**Протокол № 5**

комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

|  |  |
| --- | --- |
| пос. Стрельна | «22»ноября 2021 г. |
| **Место проведения:** | г. Санкт-Петербург, п. Стрельна, Санкт-Петербургское шоссе д. 69 |

В соответствии с Положением «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образуемых в органах местного самоуправления Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Стрельна» (далее - Положение), утвержденным решением МС МО пос. Стрельна от 17.12.2019, Постановлением МА МО пос. Стрельна от 08.11.2021 № 185 «О формировании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Местной администрации Муниципального образования поселок Стрельна и урегулированию конфликта интересов» в состав комиссии входит 6 человек.

В соответствии с пунктом 12 Положения Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности муниципальной службы, недопустимо.

В соответствии с пунктом 19 Положения члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

**Присутствовали:**

Председатель комиссии – заместитель Главы МА МО пос. Стрельна Печаткина Н.Ю.

Члены Комиссии: - главный специалист – юрисконсульт Трухачева Т.Б.;

 - Председатель общественной организации

 «Жители блокадного Ленинграда» - Дорогова В.В.;

Секретарь Комиссии – главный специалист Вознюк Н.С.

Представитель Прокуратуры Петродворцового района Санкт-Петербург - помощник прокурора Петракова А.В. (в соответствии с пп. б п. 11 Положения)

Муниципальный служащий Султанова Н.М., в отношении которого рассматриваются вопросы, указанные в повестке заседания комиссии надлежащим образом извещенный о времени и месте ее проведения, не явилась на заседание комиссии, представила письменные объяснения.

|  |  |
| --- | --- |
| **Повестка заседания комиссии:** |  |

1. О рассмотрении материалов проверки в отношении муниципального служащего –МА МО пос. Стрельна Султановой Н.М. (согласно абзацу первому подпункта «а» пункта 14 Положения - на основании представления руководителем органа местного самоуправления в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 12.07.2012 № 371-68 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге, и муниципальными служащими в Санкт-Петербурге, и соблюдения муниципальными служащими в Санкт-Петербурге требований к служебному поведению», материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, по материалам, указанным в представлении Прокуратуры Петродворцового района Санкт-Петербурга от 29.10.2021 № 235-7/01-2021) .

С повесткой дня заседания комиссии ознакомила Председатель комиссии – Заместитель Главы местной администрации Муниципального образования поселок Стрельна Печаткина Наталья Юрьевна.

**Комиссия решила**: принять повестку заседания комиссии.

**Открытие заседания**

Печаткина Н.Ю..– объявила о том, что заседание комиссии считать открытым, общий состав комиссии 5 человек. Заседание комиссии считать правомочным.

 **Слушали:**

**- Печаткину Н.Ю.**

Печаткина Н.Ю. представила для ознакомления материалы проверки, в которых указано на представление муниципальным служащим Наумовой Е.А. недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Представила для ознакомления представление Прокуратуры Петродворцового района Санкт-Петербурга от 29.10.2021 № 235-7/01-2021 .

**Решили:** Информацию Печаткиной Н.Ю. принять к сведению.

**- Вознюк Н.С.**

**Вознюк Н.С**. сообщила, что в МА МО пос. Стрельна в 2021 году организована работа по реализации лицами, для которых установлена обязанность ежегодно представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, требований федерального законодательства, в том числе федеральных законов и муниципальных правовых актов:

- [Постановление Местной администрации Муниципального образования поселок Стрельна от 11.03.2015 №22 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»](https://mo-strelna.ru/upload_files/docs/nocorruption/nocorruption_npa/nocorruption_npa_02.docx);

- [Постановление Местной администрации Муниципального образования поселок Стрельна от 19.08.2013 № 96 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Местной администрации Муниципального образования поселок Стрельна и членов их семей на официальном сайте Муниципального образования поселок Стрельна и предоставлении этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»](https://mo-strelna.ru/upload_files/docs/nocorruption/nocorruption_npa/nocorruption_npa_07.docx).

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее –сведения о доходах) за отчетный 2020 год представлены с использованием специального программного обеспечения «Справки БК». При предоставлении сведений о доходах, муниципальные служащие МА МО пос. Стрельна руководствовались методическими рекомендациями по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2021 году (за отчетный 2020 год).

1)В установленный период, определенный законодательством, осуществлялся прием сведений о доходах от указанных лиц, который включал следующие этапы:

- консультирование служащих;

- проверка правильности заполнения справки, при необходимости возврат

справки для устранения замечаний;

- анализ справки с учетом материалов личного дела на предмет

правильности указания персональных данных, выявления случаев выбытия

имущества, неучтенных доходов, банковских счетов, наличия уведомлений о

выполнении иной оплачиваемой работы и др.;

- получение при необходимости пояснений о выявленных расхождениях,

возврат справки для устранения выявленных нарушений;

- прием справки;

2)заполнялась форма сведений о доходах для размещения на официальных сайтах органов власти и обеспечивалось её своевременное размещение на официальной странице МО пос. Стрельна;

3) уточняющих сведений о доходах не поступало;

4) сведения о доходах приобщались к материалам личных дел.

По результатам проведения анализа сведений о доходах муниципальных служащих, представленных в МА МО пос. Стрельна, осуществленного в соответствии с методическими рекомендациями по проведению анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера изначально не выявлены признаки ошибочных, неточных и не достоверных сведений в справках муниципальных служащих.

**Решили:** Информацию Вознюк Н.С. принять к сведению.

**Слушали помощника прокурора Петродворцового района Санкт-Петербурга Петракову А.В.:**

Представитель Прокуратуры Петродворцового района Петракова А.В. поддержала нарушения выявленные в ходе проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный 2020 год, в отношении муниципального служащего Султановой Н.М.

**- Печаткина Н.Ю.**

Печаткина Н.Ю. зачиталаписьменныеобъяснения муниципального служащего Султановой Н.М.и представила их на ознакомление каждому члену комиссии.

Печаткина Н.Ю. разъяснила присутствующим, что в соответствии с пунктом 20 Положения по итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта «а» пункта 1](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D01BAC50-CAAC-4FC3-98EB-007E9F9EB16B#sub_101612)4 Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа местного самоуправления применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

Также, в соответствии с пунктом 24 Положения по итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а», «б», «г» и [«д» пункта 1](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D01BAC50-CAAC-4FC3-98EB-007E9F9EB16B#sub_10165)4 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено [пунктами 20 - 2](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D01BAC50-CAAC-4FC3-98EB-007E9F9EB16B#sub_1022)3, [23.1 - 23.3](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D01BAC50-CAAC-4FC3-98EB-007E9F9EB16B#sub_1251) и [24.1](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D01BAC50-CAAC-4FC3-98EB-007E9F9EB16B#sub_10261) настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

**Решили:** Информацию Печаткиной Н.Ю. принять к сведению.

**Члены комиссии** рассмотрели письменные объяснения ***Султановой Н.М.,*** представление прокуратуры Петродворцового района Санкт-Петербурга и справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный 2020 год, представленную за себя, а также уточненные справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленную ***Султановой Н.М.*** за себя на заседание комиссии.

Из пояснений ***Султановой Н.М.*** следует, что при указании наименования кадрового подразделения на титульном листе Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Султановой Н.М. произошла техническая ошибка. Ошибка исправлена.

Султанова Н.М. представила уточненные справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за себя, где все нарушения, указанные в представлении Прокуратуры Петродворцового района Санкт-Петербурга устранены.

**Слушали Трухачеву Т.Б.:**

Трухачева Т.Б. рекомендовала комиссии:

В соответствии с подпунктом «в» пункта 1 Письма Минтруда России от 21.03.2016 N 18-2/10/П-1526 «О критериях привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения» (вместе с "Обзором практики привлечения к ответственности государственных (муниципальных) служащих за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции") заполнение служащим Справки в ином, не общепринятом, орфографическом порядке, при котором сохраняется смысловое содержание данных в Справке, либо когда заполнены разделы, графы Справки, не подлежащие заполнению. Таким образом, согласно пояснениям муниципального служащего, рекомендую рассматривать ошибку в наименовании кадрового подразделения как техническую ошибку.

***Султанова Н.М.***  представила уточненные справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за себя и за супруга, где все нарушения, указанные в представлении Прокуратуры Петродворцового района Санкт-Петербурга устранены.

**Печаткина Н.Ю.** Учитывая смягчающие обстоятельства: безукоризненное соблюдение служащим в отчетном периоде других ограничений, запретов, требований, исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, содействие проверяемого осуществляемым в ходе проверки мероприятиям, направленным на всестороннее изучение предмета проверки, меры дисциплинарной ответственности к муниципальному служащему применить в связи с тем, что не указаны сведения об ином доходе.

**Комиссия голосовала:**

Установить, что сведения, представленные муниципальным служащим ***Султановой Н.М.***, являются неполными (недостоверными).

**Рекомендовать:**

Учитывая смягчающиеся обстоятельства, меры дисциплинарной ответственности к муниципальному служащему не применять. Указать на недопустимость нарушения норм законодательства о противодействии коррупции.

Голосовали «ЗА» - 5\_ , «ПРОТИВ» - 0\_ , «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0\_

Протокол подписан в установленном порядке всеми членами комиссии, присутствовавшими на заседании.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии:  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Н.Ю. Печаткина ) (подпись) |
| Члены комиссии: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Т.Б. Трухачева) (подпись)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (В.В. Дорогова) (подпись) |
| Секретарь комиссии:  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Н.С. Вознюк ) (подпись) |

Представитель прокуратуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (А.В. Петракова )

 (подпись)