelna.ru).

E-mail: [redaktor@mo-strelna.ru](mailto:redaktor@mo-strelna.ru),

<https://vk.com/strelnaterritorialacomforta>

Газета зарегистрирована Северо-Западным окружным межрегиональным территориальным управлением Министерства РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций. Регистрационное свидетельство ПИ № 2-6710 от 25.07.03. Тираж 300 экз. Распространяется бесплатно. Редактор выпуска Константин Чернуцану

Издатель: МКУ МО пос. Стрельна «Стрельна», г. Санкт-Петербург, пос. Стрельна, Санкт-Петербургское шоссе, д. 69  
Тел./факс: +7 (812) 421-39-88  
Отпечатано в МКУ МО пос. Стрельна «Стрельна», г. Санкт-Петербург, пос. Стрельна, Санкт-Петербургское шоссе, д. 69  
Тел./факс: +7 (812) 421-39-88  
Подписано к печати: 17.04.2017 г. в 10.33  
Выход в свет — 17.04.2017 г. в 19.00.  
Заказ № 0003

0+