Приложение  
к Порядку сообщения муниципальными служащими Местной администрации Муниципального образования поселок Стрельна о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | Главе МА МО пос. Стрельна | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | (Ф.И.О.) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | о | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | (Наименование должности | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | муниципального служащего) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | (Ф.И.О.) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).  Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов МА МО пос. Стрельна) при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | (Подпись муниципального служащего, направившего уведомление) | | | | | | | | | |  | (Расшифровка подписи) | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дата регистрации уведомления | | | | | " |  | | " | | |  | | | | 20\_ г. | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |  |  | | |  |  | | |
| (Должность, фамилия, инициалы муниципального служащего, зарегистрировавшего уведомление) | | | | | | | | | | | |  | (Подпись) | | |  | (Расшифровка подписи) | | |