**Приложение № 2**

к постановлению Местной администрации

Муниципального образования пос.Стрельна

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА**

**контракта на предоставление субсидии**

**(из местного бюджета Муниципального образования поселок Стрельна на 2015 год) в целях возмещения затрат, связанных с временным трудоустройством несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время)**

г. Санкт-Петербург «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Местная администрация Муниципального образования поселок Стрельна, в лице Главы Местной администрации Климачевой Ирины Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем **«Местная администрация»,** с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(для юридических лиц - должность и Ф.И.О руководителя юридического лица)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_\_ в дальнейшем **«Получатель субсидии»**, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Контракт о нижеследующем:

**1. Предмет контракта**

1.1. Настоящий Контракт заключен для совместной деятельности Сторон по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет (далее – несовершеннолетних) в свободное от учебы время на условиях, определяемых настоящим Контрактом.

1.2. Участие в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних в свободное от учебы время осуществляется в соответствии с Законом РФ «О занятости населения в РФ».

1.3.[[1]](#footnote-1) Получатель субсидии дает свое согласие на осуществление Местной администрацией и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии.

**2. Права и обязанности Сторон:**

**2.1. Получатель субсидии обязан:**

2.1.1. определить конкретные объекты (участки), объемы временных работ, количество создаваемых временных рабочих мест, численность участников, сроки начала и окончания работ, существенные условия срочного трудового договора;

2.1.2. в соответствии с настоящим Контрактом, заключить Контракт с СПб ГУ «Центр занятости населения Петродворцового района Санкт-Петербурга» (далее по тексту – СПб ГУЦЗН) на временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время;

2.1.3. создать \_\_\_\_ рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет на срок с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.; 2.1.4.  принимать на работу \_\_\_\_ человек(а) из числа несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет по направлению СПб ГУЦЗН;

2.1.5. в 5-дневный срок информировать Местную администрацию и СПб ГУЦЗН:

а)  о приеме несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет на временные работы с указанием номера, даты приказа и места работы (для физических лиц - реквизитов регистрации в Местной администрации заключения трудового договора);

б) об увольнении несовершеннолетних, с приложением копии приказа или выписки приказа об увольнении (для физических лиц - реквизитов регистрации в Местной администрации расторжения трудового договора).

2.1.6. заключать с несовершеннолетними в возрасте от 14 до 18 лет, направленными СПб ГУЦЗН, срочные трудовые договоры на их участие во временных работах. Срочный трудовой договор может быть расторгнут досрочно (в том числе в связи с устройством на постоянную работу);

2.1.7. соблюдать в отношении несовершеннолетних, принятых на временные работы, распространяющиеся на них нормы законодательства о труде и социальном страховании;

2.1.8. нести ответственность за соблюдение требований по охране труда и технике безопасности;

2.1.9. назначить ответственное лицо по организации временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет;

2.1.10 производить оплату труда несовершеннолетних в соответствии с нормами федерального законодательства о труде для данной категории граждан;

2.1.11.  ежемесячно предоставлять в Местную администрацию заявку на предоставление субсидии, расчет субсидии за отчетный месяц, отчет о расходах, произведённых за счёт средств субсидии в сроки и порядке, установленном в пункте. 3.2. настоящего Контракта;

2.1.12.  обеспечить возможность осуществления контроля со стороны Местной администрации и Контрольно-счетного органа за выполнением условий настоящего Контракта по использованию средств субсидии, по требованию Местной администрации представлять документы, подтверждающие виды работ, выполнение условий и объемов работ;

2.1.13.  выполнять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и постановлением Местной администрации, определяющим порядок предоставления субсидии из средств местного бюджета Муниципального образования поселок Стрельна в целях возмещения затрат, связанных с временным трудоустройством несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время».

**2.2. Получатель субсидии имеет права:**

2.2.1. производить в соответствии со статьей 271 ТК РФ за счет собственных средств доплаты несовершеннолетним до уровня оплаты труда работников соответствующих категорий при полной продолжительности ежедневной работы.

**2.3.  Местная администрация обязана:**

2.3.1. информировать через муниципальные средства массовой информации об организации временных работ для несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время;

2.3.2. осуществлять контроль самостоятельно, а также с Контрольно-счетным органом за выполнением Получателем субсидий условий настоящего Контракта по использованию средств субсидии;

2.3.3. осуществлять перечисление денежных средств целевым назначением за счет средств местного бюджета на 2015 год на расчетный счет Получателя субсидии на основании документов, представленных Получателем субсидии в соответствии с п. 3.2. настоящего Контракта.

**3.    Финансирование**

3.1.  Финансирование предоставления субсидии из средств местного бюджета Муниципального образования поселок Стрельна на 2015 год в целях возмещения затрат, связанных с временным трудоустройством несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время производится:

а)  за счет средств местного бюджета Муниципального образования поселок Стрельна на 2015 год в сумме 500 400 (Пятьсот тысяч четыреста) рублей 00 копеек;

б) за счет средств Получателя субсидии в сумме \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек.

3.2. Получатель субсидии ежемесячно, не позднее пяти рабочих дней по истечении отчетного месяца, предоставляет в Местную администрацию заявк**у** на предоставление субсидии (по форме, установленной Приложением № 2 к настоящему Контракту), расчет субсидии за отчетный месяц (по форме, установленной Приложением № 3 к настоящему Контракту)**,** отчето расходах, произведённых за счёт средств субсидии(по форме, установленной Приложением № 4 к настоящему Контракту). В обоснование к указанным в данном пункте Контракта документам прилагаются:

а) заверенная установленным порядком копия приказа Получателя субсидии о приеме на работу по срочному трудовому договору несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время;

б) заверенная в установленном порядке копия срочного трудового договора с временным трудоустройством несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время;

в) список несовершеннолетних работников, занятых на временных работах;

г) акт о сдаче-приемке работ по Контракту (Приложение № 5);

д) табель учета использования рабочего времени за отчетный месяц по несовершеннолетним, принятым на работу в рамках настоящего Контракта;

е) бухгалтерская справка по Контракту (Приложение № 6);

ж) копии счетов, счет-фактуры и товарных накладных в случае приобретения инвентаря (канцтоваров) в рамках исполнения Контракта.

**4. Расторжение Контракта**

4.1. Действие Контракта может быть прекращено досрочно по требованию одной из сторон в случае нарушения правил и норм по охране труда и технике безопасности на временном рабочем месте, признания факта несостоятельности (банкротства) Получателя субсидии или вынесения решения о назначении внешнего управления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. При нарушении Получателем субсидии условий настоящего Контракта Местная администрация вправе расторгнуть его в одностороннем порядке**.**

**5. Ответственность сторон**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Контракту в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, стороны вправе потребовать уплату неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательств. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации. Стороны освобождаются от уплаты неустойки, если докажут, что просрочка исполнения указанных обязательств произошла вследствие непреодолимой силы.

5.3. В случае неисполнения и ненадлежащего исполнения Получателем субсидии условий расходования средств субсидии, признанного в ходе проверки, а также по условиям Контракта нецелевым использованием своих обязательств и средств субсидии, перечисленные средства по настоящему Контракту подлежат возврату в бюджет муниципального образования поселок Стрельна.

1. **Порядок возврата средств субсидии**

6.1. При выявлении случаев нарушений «Получателем субсидии» условий расходования средств субсидии составляется акт о нарушении условий расходования средств субсидии (далее - Акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения, и (или) обосновывается временное прекращение предоставления субсидии до устранения выявленных нарушений.

6.2. На основании Акта Местная администрация может принять решение о прекращении предоставления субсидии, которое оформляется постановлением Местной администрации.

6.3. В случае выявления в результате финансовой проверки Местной администрацией и (или) Контрольно-счетным органом нарушений Получателем субсидии условий расходования предоставленной субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет Муниципального образования поселок Стрельна в сумме, перечисленной получателю субсидии за весь период действия Контракта о предоставлении субсидии.

6.4. Местная администрация направляет Получателю субсидии уведомление о возврате субсидии. Срок, реквизиты и иные условия возврата субсидии указываются в уведомлении о возврате субсидии.

6.5. В конце текущего финансового года, получатель субсидии не позднее 15 ноября текущего финансового года представляет отчет о расходовании субсидии за октябрь и возвращает остаток неиспользованных средств субсидии в Местный бюджет МО пос.Стрельна в срок до 01 декабря текущего финансового года.

6.6. Местная администрация осуществляет контроль возврата денежных средств Получателем субсидии в бюджет Муниципального образования поселок Стрельна.

**7. Обстоятельства, исключающие ответственность Сторон (форс-мажорные обстоятельства)**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или неполное неисполнение своих обязательств по Контракту, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Контракта, а именно: стихийные бедствия, военные действия или введение чрезвычайного положения, акты террора, массовые беспорядки, действия государственных органов, изменения в законодательстве Российской Федерации.

Факт наступления таких обстоятельств и их продолжительность должны быть подтверждены компетентным органом.

7.2. Стороны обязаны в письменной форме уведомить друг друга о существовании форс-мажорных обстоятельств в течение четырнадцати дней со дня их наступления. Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, подтверждающие наличие этих обстоятельств и по возможности дающие оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по Контракту.

7.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п.7.2. настоящего Контракта, то она обязана возместить другой Стороне понесенные ею убытки.

7.4. В случаях наступления обстоятельств, указанных в п. 7.1. настоящего Контракта, срок исполнения Сторонами обязательств по Контракту отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства.

7.5. Если обстоятельства, перечисленные в п. 7.1. настоящего Контракту, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят переговоры для определения способов исполнения Контракта.

**8. Порядок возврата получателем субсидий остатков субсидий в текущем финансовом году.**

8.1. Получатель субсидии не позднее 15 ноября 2015 года представляет отчет о расходовании субсидии за октябрь и возвращает остаток неиспользованных средств субсидии в Местный бюджет МО пос.Стрельна в срок до 01 декабря 2015 года.

**9. Срок действия Контракта**

8.1. Настоящий Контракт заключен сроком до 31 декабря  2015 г. и вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

8.2.   Условия настоящего Контрактом могут быть изменены только по соглашению сторон в письменной форме.

8.3.  Спорные вопросы и взаимные претензии Сторон, связанные с выполнением настоящего Контракта, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

8.4.  Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах (по одному для каждой из сторон), имеющих одинаковую юридическую силу.

**8.        Юридические адреса и реквизиты сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Получатель субсидии:** | **Местная администрация Муниципального образования поселок Стрельна**  Адрес: 198515, г. Санкт-Петербург, пос. Стрельна, Санкт-Петербургское шоссе, д.69  тел \факс 421-3988  ИНН 7819019663, КПП 781901001,  ОКТМО 40396000  р/с 40204810500000000210  БИК 044030001  Северо-Западное ГУ Банка России  Получатель: УФК по г. Санкт-Петербургу (Отделение по Петродворцовому району МА п. Стрельна  лицевой счет № 03723002100) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.  М.П. | Глава Местной администрации:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (И.А.Климачева)   «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.  М.П. |

**Приложение № 2**

к Контракту на предоставление субсидий из средств местного бюджета Муниципального образования поселок Стрельна на 2015 год в целях возмещения затрат, связанных с временным трудоустройством несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время»

Главе Местной администрацию

Муниципального образования

поселок Стрельна от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. получателя субсидии)

# Заявка №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_

# на предоставление субсидии

# из местного бюджета Муниципального образования поселок Стрельна на 2015 год

# в целях возмещения затрат, связанных временным трудоустройством несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | на | | месяц 2015 года | | | |
| (наименование месяца)  Реквизиты: | | | | | | |  | | |
| Полное наименование получателя | | | |  | | | | | |
| ИНН | КПП | | |  | |  | | | |
| Номер текущего (расчётного) счета | | БИК | |  | | | |  | |
| Наименование отделения банка | | | |  | | | | | |

Сведения о заявляемом финансировании:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Сумма субсидии к перечислению (руб., коп.) Всего:** | | | |
| Приложение: Расчёт затрат на\_\_\_\_\_\_\_\_\_месяц 2015 года | | | |
| Номер документа | Дата документа | Наименование затрат | Сумма затрат по документу |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель: |  | |  |  |
| Главный бухгалтер: | |  |  |  |

М.П.

Отметка Местной администрации Муниципального образования поселок Стрельна о перечислении субсидии :

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Главный распорядитель средств субсидий: | | | |  | | |
| Наименование | |  | Местная администрация муниципального образования поселок Стрельна | | | | |
| ИНН | КПП | ГРБС |  | |  |  | |

Сведения о предстоящих расходах местного бюджета за счет средств предоставляемой субсидии:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Коды бюджетной классификации расходов местного бюджета | ГРБС | по ФКР | по КЦСР | по КВР | по КОСГУ | Сумма субсидии к перечислению (руб.) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |

Дата подпись расшифровка подписи

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | Глава МА МО пос.Стрельна |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| М.П. |  | Главный бухгалтер |  |  |  |

**Приложение № 3**

к Контракту на предоставление субсидий из средств местного бюджета Муниципального образования поселок Стрельна на 2015 год в целях возмещения затрат, связанных с временным трудоустройством несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время»

**Расчет субсидии**

по состоянию на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Предельные величины на 1 субсидир.рабочее место (согл.п.5.3 положения) | Кол-во рабочих мест | Сумма (рублей)  (гр.4хгр.3) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Заработная плата |  |  |  |
| 2. | Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды (\_\_\_\_\_% от стр.1) |  |  |  |
| 3. | Компенсация за неиспользованный отпуск (9,5%) |  |  |  |
| 4. | Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды (\_\_\_\_\_\_% от стр.3) |  |  |  |
| 5. | Накладные расходы (покупка инвентаря, а также, обеспечение деятельности и вознаграждение организаторов мероприятий в т.ч. руководителей подростковых трудовых коллективов, обслуживающего персонала) (20%) |  |  |  |
| 6. | Прочие расходы (приобретение канцелярских принадлежностей) (2%); |  |  |  |
|  | **Всего:** |  |  |  |

Получатель субсидии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    (ФИО и подпись физического лица либо руководителя юридического лица)

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год                                                  МП юридического лица

**Приложение № 4**

к Контракту на предоставление субсидий из средств местного бюджета Муниципального образования поселок Стрельна на 2015 год в целях возмещения затрат, связанных с временным трудоустройством несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время»

**ОТЧЕТ**

о расходах, произведённых

за счёт средств субсидии и работодателя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование работодателя

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 года

(период отчёта)

1. Финансовые показатели

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование рабочих мест | Сведения об объемах финансирования, руб. \* | | | | | | % исполнения  за счет средств  местного бюджета (гр. 9 = гр. 8 / гр. 6 x 100) | Причины  отклонений исполнения от плана |
| Запланировано | | | Исполнено | | |
| Всего | В том числе | | Всего | В том числе | |
| за счет  средств  субсидии | за счет  средств  работодателя | за счет  средств  субсидии | за счет  средств  работодателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО** | |  |  |  |  |  |  |  |  |

2. Натуральные показатели

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование профессий, должностей | Количество рабочих мест | | |
| Временных штатных единиц | Запланировано | Исполнено |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| **ИТОГО** | | |  |  |

\* сведения предоставляются нарастающим итогом на отчётную дату

М.П. Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение № 5**

к Контракту на предоставление субсидий из средств местного бюджета Муниципального образования поселок Стрельна на 2015 год в целях возмещения затрат, связанных с временным трудоустройством несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время»

**АКТ**

**сдачи-приемки работ по контракту о предоставлении субсидии**

**№\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.**

(отчетный месяц)

пос.Стрельна                                                          «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год

Мы нижеподписавшиеся, Местная администрация Муниципального образования поселок Стрельна, в лице Главы местной администрации Климачевой Ирины Алексеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО получателя субсидии) (для юридических лиц - должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

и Ф.И.О руководителя юридического лица)

именуем\_\_ в дальнейшем «Получатель субсидии», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий акт на предмет оказания услуг в соответствии с Контрактом о предоставлении субсидии на временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время о нижеследующем:

1. Трудоустроено Получателем субсидии в отчетном месяце \_\_\_\_\_\_ человек.

2. Всего осуществляло работы (услуги) по срочному трудовому договору в свободное от учебы время в отчетном месяце \_\_\_\_\_ несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет человек.

3. Сумма субсидии по бухгалтерской справке за отчетный месяц \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

4. Сумма субсидии к оплате по настоящему акту  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

сумма (прописью): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

5.  Основные результаты выполнения работ по Контракту:

2.1.  выполнены работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2.  в работе принимало участие: \_\_\_\_ человек

2.3.  уволилось по окончании срочного трудового договора: \_\_\_\_ человек

2.4.  уволилось досрочно: \_\_\_\_ человек

2.5.  переведено на постоянную работу:    \_\_\_\_ человек

2.6.  всего отработано человеко-дней: \_\_\_\_

3. Взаимных претензий по выполнению договорных обязательств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(не имеем)

4. Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится в местной администрации, второй у Получателя субсидии.

ПОДПИСИ СТОРОН

Глава Местной администрации     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.                                                                  (Ф.И.О.)

Получатель субсидии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    (ФИО и подпись физического лица либо руководителя юридического лица)

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год                                                  МП юридического лица

**Приложение № 6**

к Контракту на предоставление субсидий из средств местного бюджета Муниципального образования поселок Стрельна на 2015 год в целях возмещения затрат, связанных с временным трудоустройством несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время»

**Бухгалтерская справка №**

**о фактическом количестве временно трудоустроенных несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время и сумме возмещаемых затрат по контракту № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (наименование организации)  за период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 г.   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Наименование статьи расходов | Сумма по смете к контракту  (руб.) | Фактически израсходовано в отчетном периоде за счёт средств субсидии  (руб.) | Основания произведенных расходов | | 1. | Оплата труда |  |  | Расчетная платежная ведомость №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_(заверенные копии прилагаются), платежные ведомости (заверенные копии), копии платежных поручений (заверенные копии) | | 2. | Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды |  |  | Платежное поручение №\_\_\_от\_\_, (заверенные копии прилагаются) | | 3. | Компенсация за неиспользованный отпуск |  |  | Платежное поручение №\_\_от\_\_\_(ведомость №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_), (заверенные копии прилагаются) | | 4. | Накладные расходы\* |  |  | Платежное поручение №\_\_от\_\_\_(Ведомость № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_),  Товарные чеки, накладные и др. документы,подтверждающие фактические расходы, (заверенные копии прилагаются) | | 4.1 | В том числе: |  |  | | 4.2 | инвентарь |  |  | | 4.3  4.4. | Обмундирование  и т.д. |  |  | | 5. | Прочие расходы ( канц.товары) |  |  | Платежное поручение №\_\_от\_\_\_(счета, счета-фактуры, накладные, документы на списание (заверенные копии прилагаются) |   За достоверность сведений, представленных в справке, несем ответственность.  Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 год  Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |

**Приложение № 1**

к Контракту на предоставление субсидий из средств местного бюджета Муниципального образования поселок Стрельна на 2015 год в целях возмещения затрат, связанных с временным трудоустройством несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время»

**СМЕТА РАСХОДОВ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование затрат, подлежащих возмещению: | Стоимость одного рабочего места в месяц, руб. | Кол-во рабочих мест | Период на который создаются рабочие места | Сумма  (руб.)  (гр.3\*гр.4\*гр.5) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |  |

                                                    ПОДПИСИ СТОРОН

Глава Местной администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.                                                             (Ф.И.О.)

Получатель субсидии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     (ФИО и подпись физического лица либо руководителя юридического лица)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ год       МП юридического лица

1. Указывается в случае если получатель субсидии не является государственным (муниципальным) унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах. [↑](#footnote-ref-1)