



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК СТРЕЛЬНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
(проект)**

от _____

поселок Стрельна

№ _____

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Местной администрации Муниципального образования поселок Стрельна и подведомственных казенных учреждений, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Местной администрации Муниципального образования поселок Стрельна и подведомственных казенных учреждений, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. Обнародовать настоящее Постановление путем размещения на официальном сайте Муниципального образования поселок Стрельна.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.
4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава местной администрации

И. А. Климачева

Подготовил:

Главный специалист

О.М. Тарасова

Согласовано:

Главный бухгалтер

Г.Г. Мокиенко

Главный специалист – экономист

Н.Е. Гаврилова

Ведущий специалист- юристконсульт

Т.Б. Шепелева

ТРЕБОВАНИЯ
к порядку разработки и принятия правовых актов о
нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных
нужд Местной администрации Муниципального образования поселок Стрельна и
подведомственных казенных учреждений,
содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения правовых актов:

а) Местной администрации Муниципального образования пос. Стрельна (далее – Местная администрация МО пос. Стрельна), утверждающих правила нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, а именно:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций Местной администрации МО пос. Стрельна и подведомственных казенных учреждений (далее – правила определения нормативных затрат);

правила определения требований к закупаемым Местной администрацией МО пос. Стрельна и подведомственными казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее – правила определения требований);

б) Местной администрацией МО пос. Стрельна, утверждающей:
нормативные затраты на обеспечение функций Местной администрации МО пос. Стрельна и подведомственных казенных учреждений;

требования к закупаемым Местной администрацией МО пос. Стрельна и подведомственными казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящего документа, разрабатываются Местной администрацией МО пос. Стрельна в форме постановлений Местной администрации МО пос. Стрельна.

3. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа, разрабатываются в форме решения муниципального совета Муниципального образования поселок Стрельна.

4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля (далее – обсуждение) проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в соответствии с пунктом 6 Общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 (далее – общие требования), Местная администрация МО пос. Стрельна:

размещает проекты указанных правовых актов на официальном сайте Местной администрации МО пос. Стрельна в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) с указанием даты начала и окончания приема предложений по результатам проведения обсуждения на срок не менее 14 календарных дней;

рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, в порядке и сроки,

установленные Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

по результатам рассмотрения поступивших предложений принимает решение о необходимости или отсутствия необходимости внесения изменения в проект правового акта о нормировании в сфере закупок с последующим направлением лицу, направившему предложение, мотивированного ответа;

не позднее семи рабочих дней со дня рассмотрения предложений размещает эти предложения и ответы на официальном сайте.

5. Проекты правовых актов, указанные в абзаце третьем подпункта «а» и абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 настоящего документа, подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях общественных советов при муниципальном образовании (далее – общественный совет).

6. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта «а» и абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 настоящего документа, общественный совет принимает одно из следующих решений:

о необходимости доработки проекта правового акта;

о возможности принятия правового акта.

7. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами и не позднее 7 рабочих дней со дня его принятия размещается муниципальными органами на официальном сайте.

8. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящего документа, производится до 1 сентября года, предшествующего периоду, на который осуществляется планирование закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

9. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

10. Правила определения требований должны определять:

порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Местной администрацией МО пос. Стрельна перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самим муниципальным органом и подведомственными ему казенными учреждениями (далее - ведомственный перечень);

форму ведомственного перечня.

11. Правила определения нормативных затрат должны определять:

порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен Местной администрацией МО пос. Стрельна;

требование об определении Местной администрацией МО пос. Стрельна нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

12. Правовые акты муниципального образования, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым Местной администрацией МО пос. Стрельна и подведомственными казенными учреждениями, должны содержать следующие сведения:

наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

13. Местная администрация МО пос. Стрельна разрабатывает и утверждает индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные,

установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям.

14. Правовые акты Местной администрации МО пос. Стрельна, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

15. Правовые акты, указанные в подпункте "б" пункта 1 настоящего документа, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и нормативные затраты на обеспечение функций Местной администрации МО пос. Стрельна и (или) подведомственных казенных учреждений.

16. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.