**Протокол № 4**

комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

|  |  |
| --- | --- |
| пос. Стрельна | «22»ноября 2021 г. |
| **Место проведения:** | г. Санкт-Петербург, п. Стрельна, Санкт-Петербургское шоссе д. 69 |

В соответствии с Положением «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образуемых в органах местного самоуправления Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна» (далее - Положение), утвержденным решением МС МО пос. Стрельна от 17.12.2019, Постановлением МА МО пос. Стрельна от 08.11.2021 № 185 «О формировании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Местной администрации Муниципального образования поселок Стрельна и урегулированию конфликта интересов» в состав комиссии входит 6 человек.

В соответствии с пунктом 12 Положения Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности муниципальной службы, недопустимо.

В соответствии с пунктом 19 Положения члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

**Присутствовали:**

Председатель комиссии – заместитель Главы МА МО пос. Стрельна Печаткина Н.Ю.

Члены Комиссии: - главный специалист – юрисконсульт Трухачева Т.Б.;

- Председатель общественной организации

«Жители блокадного Ленинграда» - Дорогова В.В.;

Секретарь Комиссии – главный специалист Вознюк Н.С.

Представитель Прокуратуры Петродворцового района Санкт-Петербург - помощник прокурора Петракова А.В. (в соответствии с пп. б п. 11 Положения)

Муниципальный служащий Мокиенко Г.Г.в отношении которого рассматриваются вопросы, указанные в повестке заседания комиссии надлежащим образом извещенный о времени и месте ее проведения, не явилась на заседание комиссии, представила письменные объяснения.

|  |  |
| --- | --- |
| **Повестка заседания комиссии:** |  |

1. О рассмотрении материалов проверки в отношении муниципального служащего –МА МО пос. Стрельна Мокиенко Г.Г.(согласно абзацу первому подпункта «а» пункта 14 Положения - на основании представления руководителем органа местного самоуправления в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 12.07.2012 № 371-68 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге, и муниципальными служащими в Санкт-Петербурге, и соблюдения муниципальными служащими в Санкт-Петербурге требований к служебному поведению», материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, по материалам, указанным в представлении Прокуратуры Петродворцового района Санкт-Петербурга от 29.10.2021 № 235-7/01-2021) .

С повесткой дня заседания комиссии ознакомила Председатель комиссии – Заместитель Главы местной администрации Муниципального образования поселок Стрельна Печаткина Наталья Юрьевна.

**Комиссия решила**: принять повестку заседания комиссии.

**Открытие заседания**

Печаткина Н.Ю.– объявила о том, что заседание комиссии считать открытым, общий состав комиссии 5 человек. Заседание комиссии считать правомочным.

**Слушали:**

**- Печаткину Н.Ю.**

Печаткина Н.Ю. представила для ознакомления материалы проверки, в которых указано на представление муниципальным служащим Наумовой Е.А. недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Представила для ознакомления представление Прокуратуры Петродворцового района Санкт-Петербурга от 29.10.2021 № 235-7/01-2021 .

**Решили:** Информацию Печаткиной Н.Ю. принять к сведению.

**- Вознюк Н.С.:**

**Вознюк Н.С**. сообщила, что в МА МО пос. Стрельна в 2021 году организована работа по реализации лицами, для которых установлена обязанность ежегодно представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, требований федерального законодательства, в том числе федеральных законов и муниципальных правовых актов:

- [Постановление Местной администрации Муниципального образования поселок Стрельна от 11.03.2015 №22 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»](https://mo-strelna.ru/upload_files/docs/nocorruption/nocorruption_npa/nocorruption_npa_02.docx);

- [Постановление Местной администрации Муниципального образования поселок Стрельна от 19.08.2013 № 96 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Местной администрации Муниципального образования поселок Стрельна и членов их семей на официальном сайте Муниципального образования поселок Стрельна и предоставлении этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»](https://mo-strelna.ru/upload_files/docs/nocorruption/nocorruption_npa/nocorruption_npa_07.docx).

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее –сведения о доходах) за отчетный 2020 год представлены с использованием специального программного обеспечения «Справки БК». При предоставлении сведений о доходах, муниципальные служащие МА МО пос. Стрельна руководствовались методическими рекомендациями по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2021 году (за отчетный 2020 год).

1)В установленный период, определенный законодательством, осуществлялся прием сведений о доходах от указанных лиц, который включал следующие этапы:

- консультирование служащих;

- проверка правильности заполнения справки, при необходимости возврат

справки для устранения замечаний;

- анализ справки с учетом материалов личного дела на предмет

правильности указания персональных данных, выявления случаев выбытия

имущества, неучтенных доходов, банковских счетов, наличия уведомлений о

выполнении иной оплачиваемой работы и др.;

- получение при необходимости пояснений о выявленных расхождениях,

возврат справки для устранения выявленных нарушений;

- прием справки;

2)заполнялась форма сведений о доходах для размещения на официальных сайтах органов власти и обеспечивалось её своевременное размещение на официальной странице МО пос. Стрельна;

3) уточняющих сведений о доходах не поступало;

4) сведения о доходах приобщались к материалам личных дел.

По результатам проведения анализа сведений о доходах муниципальных служащих, представленных в МА МО пос. Стрельна, осуществленного в соответствии с методическими рекомендациями по проведению анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера изначально не выявлены признаки ошибочных, неточных и не достоверных сведений в справках муниципальных служащих.

**Решили:** Информацию Вознюк Н.С. принять к сведению.

**Слушали помощника прокурора Петродворцового района Санкт-Петербурга Петракову А.В.:**

Представитель Прокуратуры Петродворцового района Петракова А.В. поддержала нарушения выявленные в ходе проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный 2020 год, в отношении муниципального служащего Мокиенко Г.Г.

**- Печаткина Н.Ю.**

Печаткина Н.Ю. зачиталаписьменныеобъяснения муниципального служащего Мокиенко Г.Г.и представила их на ознакомление каждому члену комиссии.

Печаткина Н.Ю. разъяснила присутствующим, что в соответствии с пунктом 20 Положения по итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта «а» пункта 1](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D01BAC50-CAAC-4FC3-98EB-007E9F9EB16B#sub_101612)4 Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа местного самоуправления применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

Также, в соответствии с пунктом 24 Положения по итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а», «б», «г» и [«д» пункта 1](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D01BAC50-CAAC-4FC3-98EB-007E9F9EB16B#sub_10165)4 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено [пунктами 20 - 2](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D01BAC50-CAAC-4FC3-98EB-007E9F9EB16B#sub_1022)3, [23.1 - 23.3](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D01BAC50-CAAC-4FC3-98EB-007E9F9EB16B#sub_1251) и [24.1](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D01BAC50-CAAC-4FC3-98EB-007E9F9EB16B#sub_10261) настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

**Решили:** Информацию Печаткиной Н.Ю. принять к сведению.

**Члены комиссии** рассмотрели письменные объяснения **Мокиенко Г.Г.**, представление прокуратуры Петродворцового района Санкт-Петербурга и справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный 2020 год, представленную за себя, а также уточненную справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленную **Мокиенко Г.Г.**на заседание комиссии.

Из письменных пояснений **Мокиенко Г.Г.** следует, что на титульном листе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленную **Мокиенко Г.Г.**за себя не указана квартира вследствие технической ошибки, что не искажает достоверность представленных сведений, так как адрес квартиры указан в разделе 6 справки, умысла утаивания объекта у нее не было. **Мокиенко Г.Г.**представила уточненную справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за себя, где все нарушения, указанные в представлении Прокуратуры Петродворцового района Санкт-Петербурга устранены.

**Слушали Трухачеву Т.Б.:**

Трухачева Т.Б. рекомендовала комиссии:

В соответствии с п. 6 Письма Минтруда России от 29.12.2020 N 18-2/10/В-12837 "Методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2021 году (за отчетный 2020 год)" (далее- Письмо Минтруда России от 29.12.2020 N 18-2/10/В-12837) адрес места регистрации указывается по состоянию на дату представления [справки](consultantplus://offline/ref=C26FB840D8055EF9D60D4630361AF3C301CEB368E92D137C86CB74A9E8C1B1FAD4CE6B9A2F8718BD3603F19C3765B7E8626C3BSACDH) на основании записи в паспорте или ином документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номер дома и квартиры, почтовый индекс). При наличии временной регистрации ее адрес указывается в СПО "Справки БК" - в графе "доп. раздел". При отсутствии постоянной регистрации указывается временная (по паспорту). В случае если служащий (работник), гражданин, член семьи не проживает по адресу места регистрации, в СПО "Справки БК" - в графе "доп. раздел" указывается адрес фактического проживания.

Согласно п.143 подраздела 6.1Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании раздела 6 Письма Минтруда России от 29.12.2020 № 18-2/10/В-12837 в данном [подразделе](consultantplus://offline/ref=DD1CB7CD8EC7134A39E0BB26DD38540D4C189B3A4B9B5FBB0DB2932644C64A29899EFA4DD9661B265CA58FF1C6D82F3101BD2BF3F4B067C0F9FEH) указывается недвижимое имущество (муниципальное, ведомственное, арендованное и т.п.), находящееся во временном пользовании (не в собственности) служащего (работника), его супруги (супруга), несовершеннолетних детей, а также основание пользования (договор аренды, фактическое предоставление и другие).

Согласно п. 144 подраздела 6.1Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании раздела 6 Письма Минтруда России от 29.12.2020 № 18-2/10/В-12837 при заполнении данного [подраздела](consultantplus://offline/ref=620EAD067B8CBC519F42F62929EFDDCB576475A9103BEF1EB63609AAA1C6BBF3CA5215F43CB93D0C1453C84BF97018D5CFC0B71A3E2595C9p7H4H) требуется указывать объекты недвижимого имущества, которые непосредственно находятся в пользовании служащего (работника) и (или) его супруги (супруга), несовершеннолетнего ребенка на основании заключенных договоров (аренда, безвозмездное пользование и т.д.) или в результате фактического предоставления в пользование.

Не требуется в данном [подразделе](consultantplus://offline/ref=620EAD067B8CBC519F42F62929EFDDCB576475A9103BEF1EB63609AAA1C6BBF3CA5215F43CB93D0C1453C84BF97018D5CFC0B71A3E2595C9p7H4H) справки одного из супругов указывать все объекты недвижимости, находящиеся в собственности другого супруга, при следующих условиях:

1) отсутствует фактическое пользование этим объектом супругом;

2) эти объекты указаны в [подразделе 3.1](consultantplus://offline/ref=620EAD067B8CBC519F42F62929EFDDCB576475A9103BEF1EB63609AAA1C6BBF3CA5215F43CB93E0F1053C84BF97018D5CFC0B71A3E2595C9p7H4H) соответствующей справки

Нарушений в предоставлении сведений о фактическом месте проживании **Мокиенко Г.Г.**не усматривается, так как фактическим местом проживания указанных лиц является квартира, предоставленная в пользование супругом, указанное в разделе 6 Справки.

В соответствии с пунктом 5 Письма Минтруда России от 29.12.2020 N 18-2/10/В-12837 При определении конкретного вида взыскания, которое подлежит применению, учитываются следующие установленные законодательством критерии:

а) характер и тяжесть совершенного нарушения;

б) обстоятельства, при которых совершено нарушение;

в) соблюдение служащим других запретов, исполнение других обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

г) предшествующие результаты исполнения служащим своих должностных обязанностей.

В соответствии с п. 9 Письма Минтруда России от 29.12.2020 N 18-2/10/В-12837 при этом обоснованным является учет отягчающих и смягчающих обстоятельств совершения соответствующего нарушения требований законодательства о противодействии коррупции.

Также, нужно учитывать содействие проверяемого осуществляемым в ходе проверки мероприятиям, направленным на всестороннее изучение предмета проверки.

Мокиенко Г.Г. представила уточненную справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за себя, где все нарушения, указанные в представлении Прокуратуры Петродворцового района Санкт-Петербурга устранены.

**Печаткина Н.Ю.** Учитывая смягчающие обстоятельства: безукоризненное соблюдение служащим в отчетном периоде других ограничений, запретов, требований, исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, содействие проверяемого осуществляемым в ходе проверки мероприятиям, направленным на всестороннее изучение предмета проверки, меры дисциплинарной ответственности к муниципальному служащему не применять.

**Комиссия голосовала:**

Установить, что сведения, представленные муниципальным служащим Мокиенко Г.Г., являются неполными (недостоверными).

**Рекомендовать:**

Учитывая смягчающиеся обстоятельства, меры дисциплинарной ответственности к муниципальному служащему не применять. Указать на недопустимость нарушения норм законодательства о противодействии коррупции.

Голосовали «ЗА» - 5\_ , «ПРОТИВ» - 0 \_, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0\_

Протокол подписан в установленном порядке всеми членами комиссии, присутствовавшими на заседании.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Н.Ю. Печаткина )  (подпись) |
| Члены комиссии: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Т.Б. Трухачева)  (подпись)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (В.В. Дорогова)  (подпись) |
| Секретарь комиссии: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Н.С. Вознюк )  (подпись) |

Представитель прокуратуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (А.В. Петракова )

(подпись)