



# ВЕСТИ СТРЕЛЬНЫ

ГАЗЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК СТРЕЛЬНА

Специальный выпуск №5 от 20 июня 2018 г.



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК СТРЕЛЬНА  
V СОЗЫВА**

---

**РЕШЕНИЕ**

от 19 июня 2018 года

№ 30

Об утверждении Положения «О размещении и содержании наружной информации в части указателей, информационных щитов и стендов»

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение «О размещении и содержании наружной информации в части указателей, информационных щитов и стендов» согласно Приложению 1 к настоящему решению.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Муниципального образования поселок Стрельна Беленкова Валерия Николаевича.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Муниципального образования,  
исполняющий полномочия  
председателя Муниципального Совета

В.Н. Беленков

**Положение**  
**«О размещении и содержании наружной информации в части указателей,**  
**информационных щитов и стендов»**

Настоящее Положение «О размещении и содержании наружной информации в части указателей, информационных щитов и стендов» (далее – Положение), в соответствии с действующим законодательством, определяет правовые и организационные основы исполнения вопроса местного значения по размещению и содержанию наружной информации в части указателей, информационных щитов и стендов.

**1. Общие положения**

1.1. Реализация вопроса местного значения по размещению и содержанию наружной информации в части указателей, информационных щитов и стендов (далее – вопрос местного значения) находится в ведении Местной администрации Муниципального образования поселок Стрельна.

Оказание муниципальных услуг, выполнение работ, исполнение муниципальных функций в рамках реализации вопроса местного значения может быть передано муниципальному казенному учреждению, подведомственному Местной администрации Муниципального образования поселок Стрельна (далее – МКУ), в соответствии с муниципальным заданием, выданным в порядке, установленном правовым актом Местной администрации Муниципального образования поселок Стрельна.

1.2. Ведомственные целевые программы, муниципальное задание, бюджетная смета формируются на основании предложений, поступивших от жителей МО поселок Стрельна, общественных организаций, органов местного самоуправления МО поселок Стрельна и утверждаются в порядке, установленном правовым актом Местной администрации Муниципального образования поселок Стрельна.

1.3. Финансирование мероприятий, направленных на реализацию вопроса местного значения, осуществляется за счет средств бюджета Муниципального образования поселок Стрельна (далее – местный бюджет).

1.4. Объектами для размещения и содержания наружной информации являются:

1.4.1. Указатели – объекты для размещения информации о направлении движения и расстоянии с максимальной площадью информационного поля не более 1 кв.м;

1.4.2. Информационные щиты – объекты для размещения наружной информации, распространяемой в целях безопасности и информирования населения;

1.4.3. Информационные стенды – объекты для размещения наружной информации о деятельности органов местного самоуправления Муниципального образования поселок Стрельна и иной наружной информации, не относящейся к информации рекламного характера.

**2. Размещение наружной информации в части указателей, информационных щитов и стендов**

2.1. При размещении наружной информации в части указателей, информационных щитов и стендов учитываются требования Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 09.11.2016 № 961 «О Правилах благоустройства территории Санкт-Петербурга и о внесении изменений в некоторые постановления Правительства Санкт-Петербурга», Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 31.01.2017 № 40 «Об утверждении Правил благоустройства территории Санкт-Петербурга в части, касающейся эстетических регламентов объектов благоустройства и элементов благоустройства», Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 20.09.2012 №1002 «О порядке взаимодействия исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга при выдаче разрешений на установку или перемещение объектов для размещения информации в Санкт-Петербурге».

2.2. Общими требованиями к размещению наружной информации в части указателей, информационных щитов и стендов (далее - объект наружной информации) являются:

унификация мест размещения, соблюдение единых правил размещения;

хорошая видимость с учетом условий пешеходного и транспортного движения, дистанций восприятия, архитектуры зданий, освещенности, зеленых насаждений.

2.3. Произвольное перемещение объектов наружной информации с установленного места не допускается.

2.4. Объекты наружной информации должны быть изготовлены из материалов с высокими декоративными и эксплуатационными качествами, устойчивых к воздействию климатических условий, имеющих гарантированную антикоррозионную стойкость, морозоустойчивость, длительную светостойкость (для знаков и надписей), малый вес.

2.5. Конструктивное решение объектов наружной информации должно обеспечивать прочность, удобство крепежа, удобство обслуживания, безопасность эксплуатации.

2.6. Нарушенные при установке (демонтаже) объектов наружной информации покрытие или газон должны быть восстановлены с использованием аналогичных материалов и технологий в том виде, какими они были до установки объектов наружной информации.

2.7. При установке и эксплуатации объектов наружной информации должны соблюдаться требования соответствующих технических условий, условий безопасности дорожного движения, безопасности граждан, сохранности имущества, дорожного покрытия, газонов и других действующих норм и правил.

### **3. Содержание наружной информации в части указателей, информационных щитов и стендов**

3.1. Наружная информация в части указателей, информационных щитов и стендов должна содержаться в технически исправном состоянии, быть очищенной от грязи и иного мусора.

Не допускается наличие на объектах наружной информации механических повреждений, а также нарушение целостности конструкции.

Металлические элементы на объектах наружной информации должны быть очищены от ржавчины и окрашены.

Размещение на объектах наружной информации объявлений, посторонних надписей, изображений и других сообщений, не относящихся к данной информационной конструкции, запрещено.

3.2. По мере необходимости осуществляется очистка и промывка объектов наружной информации от грязи и мусора.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Контроль за исполнением полномочий по реализации вопроса местного значения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Санкт-Петербурга и Уставом Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК СТРЕЛЬНА  
V СОЗЫВА**

---

**РЕШЕНИЕ**

от 19 июня 2018 года

№31

Об утверждении Положения «О порядке получения лицами, замещающими должности муниципальной службы в Муниципальном Совете Муниципального образования поселок Стрельна, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления»

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
РЕШИЛ:**

4. Утвердить Положение «О порядке получения лицами, замещающими должности муниципальной службы в Муниципальном Совете Муниципального образования поселок Стрельна, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления» согласно Приложению 1 к настоящему решению.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Муниципального образования поселок Стрельна Беленкова Валерия Николаевича.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Муниципального образования,  
исполняющий полномочия  
председателя Муниципального Совета

В.Н. Беленков

### Положение

#### **«О порядке получения лицами, замещающими должности муниципальной службы в Муниципальном Совете Муниципального образования поселок Стрельна, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления»**

1. Настоящее Положение «О порядке получения лицами, замещающими должности муниципальной службы в Муниципальном Совете Муниципального образования поселок Стрельна, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления» (далее - Положение) в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 25-ФЗ), регламентирует процедуру получения лицами, замещающими должности муниципальной службы в Муниципальном Совете Муниципального образования поселок Стрельна (далее – муниципальный служащий) разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, предусмотренными пунктом 3 статьи 1 статьи 14 Федерального закона №25-ФЗ, (кроме политических партий) (далее – управление некоммерческими организациями) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее - разрешение).

2. Муниципальным служащим запрещается принимать участие в управлении некоммерческими организациями без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления.

3. Под участием в управлении некоммерческими организациями понимается участие в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиального органа управления.

4. Участие в управлении некоммерческой организацией не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей муниципальной службы в Муниципальном Совете Муниципального образования поселок Стрельна.

5. Для получения разрешения муниципальный служащий письменно обращается с ходатайством о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления (далее - ходатайство) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению. К ходатайству прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации (далее - копия учредительного документа).

6. Ходатайство и копия учредительного документа представляются муниципальным служащим должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Муниципальном Совете Муниципального образования поселок Стрельна (далее – должностное лицо) до начала участия в управлении некоммерческой организацией, за исключением случаев, предусмотренных в пунктах 7 и 8 настоящего Положения.

7. Муниципальный служащий, который участвовал на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или входил в состав коллегиальных органов управления на день вступления в силу настоящего Положения, представляет ходатайство и копию учредительного документа должностному лицу не позднее, чем через пять рабочих дней после вступления в силу настоящего Положения.

8. Муниципальный служащий, участвующий на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или входящий в состав коллегиальных органов управления на день назначения на должность, представляет ходатайство и копию учредительного документа должностному лицу в день назначения на должность.

9. Ходатайство в день его поступления регистрируется в Журнале учета ходатайств о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления (далее - Журнал) по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Ведение Журнала возлагается на должностное лицо.

Все листы Журнала должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью органа Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна.

Копия поступившего ходатайства с регистрационным номером, датой и подписью зарегистрировавшего его должностного лица выдается муниципальному служащему либо направляется посредством почтовой связи с уведомлением о вручении не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации.

10. Должностное лицо рассматривает ходатайство на предмет наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов в случае участия муниципального служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией и подготавливает мотивированное заключение. При подготовке мотивированного заключения должностное лицо вправе направлять запросы в некоммерческие организации.

В случае выявления конфликта интересов или возможности его возникновения должностное лицо указывает в мотивированном заключении предложение об отказе в удовлетворении ходатайства муниципального служащего.

11. Ходатайство и мотивированное заключение в течение трех рабочих дней со дня регистрации ходатайства, а в случае направления запросов в течение трех рабочих дней со дня получения ответов на запросы, направляется должностным лицом представителю нанимателя (работодателю).

12. Представитель нанимателя (работодатель) по результатам рассмотрения ходатайства, копий учредительных документов, мотивированного заключения принимает решение:

о разрешении муниципальному служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления;

об отказе муниципальному служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления.

Решение представителя нанимателя (работодателя) оформляется в виде письменной резолюции на ходатайстве.

13. Основаниями для принятия решения об отказе муниципальному служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления являются:

отдельные функции муниципального управления указанной в ходатайстве некоммерческой организацией входят в должностные обязанности муниципального служащего;

муниципальный служащий изъявил желание участвовать в управлении некоммерческой организацией, в отношении которой в пункте 3 части 1 статьи 14 Федерального закона №25-ФЗ установлен запрет на участие в ее управлении.

14. Решение, предусмотренное в пункте 12 настоящего Положения, принимается в течение пяти рабочих дней со дня поступления представителю нанимателя (работодателю) ходатайства, копии учредительного документа, мотивированного заключения, решения Комиссии и иной информации.

15. Копия ходатайства с письменной резолюцией представителя нанимателя (работодателя) в течение трех рабочих дней с даты принятия решения выдается должностным лицом муниципальному служащему.

16. Ходатайство приобщается к документам личного дела муниципального служащего.

Приложение 1

к Положению «О порядке получения лицами, замещающими  
должности муниципальной службы в Муниципальном Совете  
Муниципального образования поселок Стрельна, разрешения представителя  
нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении  
некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного  
органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления»

**Главе Муниципального образования  
поселок Стрельна, исполняющему  
полномочия**

председателя Муниципального Совета

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование должности, Ф.И.О. муниципального служащего)

### **ХОДАТАЙСТВО**

**о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении  
некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или  
вхождения в состав коллегиальных органов управления**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Положением «О порядке получения лицами, замещающими должности муниципальной службы в Муниципальном Совете Муниципального образования поселок Стрельна, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления», утвержденным решением Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г. №\_\_\_\_\_ прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа/вхождения в состав коллегиальных органов управления (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(Наименование, адрес некоммерческой организации, ИНН некоммерческой организации, основной вид деятельности  
некоммерческой организации)

Участие в управлении указанной организацией в качестве единоличного исполнительного органа (либо вхождение в состав коллегиального органа управления указанной организацией) будет осуществляться в свободное от муниципальной службы время и не повлечет за собой возникновение конфликта интересов.

При выполнении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

**Приложение: копия учредительного документа некоммерческой организации на \_\_\_\_\_ листах.**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

Регистрационный номер в Журнале учета ходатайств о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления \_\_\_\_\_.

**Дата регистрации ходатайства " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность лица, принявшего ходатайство)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2

к Положению «О порядке получения лицами, замещающими должности муниципальной службы в Муниципальном Совете Муниципального образования поселок Стрельна, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления»

### ЖУРНАЛ

**учета ходатайств о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления**

N п/п	Дата регистрации ходатайства	Должность лица, представившего ходатайство, Ф.И.О.	Подпись лица, представившего ходатайство/отм етка о направлении посредством почтового отправления	Наименование некоммерческой организации, адрес некоммерческой организации	Ф.И.О. и подпись лица, принявшего ходатайство	Решение представителя нанимателя
1	2	3	4	5	6	7



**Муниципальный Совет  
Муниципального образования поселок Стрельна  
V созыва**

---

**РЕШЕНИЕ**

от 19 июня 2018 года

№ 32

**О внесении изменений в Решение Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна от 05.11.2015 №38 «Об определении границ прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Муниципального образования поселок Стрельна»**

В соответствии с пунктом 2 и пунктом 4 статьи 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 №1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в Перечень организаций и объектов, на прилегающих территориях к которым не допускается розничная продажа алкогольной продукции, на территории Муниципального образования поселок Стрельна, утвержденный решением Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна от 05.11.2015 № 38 «Об определении границ прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Муниципального образования поселок Стрельна» (далее - Решение №38) согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Пункт 2 Решения от 05.11.2015 №38 изложить в следующей редакции: «Утвердить схемы границ прилегающих территорий к организациям и(или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, согласно приложениям 2-29».

Приложение 29 к Решению от 05.11.2015 №38 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

3. Решение Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна от 10 апреля 2018 года № 12 «О внесении изменений в Решение Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна от 05.11.2015 №38 «Об определении границ прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Муниципального образования поселок Стрельна» признать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Муниципального образования Беленкова Валерия Николаевича.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования,  
исполняющий полномочия председателя  
Муниципального Совета

В.Н. Беленков

к Решению Муниципального Совета  
Муниципального образования поселок  
Стрельна

от 19.06.2018 года № 32

Перечень организаций и объектов, на прилегающих территориях к которым не допускается розничная продажа алкогольной продукции, на территории Муниципального образования поселок Стрельна

№ п/п	Наименование организации, объекта	Адрес местонахождения	Схемы границ прилегающих территорий к организациям и(или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции
4.	<i>Объекты спорта</i>		
4.7	Спортивный комплекс с крытым катком Государственного бюджетного учреждения Спортивная школа «Манеж» Петродворцового района Санкт-Петербурга	пос. Стрельна, Санкт-Петербургское шоссе, д.128, строение 1	

Приложение 2

к Решению Муниципального Совета  
Муниципального образования поселок  
Стрельна

от 19.06.2018 года №38

Приложение 29

*Схема границ прилегающих территорий к организациям и(или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции*

*Спортивный комплекс с крытым катком Государственного бюджетного учреждения Спортивная школа «Манеж» Петродворцового района Санкт-Петербурга*



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ



- Объект



- границы прилегающих территорий к объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК СТРЕЛЬНА  
V СОЗЫВА**

---

**РЕШЕНИЕ**

от 19 июня 2018 года

№ 33

**О внесении изменений в Положение «О бюджетном процессе в Муниципальном образовании поселок Стрельна», утвержденное решением Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна от 19.03.2015 №10**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в Положение «О бюджетном процессе в Муниципальном образовании поселок Стрельна», утвержденное решением Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна от 19.03.2015 №10 (далее – Положение):
  - а. Статью 1 Положения дополнить пунктом 4 следующего содержания: «Порядок осуществления бюджетного учета устанавливается правовым актом Местной администрации Муниципального образования поселок Стрельна».
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Муниципального образования поселок Стрельна Беленкова Валерия Николаевича.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Муниципального образования,  
исполняющий полномочия  
председателя Муниципального Совета

В.Н. Беленков



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК СТРЕЛЬНА  
V СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

от 19 июня 2018 года

№ 34

**О внесении изменений в решение Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна от 21.08.2014 №29 «О принятии Положения об участии в деятельности по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании на территории муниципального образования поселок Стрельна»**

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 21.09.2011 № 541-106 «О профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге», Уставом Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ**

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в решение Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна от 21.08.2014 №29 «О принятии Положения об участии в деятельности по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании на территории муниципального образования поселок Стрельна» заменив в наименовании решения и по всему тексту слова «профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании» в соответствующих падежах словами «профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании» в соответствующих падежах.
2. Внести изменения в Положение об участии в деятельности по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании на территории муниципального образования поселок Стрельна, принятое решением Муниципального Совета Муниципального образования поселок Стрельна от 21.08.2014 №29 заменив в наименовании Положения и по всему тексту слова «профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании» в соответствующих падежах словами «профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании» в соответствующих падежах.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Муниципального образования поселок Стрельна Беленкова Валерия Николаевича.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Муниципального образования,  
исполняющий полномочия  
председателя Муниципального Совета

В.Н. Беленков

**«Вести Стрельны»**

Газета Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна. Учредитель — Местная администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна.  
Адрес: 198515, Стрельна,  
Санкт-Петербургское шоссе, д. 69.

Тел. **+7 (958) 175-53-10.**

Сайт: **[www.mo-strelna.ru](http://www.mo-strelna.ru)**

Е-mail: **[redaktor@mo-strelna.ru](mailto:redaktor@mo-strelna.ru)**

**<https://vk.com/vestystrelnu>**

Газета зарегистрирована  
Северо-Западным окружным  
межрегиональным территориальным  
управлением Министерства РФ по  
делам печати, телерадиовещания и  
средств массовых коммуникаций.  
Регистрационное свидетельство  
ПИ № 2-6710 от 25.07.03.  
Тираж 300 экз.  
Распространяется бесплатно.  
Редактор выпуска Константин  
Петрович Чернуцану

Издатель: МКУ МО пос. Стрельна «Стрельна»,  
г. Санкт-Петербург, пос. Стрельна,  
Санкт-Петербургское шоссе, д. 69  
Тел./факс: +7 (812) 421-39-88  
Отпечатано в МКУ МО пос. Стрельна  
«Стрельна», г. Санкт-Петербург, пос. Стрельна,  
Санкт-Петербургское шоссе, д. 69  
Тел./факс: +7 (812) 421-37-22  
Подписано к печати: 20.06.2018 г. в 11.20  
Выход в свет — 20.06.2018 г. в 14.44  
Заказ № 0025 0+